ДЗЕРЖИНСКИЕ
ВЕДОМОСТИ
WWW.D-VED.RU ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

№ 44 (826)
28 МАЯ
2020 года

ОФИЦИАЛЬНО

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2020 № 1089

О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска от 31.10.2014 № 4694

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городе Дзержинске, утвержденным постановлением городской Думы города Дзержинска от 30.10.2008 №389, решением городской Думы г. Дзержинска Нижегородской области от 01.04.2020 №849 «О внесении изменений в решение городской Думы от 18.12.2019 №824», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Дзержинск, утвержденным постановлением администрации города Дзержинска от 08.07.2014 №2744, руководствуясь Уставом городского округа город Дзержинск Нижегородской области, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Дзержинска от 31.10.2014 №4694 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жителей городского округа город Дзержинск доступным и комфортным жильем» изменения, изложив муниципальную программу в новой редакции согласно приложению.
2. Директору департамента информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.
3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение
к постановлению администрации города Дзержинска от 14.05.2020 № 1089
УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации города Дзержинска от 31.10.2014 № 4694

Муниципальная программа
«Обеспечение жителей городского округа город Дзержинск доступным и комфортным жильем»
г. Дзержинск

1. Паспорт муниципальной программы
«Обеспечение жителей городского округа город Дзержинск доступным и комфортным жильем»

Заказчик-координатор муниципальной программы	Первый заместитель главы администрации городского округа
Ответственный исполнитель муниципальной программы	КУМИ (отдел жилищной политики)
Соисполнители муниципальной программы	КУМИ (отдел жилищной политики, управление по учету муниципальной собственности, управление приватизации, организации торгов и использования муниципального имущества)
Цель муниципальной программы	Повышение уровня доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, ликвидация аварийного жилищного фонда
Задачи муниципальной программы	1. Финансовая и организационная поддержка молодых семей города Дзержинска в решении жилищной проблемы. 2. Финансовая поддержка работников бюджетной сферы города Дзержинска в решении жилищной проблемы. 3. Создание благоприятных условий для проживания отдельных категорий граждан, установленных законодательством Нижегородской области и Правительством Российской Федерации. 4. Финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.
Подпрограммы муниципальной программы	1. Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска. 2. Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска. 3. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан. 4. Расселение аварийного фонда.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации: 2015 – 2022 годы. Муниципальная программа реализуется в один этап.

Объемы финансирования муниципальной программы	Наименование подпрограмм	Год реализации	Объем бюджетных ассигнований, руб.				
			Городской бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Прочие источники	Всего
	Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска»	2015	12 210 100,00	3 842 125,85	4 027 091,93	0,00	20 079 317,78
		2016	5 012 857,00	2 100 835,00	3 294 166,00	0,00	10 407 858,00
		2017	10 636 595,00	3 849 932,00	4 778 609,00	0,00	19 265 136,00
		2018	5 782 873,56	7 094 724,24	2 494 784,00	0,00	15 372 381,80
		2019	6 493 785,65	25 975 142,44	3 276 911,91	0,00	35 745 840,00
		2020	3 991 469,12	5 343 792,27	4 120 002,09	0,00	13 455 263,48
		2021	4 648 517,10	5 886 600,00	4 270 500,00	0,00	14 805 617,10
		2022	4 834 483,92	6 031 300,00	4 414 400,00	0,00	15 280 183,92
		Всего	53 610 681,35	60 124 451,80	30 676 464,93	0,00	144 411 598,08
	Подпрограмма 2 «Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска»	2015	1 877 500,00	0,00	0,00	0,00	1 877 500,00
		2016	4 163 400,00	0,00	0,00	0,00	4 163 400,00
		2017	2 419 300,00	0,00	0,00	0,00	2 419 300,00
		2019	258 000,00	0,00	0,00	0,00	258 000,00
		2020	328 224,60	0,00	0,00	0,00	328 224,60
		Всего	9 046 424,60	0,00	0,00	0,00	9 046 424,60
	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»	2015	22 501 943,61	20 457 046,66	4 205 196,00	9 110 560,59	56 274 746,86
		2016	427 900,00	11 986 695,48	6 485 832,00	98 212,80	18 998 640,28
		2017	1 464 384,04	29 744 635,56	2 249 640,00	0,00	33 458 659,60
		2018	354 371,62	39 808 868,00	1 683 864,00	0,00	41 847 103,62
		2019	334 079,94	33 632 276,46	15 978 244,90	0,00	49 944 601,30
		2020	274 101,31	39 563 148,20	8 636 821,80	0,00	48 474 071,31
		2021	189 040,50	41 799 945,95	11 803 100,00	0,00	53 792 086,45
		2022	46 469,50	48 155 652,63	5 751 900,00	0,00	53 954 022,13
		Всего:	25 592 290,52	265 148 268,94	56 794 598,70	9 208 773,39	356 743 931,55
	Подпрограмма 4 «Расселение аварийного фонда»	2015	10 471 101,80	0,00	0,00	0,00	10 471 101,80
		2016	17 773 441,51	0,00	0,00	0,00	17 773 441,51
		2017	38 301 870,00	185 962 500,00	0,00	0,00	224 264 370,00
		2019	7 513 640,36	2 330 562,00	0,00	52 099 634,26	61 943 836,62
		2020	37 673 310,62	6 546 852,12	0,00	13 422 644,65	57 642 807,39
		2021	56 928 333,76	1 424 774,00	0,00	0,00	58 353 107,76
		2022	479 807,84	1 919 229,00	0,00	0,00	2 399 036,84
		Всего	169 141 505,89	198 183 917,12	0,00	65 522 278,91	432 847 701,92
	Всего по муниципальной программе	2015	47 060 645,41	24 299 172,51	8 232 287,93	9 110 560,59	88 702 666,44
		2016	27 377 598,51	14 087 530,48	9 779 998,00	98 212,80	51 343 339,79
		2017	52 822 149,04	219 557 067,56	7 028 249,00	0,00	279 407 465,60
		2018	6 137 245,18	46 903 592,24	4 178 648,00	0,00	57 219 485,42
		2019	14 599 505,95	61 937 980,90	19 255 156,81	52 099 634,26	147 892 277,92
		2020	42 267 105,65	51 453 792,59	12 756 823,89	13 422 644,65	119 900 366,78
		2021	61 765 891,36	49 111 319,95	16 073 600,00	0,00	126 950 811,31
		2022	5 360 761,26	56 106 181,63	10 166 300,00	0,00	71 633 242,89
		Всего	257 390 902,36	523 456 637,86	87 471 063,63	74 731 052,30	943 049 656,15

Индикаторы достижения цели муниципальной программы	1. Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия с начала реализации муниципальной программы, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях по состоянию на 01.01.2015 год– 29,61% по окончании реализации программы. 2. Доля принятых до 01.01.2015 администрацией г. Дзержинска финансовых обязательств, исполненных за отчетный период, от общей суммы обязательств на 2015-2022 годы, принятых до 01.01.2015, связанных с улучшением жилищных условий граждан – 100% по окончании реализации программы.
Конечные результаты реализации муниципальной программы	1. Количество семей, улучшивших жилищные условия за программный период – 529 семей по окончании реализации программы. 2. Количество граждан, улучшивших жилищные условия за программный период – 1066 человек по окончании реализации программы. 3. Количество расселенных за программный период домов, признанных до 01.01.2012 аварийными и подлежащими сносу – 12 домов по окончании реализации программы. 4. Площадь расселенных за программный период жилых помещений, расположенных в домах, признанных аварийными после 01.01.2012 – 11 190,55 кв.м. по окончании реализации программы. 5.Количество снесенных за программный период жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу администрацией города – 1 дом по окончании реализации программы.

2. Текстовая часть муниципальной программы

2.1. Характеристика текущего состояния

С 2004 года начался современный этап государственной жилищной политики, направленной на повышение доступности жилья для населения. В связи с этим был принят пакет федеральных законов, в том числе Жилищный кодекс Российской Федерации. На основании федеральных законов в 2007 году в Нижегородской области был принят Закон Нижегородской области от 7 сентября 2007 года № 123-З «О жилищной политике в Нижегородской области», который определил цели жилищной политики Нижегородской области, полномочия органов государственной власти Нижегородской области в области жилищных отношений и другие важные вопросы, касающиеся жилищного фонда Нижегородской области и обеспечения жильем граждан, проживающих на территории Нижегородской области.

Однако жилищная проблема для жителей города Дзержинска по прежнему является одной из наиболее острых социальных проблем. Реальную потребность в улучшении жилищных условий испытывают в настоящее время более 1 800 семей.

Превышение смертности над рождаемостью в российском обществе ставит в ранг приоритетных государственных проблем, требующих незамедлительных и масштабных действий, проблему обеспечения жилищных условий для молодой семьи в целях стимулирования рождения и воспитания детей.

Снижение рождаемости происходит во всех промышленно развитых странах мира, однако Россия при этом имеет негативные тенденции основных демографических показателей, а именно: длительный спад рождаемости на фоне повышения смертности, ведущий к систематическому уменьшению абсолютной численности населения. Целевая демографическая политика по отношению к молодежи должна нейтрализовать процессы депопуляции и изменить демографическое поведение населения.

По ряду оценок одна из основных причин сокращения населения заключается в отсутствии перспектив решения жилищной проблемы населения репродуктивного возраста, то есть, в основном, молодого населения.

С 2011 по 2014 год на территории города Дзержинска реализовывалась ведомственная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска» на 2011-2013 годы, утвержденная постановлением администрации города Дзержинска от 26.01.2011 № 126 и ведомственная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска» на 2014 - 2015 годы, утвержденная постановлением администрации города Дзержинска от 05.04.2013 №1258. За 3 года 46 молодых семей города Дзержинска улучшили свои жилищные условия. При этом количество молодых семей, изъявивших желание получить государственную поддержку в вопросах обеспечения жильем, растет с каждым годом. Реализовать эту возможность они смогут в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска».

Одним из ключевых направлений развития городского округа город Дзержинск является повышение качества жизни населения. В рамках данного направления улучшение жилищной обеспеченности населения занимает одно из основных мест. Значительная часть жителей города Дзержинска, работающих в бюджетной сфере, не имеет возможности улучшить свои жилищные условия путем единовременного приобретения жилого помещения со стопроцентной его оплатой за счет собственных средств.

С 2011 по 2013 года в городе действовала ведомственная целевая программа «Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска» на 2011 – 2013 годы. За период ее действия 11 семей работников бюджетной сферы, нуждающихся в улучшении жилищных условий, приобрели собственные жилые помещения за счет финансовой поддержки, предусмотренной в указанной программе. По состоянию на 01.01.2015 на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях состоит 113 семей работников бюджетной сферы. Возможность улучшить свои жилищные условия за счет финансовой поддержки городского бюджета будет предоставлена в подпрограмме «Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска».

У администрации города Дзержинска существуют обязательства, принятые ранее в рамках различных программ, связанные с компенсациями части платежей и процентов по ранее выданным жилищным кредитам. Например, в рамках ведомственной целевой программы «Социальное (льготное) ипотечное жилищное кредитование населения города Дзержинска» на 2009-2021 годы ежемесячно получают социальной выплаты на компенсацию части платежа по жилищному кредиту (займу) 24 участника программы.

При реализации ведомственной целевой программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013-2015 годы» для расселения жителей домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, были заключены контракты на приобретение жилых помещений и оплачены в 2015 году.

Проблема обеспечения жильем отдельных категорий граждан города Дзержинска, перед которыми администрация города Дзержинска имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с действующим законодательством Нижегородской области и Российской Федерации, остается одной из наиболее острых социальных проблем.

По состоянию на 01.01.2013 года на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий состояли: 7 человек, относящихся к отдельным категориям граждан, установленным Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» и 71 человек, относящихся к отдельным категориям граждан, установленным федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». За 2013-2014 год жилищные условия улучшили 6 и 8 граждан из указанных выше категорий соответственно.

Финансовая поддержка, которую предусматривает муниципальная программа для граждан города Дзержинска, перед которыми администрация города Дзержинска имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с действующим законодательством Нижегородской области и Российской Федерации, создаст условия для стабилизации жизни наиболее социально незащищённой части населения города Дзержинска, а также положительно повлияет на социально-экономическое развитие территории.

Еще одной социально не защищенной категорией граждан, у которой наиболее остро стоит жилищный вопрос, являются дети-сироты и лица из числа детей-сирот оставшихся без попечения родителей. По состоянию на 01.01.2013 у 60 детей-сирот появилось право на обеспечение отдельным жилым помещением. За 2013-2014 годы жильем обеспечены лишь 18 из них. При этом количество детей-сирот, которые нуждаются в предоставлении жилых помещений, увеличивается с каждым годом.

Исполнение принятых ранее администрацией города Дзержинска обязательств, а также реализация прав отдельных категорий граждан и детей-сирот на обеспечение жильем предусмотрены в подпрограмме «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан».

Одним из приоритетов национальной жилищной политики Российской Федерации является обеспечение комфортных условий проживания, в том числе выполнение обязательств государства по реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых домах, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям. В настоящее время дефицит жилых помещений, существующий на территории города Дзержинска, усугубляется большой степенью износа жилищного фонда, несоответствием условий проживания в нем нормативным требованиям. В настоящее время переселение жителей из аварийного фонда частично финансируется из областного бюджета и Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства. Но данная финансовая поддержка предусмотрена программами разного уровня только для домов, признанных аварийными до 01.01.2012 года. Подпрограмма «Расселение аварийного фонда» позволит обеспечить расселение домов, признанных аварийными после 01.01.2012. По состоянию на 01.10.2017 год аварийными и подлежащими сносу признанно 11 многоквартирных домов: ул. Студенческая, д. 27, пр. Ленина, д.103, пос. Горбатовка, ул. Восточная, д. 11, пос. Горбатовка, ул. Восточная, д. 9, пос. Горбатовка, ул. Восточная, д. 13, ул. Черняховского, д. 11, пос. Пыра, ул.Московская, д. 8, ул. Грибоедова, д. 36, ул. Буденного, д. 6А, ул. Ленинградская, д. 24, ул. Суворова, д. 19. По состоянию на 01.01.2019 года 15 многоквартирных жилых домов признаны аварийными и подлежащими сносу, площадь которых составляет 10 114,07 кв. метров. В 2019-2020 годах запланирован снос 1 многоквартирного аварийного жилого дома.

К концу реализации настоящей муниципальной программы планируется, что 529 семей улучшат свои жилищные условия при поддержке со стороны органов государственной власти и администрации города Дзержинска, что составляет 29,61% от числа граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилья по договорам социального найма по состоянию на 01.01.2015.

2.2. Цель и задачи муниципальной программы

Целью муниципальной программы является повышение уровня доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, ликвидация аварийного жилищного фонда.

Цель программы соответствует Стратегии развития Нижегородской области до 2020 года (утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 17 апреля 2006 года № 127), Стратегии социально-экономического развития городского округа город Дзержинск Нижегородской области до 2030 года.

Для достижения цели муниципальной программы необходимо решение следующих задач:

1. Финансовая и организационная поддержка молодых семей города Дзержинска в решении жилищной проблемы.
2. Финансовая поддержка работников бюджетной сферы города Дзержинска в решении жилищной проблемы.
3. Создание благоприятных условий для проживания отдельных категорий граждан, установленных законодательством Нижегородской области и Правительством Российской Федерации.
4. Финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

2.3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы, структура муниципальной программы

Муниципальная программа реализуется на период с 2015 по 2022 год. Муниципальная программа выполняется в один этап.

Список реализуемых подпрограмм:

1. Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска.
2. Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска.
3. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан.
4. Расселение аварийного фонда.

2.4. Система программных мероприятий муниципальной программы

Таблица 1. Система основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Год реализации	Объем финансирования по источникам, руб.					Участники	Примечание
			Городской бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Прочие источники	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска», соисполнитель - КУМИ (ОЖП)								
1.1.	Социальные выплаты молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	2015	11 622 500,00	0,00	0,00	0,00	11 622 500,00	КУМИ (ОЖП)	
		2016	4 939 266,00	0,00	0,00	0,00	4 939 266,00		
		2017	9 946 025,00	3 604 905,00	4 778 609,00	0,00	18 329 539,00		
		2018	4 285 686,00	1 836 721,00	2 494 784,00	0,00	8 617 191,00		
		2019	2 016 348,53	8 065 393,96	3 276 911,91	0,00	13 358 654,40		
		2020	3 760 089,92	4 943 792,27	4 120 002,09	0,00	12 823 884,28		
		2021	4 399 339,50	5 486 600,00	4 270 500,00	0,00	14 156 439,50		
		2022	4 575 337,20	5 631 300,00	4 414 400,00	0,00	14 621 037,20		
		Всего	45 544 592,15	29 568 712,23	23 355 207,00	0,00	98 468 511,38		
1.2.	Расходы за счет субсидии на осуществление социальных выплат молодым семьям на приобретение или строительство индивидуального жилого дома	2015	0,00	3 842 125,85	4 027 091,93	0,00	7 869 217,78	КУМИ (ОЖП)	
		2016	0,00	2 069 296,00	3 294 166,00		5 363 462,00		
		Всего	0,00	5 911 421,85	7 321 257,93	0,00	13 232 679,78		
1.3.	Компенсация части затрат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям при рождении детей	2015	587 600,00	0,00	0,00	0,00	587 600,00	КУМИ (ОЖП)	
		2016	73 591,00	0,00	0,00	0,00	73 591,00		
		2017	690 570,00	245 027,00	0,00	0,00	935 597,00		
		2019	76 939,20	307 756,80	0,00	0,00	384 696,00		
		2020	231 379,20	400 000,00	0,00	0,00	631 379,20		
		2021	249 177,60	400 000,00	0,00	0,00	649 177,60		
		2022	259 146,72	400 000,00	0,00	0,00	659 146,72		
		Всего	2 168 403,72	1 752 783,80	0,00	0,00	3 921 187,52		
1.4.	Расходы за счет субсидии на компенсацию части затрат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям при рождении детей	2016	0,00	31 539,00	0,00	0,00	31 539,00		
		Всего	0,00	31 539,00	0,00	0,00	31 539,00		
1.5.	Социальные выплаты молодым семьям (на приобретение жилья и на компенсацию части затрат на приобретение жилья при рождении детей)	2018	1 497 187,56	5 258 003,24	0,00	0,00	6 755 190,80	КУМИ (ОЖП)	
		Всего	1 497 187,56	5 258 003,24	0,00	0,00	6 755 190,80		
1.6.	Социальная поддержка молодых семей	2019	4 400 497,92	17 601 991,68	0,00		22 002 489,60	КУМИ (ОЖП)	
		Всего	4 400 497,92	17 601 991,68	0,00	0,00	22 002 489,60		
	Итого по подпрограмме 1:	2015	12 210 100,00	3 842 125,85	4 027 091,93	0,00	20 079 317,78		
		2016	5 012 857,00	2 100 835,00	3 294 166,00	0,00	10 407 858,00		
		2017	10 636 595,00	3 849 932,00	4 778 609,00	0,00	19 265 136,00		
		2018	5 782 873,56	7 094 724,24	2 494 784,00	0,00	15 372 381,80		
		2019	6 493 785,65	25 975 142,44	3 276 911,91	0,00	35 745 840,00		
		2020	3 991 469,12	5 343 792,27	4 120 002,09	0,00	13 455 263,48		
		2021	4 648 517,10	5 886 600,00	4 270 500,00	0,00	14 805 617,10		
		2022	4 834 483,92	6 031 300,00	4 414 400,00	0,00	15 280 183,92		
		Всего	53 610 681,35	60 124 451,80	30 676 464,93	0,00	144 411 598,08		
	в том числе:								
	КУМИ (ОЖП)	2015	12 210 100,00	3 842 125,85	4 027 091,93	0,00	20 079 317,78		
		2016	5 012 857,00	2 100 835,00	3 294 166,00	0,00	10 407 858,00		
		2017	10 636 595,00	3 849 932,00	4 778 609,00	0,00	19 265 136,00		
		2018	5 782 873,56	7 094 724,24	2 494 784,00	0,00	15 372 381,80		
		2019	6 493 785,65	25 975 142,44	3 276 911,91	0,00	35 745 840,00		
		2020	3 991 469,12	5 343 792,27	4 120 002,09	0,00	13 455 263,48		
		2021	4 648 517,10	5 886 600,00	4 270 500,00	0,00	14 805 617,10		
		2022	4 834 483,92	6 031 300,00	4 414 400,00	0,00	15 280 183,92		
		Всего	53 610 681,35	60 124 451,80	30 676 464,93	0,00	144 411 598,08		
	Подпрограмма 2 «Обеспечение жильем работников бюджетной сферы города Дзержинска», соисполнитель - КУМИ (ОЖП)								
2.1.	Предоставление социальной выплаты работникам бюджетной сферы на расходы, связанные с приобретением жилых помещений	2015	1 877 500,00	0,00	0,00	0,00	1 877 500,00	КУМИ (ОЖП)	
		2016	4 163 400,00	0,00	0,00	0,00	4 163 400,00		
		2017	2 419 300,00	0,00	0,00	0,00	2 419 300,00		
		2019	258 000,00	0,00	0,00	0,00	258 000,00		
		2020	328 224,60	0,00	0,00	0,00	328 224,60		
		Всего	9 046 424,60	0,00	0,00	0,00	9 046 424,60		
	Итого по подпрограмме 2:	2015	1 877 500,00	0,00	0,00	0,00	1 877 500,00		
		2016	4 163 400,00	0,00	0,00	0,00	4 163 400,00		
		2017	2 419 300,00	0,00	0,00	0,00	2 419 300,00		
		2019	258 000,00	0,00	0,00	0,00	258 000,00		
		2020	328 224,60	0,00	0,00	0,00	328 224,60		
		Всего	9 046 424,60	0,00	0,00	0,00	9 046 424,60		

	в том числе:									
	КУМИ (ОЖП)	2015	1 877 500,00	0,00	0,00	0,00	1 877 500,00			
		2016	4 163 400,00	0,00	0,00	0,00	4 163 400,00			
		2017	2 419 300,00	0,00	0,00	0,00	2 419 300,00			
		2019	258 000,00	0,00	0,00	0,00	258 000,00			
		2020	328 224,60	0,00	0,00	0,00	328 224,60			
		Всего	9 046 424,60	0,00	0,00	0,00	9 046 424,60			
	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан», соисполнители – КУМИ (ОЖП)									
3.1.	Компенсация части платежа по полученным гражданами-участниками социальной (льготной) ипотеки ипотечным жилищным кредитам (займам) в рамках ведомственной целевой программы «Социальное (льготное) ипотечное жилищное кредитование населения города Дзержинска» на 2009-2021 годы	2015	331 400,00	0,00	0,00	0,00	331 400,00	КУМИ (ОЖП)		
		2016	318 000,00	0,00	0,00	0,00	318 000,00			
		2017	306 000,00	293 359,56	0,00	0,00	599 359,56			
		2018	265 971,62	286 300,00	0,00	0,00	572 271,62			
		2019	281 788,62	283 300,00	0,00	0,00	565 088,62	ДФ		
		2020	229 101,31	187 600,00	0,00	0,00	416 701,31			
		2021	150 040,50	165 100,00	0,00	0,00	315 140,50			
		2022	14 469,50	0,00	0,00	0,00	14 469,50			
		Всего	1 916 771,55	1 215 659,56	0,00	0,00	3 132 431,11			
3.2.	Расходы за счет субсидии на компенсацию части платежа по полученным гражданами-участниками социальной (льготной) ипотеки ипотечным жилищным кредитам	2015	0,00	364 893,36	0,00	0,00	364 893,36	КУМИ (ОЖП)		
		2016	0,00	326 475,48	0,00	0,00	326 475,48			
		Всего	0,00	691 368,84	0,00	0,00	691 368,84			
3.3.	Исполнение обязательств по возмещению процентных ставок по кредитам, выданным до 31.12.2006 в рамках ДЦП «Молодой семье – доступное жилье» на 2005-2010 годы	2015	113 500,00	0,00	0,00	0,00	113 500,00	КУМИ (ОЖП)		
		2016	104 900,00	0,00	0,00	0,00	104 900,00			
		2017	83 500,00	0,00	0,00	0,00	83 500,00			
		2018	68 400,00	0,00	0,00	0,00	68 400,00			
		2019	52 291,32	0,00	0,00	0,00	52 291,32	ДФ		
		2020	45 000,00	0,00	0,00	0,00	45 000,00			
		2021	39 000,00	0,00	0,00	0,00	39 000,00			
		2022	32 000,00	0,00	0,00	0,00	32 000,00			
		Всего	538 591,32	0,00	0,00	0,00	538 591,32			
3.4.	Исполнение обязательств по возмещению процентных ставок по кредитам, выданным до 31.12.2006 в рамках Постановления администрации Нижегородской области от 27.02.1998 № 47 «О льготном жилищном кредитовании граждан»	2015	19 000,00	0,00	0,00	0,00	19 000,00	КУМИ (ОЖП)		
		2016	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00			
		Всего	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00			
3.5.	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КУМИ (ОЖП)		
		2016	0,00	0,00	2 882 592,00	0,00	2 882 592,00			
		2017	0,00	0,00	1 499 760,00	0,00	1 499 760,00			
		2019	0,00	0,00	1 779 840,00	0,00	1 779 840,00			
		Всего	0,00	0,00	6 162 192,00	0,00	6 162 192,00			
3.6.	Расходы за счет субвенции на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	2015	0,00	0,00	4 205 196,00	0,00	4 205 196,00	КУМИ (ОЖП)		
		2016	0,00	0,00	3 603 240,00	0,00	3 603 240,00			
		2017	0,00	0,00	749 880,00	0,00	749 880,00			
		Всего	0,00	0,00	8 558 316,00	0,00	8 558 316,00			
3.7.	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	2018	0	0,00	1 683 864,00	0,00	1 683 864,00	КУМИ (ОЖП)		
		2019	0,00	0,00	3 564 918,00	0,00	3 564 918,00			
		2020	0,00	0,00	2 833 100,00	0,00	2 833 100,00			
		2021	0,00	0,00	2 986 100,00	0,00	2 986 100,00			
		Всего	0,00	0,00	11 067 982,00	0,00	11 067 982,00			
3.8.	Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	2019	0,00	0,00	1 779 840,00	0,00	1 779 840,00	КУМИ (ОЖП)		
		2020	0,00	0,00	1 888 700,00	0,00	1 888 700,00			
		2022	0,00	0,00	2 092 300,00	0,00	2 092 300,00			
		Всего	0,00	0,00	5 760 840,00	0,00	5 760 840,00			
3.9.	Исполнение обязательств по контрактам, заключенным в рамках ВЦП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013-2015 годы» на софинан-сирование мероприятий по расселению	2015	10 070 973,23	9 996 640,00	0,00	0,00	20 067 613,23	КУМИ (ОЖП)		
		Всего	10 070 973,23	9 996 640,00	0,00	0,00	20 067 613,23			
3.10.	Исполнение обязательств по контрактам, заключенным в рамках ВЦП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013-2015 годы» на улучшение жилищных условий	2015	11 967 070,38	0,00	0,00	0,00	11 967 070,38	КУМИ (ОЖП)		
		Всего	11 967 070,38	0,00	0,00	0,00	11 967 070,38			
3.11.	Исполнение обязательств по контрактам, заключенным в рамках реализации ВЦП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013-2015 годы» за счет средств государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	2015	0,00	0,00	0,00	9 110 560,59	9 110 560,59	КУМИ (ОЖП)		
		2016	0,00	0,00	0,00	98 212,80	98 212,80			
		Всего	0,00	0,00	0,00	9 208 773,39	9 208 773,39			
3.12.	Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	2015	0,00	10 095 513,30	0,00	0,00	10 095 513,30	ДО (ООПиУ)		
		2016	0,00	11 660 220,00	0,00	0,00	11 660 220,00	КУМИ (управление по учету муниципальной собственности)		
		2017	0,00	27 912 492,00	0,00	0,00	27 912 492,00			
		2018	0,00	32 843 270,00	0,00	0,00	32 843 270,00			
		2019	0,00	32 453 818,46	8 853 646,90	0,00	41 307 465,36			
		2020	0,00	39 375 548,20	3 915 021,80	0,00	43 290 570,00			
		2021	0,00	41 634 845,95	8 817 000,00	0,00	50 451 845,95			
		2022	0,00	48 155 652,63	3 659 600,00	0,00	51 815 252,63			
		Всего	0,00	244 131 360,54	25 245 268,70	0,00	269 376 629,24			
3.13.	Расходы за счет средств местного бюджета на исполнение отдельных государственных полномочий на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	2017	1 074 884,04	0,00	0,00	0,00	1 074 884,04	КУМИ (управление по учету муниципальной собственности)		
		Всего	1 074 884,04	0,00	0,00	0,00	1 074 884,04			
3.14.	Обеспечение жильем в форме предоставления единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения граждан, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых устанавливается уполномочен-ным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.	2017	0,00	1 538 784,00	0,00	0,00	1 538 784,00	КУМИ (ОЖП)		
		2018	0,00	6 037 488,00	0,00	0,00	6 037 488,00			
		2019	0,00	895 158,00	0,00	0,00	895 158,00			
		Всего	0,00	8 471 430,00	0,00	0,00	8 471 430,00			
3.15	Приобретение жилых помещений с целью предоставления по договорам социального найма гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых устанавливается уполномочен-ным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти за счет Резервного фонда Правительства Нижегородской области	2018	0,00	641 810,00	0,00	0,00	641 810,00	КУМИ (ОЖП)		
		Всего	0,00	641 810,00	0,00	0,00	641 810,00			
	Итого по подпрограмме 3:	2015	22 501 943,61	20 457 046,66	4 205 196,00	9 110 560,59	56 274 746,86			
		2016	427 900,00	11 986 695,48	6 485 832,00	98 212,80	18 998 640,28			
		2017	1 464 384,04	29 744 635,56	2 249 640,00	0,00	33 458 659,60			
		2018	354 371,62	39 808 868,00	1 683 864,00	0,00	41 847 103,62			
		2019	334 079,94	33 632 276,46	15 978 244,90	0,00	49 944 601,30			
		2020	274 101,31	39 563 148,20	8 636 821,80	0,00	48 474 071,31			
		2021	189 040,50	41 799 945,95	11 803 100,00	0,00	53 792 086,45			
		2022	46 469,50	48 155 652,63	5 751 900,00	0,00	53 954 022,13			
		Всего:	25 592 290,52	265 148 268,94	56 794 598,70	9 208 773,39	356 743 931,55			
	в том числе:									
	КУМИ (ОЖП)	2015	22 501 943,61	10 361 533,36	4 205 196,00	9 110 560,59	46 179 233,56			
		2016	427 900,00	326 475,48	6 485 832,00	98 212,80	7 338 420,28			
		2017	389 500,00	1 832 143,56	2 249 640,00	0,00	4 471 283,56			
		2018	354 371,62	6 965 598,00	1 683 864,00	0,00	9 003 833,62			
		2019	0,00	895 158,00	7 124 598,00	0,00	8 019 756,00			
		2020	0,00	0,00	4 721 800,00	0,00	4 721 800,00			
		2021	0,00	0,00	2 986 100,00	0,00	2 986 100,00			
		2022	0,00	0,00	2 092 300,00	0,00	2 092 300,00			
		Всего	23 673 715,23	20 380 908,40	31 549 330,00	9 208 773,39	84 812 727,02			
	ООПиУ	2015	0,00	10 095 513,30	0,00	0,00	10 095 513,30			
	КУМИ (управление по учету муниципальной собственности)	2016	0,00	11 660 220,00	0,00	0,00	11 660 220,00			
		2017	1 074 884,04	27 912 492,00	0,00	0,00	28 987 376,04			
		2018	0,00	32 843 270,00	0,00	0,00	32 843 270,00			
		2019	0,00	32 453 818,46	8 853 646,90	0,00	41 307 465,36			
		2020	0,00	39 375 548,20	3 915 021,80	0,00	43 290 570,00			
		2021	0,00	41 634 845,95	8 817 000,00	0,00	50 451 845,95			
		2022	0,00	48 155 652,63	3 659 600,00	0,00	51 815 252,63			
		Всего	1 074 884,04	244 131 360,54	25 245 268,70	0,00	270 451 513,28			
	ДФ	2019	334 079,94	283 300,00	0,00	0,00	617 379,94			
		2020	274 101,31	187 600,00	0,00	0,00	461 701,31			
		2021	189 040,50	165 100,00	0,00	0,00	354 140,50			
		2022	46 469,50	0,00	0,00	0,00	46 469,50			
		Всего	843 691,25	636 000,00	0,00	0,00	1 479 691,25			
	Подпрограмма 4 «Расселение аварийного фонда», соисполнитель - КУМИ (ОЖП)									
4.1.	Приобретение жилых помещений для расселения жителей аварийных домов	2015	10 471 101,80	0,00	0,00	0,00	10 471 101,80	КУМИ (ОЖП)		
		2016	17 773 441,51	0,00	0,00	0,00	17 773 441,51			
		2017	34 013 052,31	0,00	0,00	0,00	34 013 052,31			
		2020	28 216 248,48	0,00	0,00	0,00	28 216 248,48			
		2021	56 572 140,24	0,00	0,00	0,00	56 572 140,24			
		Всего	147 045 984,34	0,00	0,00	0,00	147 045 984,34			
4.2	Приобретение жилых помещений для расселения жителей аварийных домов за счет Резервного фонда Правительства Нижегородской области	2017	0,00	185 952 500,00	0,00	0,0	185 952 500,00	КУМИ (ОЖП)		
		Всего	0,00	185 952 500,00	0,00	0,0	185 952 500,00			
4.3	Выплата собственникам возмещения за изымаемые для муниципальных нужд жилые помещения	2017	4 288 817,69	0,00	0,00	0,00	4 288 817,69	КУМИ (ОЖП)		
		2019	2 356 000,00	0,00	0,00	0,00	2 356 000,00			
		Всего	6 644 817,69	0,00	0,00	0,00	6 644 817,69			
4.4.	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	2019	582 640,36	2 330 562,00	0,00	52 099 634,26	55 012 836,62	КУМИ (ОЖП)		
		2020	1 636 713,86	6 546 852,12	0,00	13 422 644,65	21 606 210,63			
		2021	356 193,52	1 424 774,00	0,00	0,00	1 780 967,52			
		2022	479 807,84	1 919 229,00	0,00	0,00	2 399 036,84			
		Всего	3 055 355,58	12 221 417,12	0,00	65 522 278,91	80 799 051,61			
4.5.	Снос жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу администра-цией города	2019	4 575 000,00	0,00	0,00	0,00	4 575 000,00	КУМИ (управление приватизации, организации торгов и использования муниципального имущества)		
		2020	7 820 348,28	0,00	0,00	0,00	7 820 348,28			
		Всего	12 395 348,28	0,00	0,00	0,00	12 395 348,28			
	Итого по подпрограмме 4:	2015	10 471 101,80	0,00	0,00	0,00	10 471 101,80			
		2016	17 773 441,51	0,00	0,00	0,00	17 773 441,51			
		2017	38 301 870,00	185 952 500,00	0,00	0,00	224 254 370,00			
		2019	7 513 640,36	2 330 562,00	0,00	52 099 634,26	61 943 836,62			
		2020	37 673 310,62	6 546 852,12	0,00	13 422 644,65	57 642 807,39			
		2021	56 928 333,76	1 424 774,00	0,00	0,00	58 353 107,76			
		2022	479 807,84	1 919 229,00	0,00	0,00	2 399 036,84			
		Всего	169 141 505,89	198 183 917,12	0,00	65 522 278,91	432 847 701,92			
	в том числе:									
	КУМИ (ОЖП)	2015	10 471 101,80	0,00	0,00	0,00	10 471 101,80			
		2016	17 773 441,51	0,00	0,00	0,00	17 773 441,51			
		2017	38 301 870,00	185 952 500,00	0,00	0,00	224 254 370,00			
		2019	2 938 640,36	2 330 562,00	0,00	52 099 634,26	57 368 836,62			
		2020	29 852 962,34	6 546 852,12	0,00	13 422 644,65	49 822 459,11			
		2021	56 928 333,76	1 424 774,00	0,00	0,00	58 353 107,76			
		2022	479 807,84	1 919 229,00	0,00	0,00	2 399 036,84			
		Всего	156 746 157,61	198 183 917,12	0,00	65 522 278,91	420 452 353,64			
	КУМИ (управление приватизации, организации торгов и использования муниципального имущества)	2019	4 575 000,00	0,00	0,00	0,00	4 575 000,00			
		2020	7 820 348,28	0,00	0,00	0,00	7 820 348,28			
		Всего	12 395 348,28	0,00	0,00	0,00	12 395 348,28			
	Всего по муниципальной программе	2015	47 060 645,41	24 299 172,51	8 232 287,93	9 110 560,59	88 702 666,44			
		2016	27 377 598,51	14 087 530,48	9 779 998,00	98 212,80	51 343 339,79			
		2017	52 822 149,04	219 557 067,56	7 028 249,00	0,00	279 407 465,60			
		2018	6 137 245,18	46 903 592,24	4 178 648,00	0,00	57 219 485,42			
		2019	14 599 505,95	61 937 980,90	19 255 156,81	52 099 634,26	147 892 277,92			
		2020	42 267 105,65	51 453 792,59	12 756 823,89	13 422 644,65	119 900 366,78			
		2021	61 765 891,36	49 111 319,95	16 073 600,00	0,00	126 950 811,31			
		2022	5 360 761,26	56 106 181,63	10 166 300,00	0,00	71 633 242,89			
		Всего	257 390 902,36	523 456 637,86	87 471 063,63	74 731 052,30	943 049 656,15			
	в том числе:									
	КУМИ (ОЖП)	2015	47 060 645,41	14 203 659,21	8 232 287,93	9 110 560,59	78 607 153,14			
		2016	27 377 598,51	2 427 310,48	9 779 998,00	98 212,80	39 683 119,79			
		2017	51 747 265,00	191 644 575,56	7 028 249,00	0,00	250 420 089,56			
		2018	6 137 245,18	14 060 322,24	4 178 648,00	0,00	24 376 215,42			
		2019	9 690 426,01	29 200 862,44	10 401 509,91	52 099 634,26	101 392 432,62			
		2020	34 172 656,06	11 890 644,39	8 841 802,09	13 422 644,65	68 327 747,19			
		2021	61 576 850,86	7 311 374,00	7 256 600,00	0,00	76 144 824,86			
		2022	5 314 291,76	7 950 529,00	6 506 700,00	0,00	19 771 520,76			
		Всего	243 076 978,79	278 689 277,32	62 225 794,93	74 731 052,30	658 723 103,34			
	ООПиУ	2015	0,00	10 095 513,30	0,00	0,00	10 095 513,30			
	КУМИ (управление по учету муниципальной собственности)	2016	0,00	11 660 220,00	0,00	0,00	11 660 220,00			
		2017	1 074 884,04	27 912 492,00	0,00	0,00	28 987 376,04			
		2018	0,00	32 843 270,00	0,00	0,00	32 843 270,00			
		2019	0,00	32 453 818,46	8 853 646,90	0,00	41 307 465,36			
		2020	0,00	39 375 548,20	3 915 021,80	0,00	43 290 570,00			
		2021	0,00	41 634 845,95	8 817 000,00	0,00	50 451 845,95			
		2022	0,00	48 155 652,63	3 659 600,00	0,00	51 815 252,63			
		Всего	1 074 884,04	244 131 360,54	25 245 268,70	0,00	270 451 513,28			
	КУМИ (управление приватизации, организации торгов и использования муниципального имущества)	2019	4 575 000,00	0,00	0,00	0,00	4 575 000,00			
		2020	7 820 348,28	0,00	0,00	0,00	7 820 348,28			
		Всего	12 395 348,28	0,00	0,00	0,00	12 395 348,28			
	ДФ	2019	334 079,94	283 300,00	0,00	0,00	617 379,94			
		2020	274 101,31	187 600,00	0,00	0,00	461 701,31			
		2021	189 040,50	165 100,00	0,00	0,00	354 140,50			
		2022	46 469,50	0,00	0,00	0,00	46 469,50			
		Всего	843 691,25	636 000,00	0,00	0,00	1 479 691,25			

2.5.Методика оценки эффективности муниципальной программы

Методика расчета индикаторов муниципальной программы

1. Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия с начала реализации муниципальной программы, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях по состоянию на 01.01.2015 год.

Расчет показателя осуществляется на основе данных отдела жилищной политики департамента экономики, промышленности, строительства и экологии администрации города Дзержинска о семьях, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по состоянию на 01.01.2015, и семьях, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия, по следующей формуле:

$$Д_{нпжкп} = \frac{К_{сужу} \cdot К_{сем}}{К_{сжужу} \cdot К_{сем}} \cdot 100\%$$, где

$Д_{нпжкп}$ - доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия с начала реализации муниципальной программы, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях по состоянию на 01.01.2015;

$К_{сужу}$ - количество семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия с начала реализации муниципальной программы;

$К_{сжужу}$ - количество семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 01.01.2015;

$К_{сем}$ - коэффициент семейственности (средний размер частного домохозяйства) по Нижегородской области 2,4 чел.

2. Доля принятых до 01.01.2015 администрацией г. Дзержинска финансовых обязательств, исполненных за отчетный период, от общей суммы обязательств на 2015-2020 годы, принятых до 01.01.2015, связанных с улучшением жилищных условий граждан:

$$Д_{ио} = \frac{К_{ио}}{К_{по}} \cdot 100\%$$, где

$Д_{ио}$ - доля принятых до 01.01.2015 администрацией г. Дзержинска финансовых обязательств, исполненных за отчетный период, от общей суммы обязательств на 2015-2019 годы, принятых до 01.01.2015, связанных с улучшением жилищных условий граждан;

$К_{ио}$ - сумма финансовых обязательств, принятых администрацией города Дзержинска до 01.01.2015, исполненных за отчетный период;

$К_{по}$ - сумма финансовых обязательств на 2015-2019, принятых до 01.01.2015, связанных с улучшением жилищных условий граждан.

Методика расчета индикатора подпрограммы 1 «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска»

1. Обеспеченность социальными выплатами молодых семей – участников подпрограммы.

$$О_{смс} = \frac{К_{св}}{К_{мсуп}} \cdot 100\%$$, где

$О_{смс}$ - обеспеченность социальными выплатами молодых семей – участников подпрограммы);

$К_{св}$ - количество социальных выплат, предоставленных молодым семьям в рамках подпрограммы по состоянию на конец отчетного периода;

$К_{мсуп}$ - количество молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание участвовать в подпрограмме в 2015 году.

Методика расчета индикатора подпрограммы 2 «Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска»

1. Доля работников бюджетной сферы, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по состоянию на 01.01.2015, улучшивших жилищные условия с использованием социальных выплат за отчетный период:

$$Д_{руж} = \frac{К_{сп}}{К_{рнсп}} \cdot 100\%$$, где

$Д_{руж}$ - доля работников бюджетной сферы, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по состоянию на 01.01.2015, улучшивших жилищные условия с использованием социальных выплат за отчетный период;

$К_{сп}$ - количество социальных выплат, выданных работникам бюджетной сферы в рамках подпрограммы за отчетный период;

$К_{рнсп}$ - количество работников бюджетной сферы, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма, по состоянию на 01.01.2015.

Методика расчета индикатора подпрограммы 3 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»

1. Обеспеченность жильем ветеранов Великой Отечественной войны и иных приравненных к указанной категории граждан за программный период (из числа граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся):

$$О_{вов} = \frac{К_{вовн}}{К_{вовн}} \cdot 100\%$$, где

$О_{вов}$ - обеспеченность жильем ветеранов ВОВ и иных приравненных к указанной категории граждан;

$К_{вовн}$ - количество ветеранов ВОВ и иных приравненных к указанной категории граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма и получивших единовременную выплату на приобретение или строительство жилья в текущем году;

$К_{вовн}$ - количество ветеранов ВОВ и иных приравненных к указанной категории граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма по состоянию на 01.01.2013.

2. Обеспеченность жильем инвалидов, ветеранов боевых действий и иных приравненных к указанным категориям граждан за программный период:

$$О_{инв} = \frac{К_{инвн}}{К_{инвн}} \cdot 100\%$$, где

$О_{инв}$ - обеспеченность жильем инвалидов, ветеранов боевых действий и иных приравненных к указанным категориям граждан;

$К_{инвн}$ - количество инвалидов, ветеранов боевых действий и иных приравненных к указанным категориям граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма и получивших единовременную выплату на приобретение или строительство жилья в текущем году;

$К_{инвн}$ - количество инвалидов, ветеранов боевых действий и иных приравненных к указанным категориям граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма по состоянию на 01.01.2013.

3. Обеспеченность жильем детей-сирот, у которых наступили правовые отношения для обеспечения жильем до 01.01.2013:

$$О_{дс} = \frac{К_{дсн}}{К_{дсн}} \cdot 100\%$$, где

$О_{дс}$ - обеспеченность жильем детей-сирот, у которых наступили правовые отношения для обеспечения жильем до 01.01.2013;

$К_{дсн}$ - количество детей-сирот, обеспеченных жилым помещением с 01.01.2013 до конца отчетного года;

$К_{дсн}$ - количество детей-сирот, у которых наступили правовые отношения для обеспечения жильем, по состоянию на 01.01.2013.

Методика расчета индикатора подпрограммы 4 «Расселение аварийного фонда»

1.Доля расселенного жилищного фонда, признанного аварийным после 01.01.2012:

$$D_{РАВ} = \frac{S_{РАВ}}{S_{АВ}} \cdot 100\%$$,где

$D_{РАВ}$ - доля расселенного аварийного фонда;

$S_{РАВ}$ - площадь расселенного с начала реализации программы аварийного фонда;

$S_{АВ}$ - площадь жилищного фонда, признанного аварийным после 01.01.2012 по состоянию на 01.01.2015.

2. Доля снесенных жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу:

$$D\ cad = \frac{N\ cad}{N\ ad} \times 100\ \%$$, где

D cad - доля снесенных аварийных многоквартирных жилых домов;

N cad - количество снесенных аварийных многоквартирных жилых домов, по состоянию на конец отчетного периода;

N ad - количество жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу по состоянию на 01.01.2019.

2.6. Индикаторы и результаты муниципальной программы

Таблица 2. Сведения о степени выполнения мероприятий подпрограмм муниципальной программы

N п/п	Наименование мероприятий	Участник/ ед. измерения	Плановый срок		Непосредственные результаты									
			начала реализации	окончания реализации	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска», соисполнитель - КУМИ (ОЖП)													
1.1	Социальные выплаты молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	КУМИ (ОЖП)	2015 год	2022 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
1.2	Расходы за счет субсидии на осуществление социальных выплат молодым семьям на приобретение или строительство индивидуального жилого дома	КУМИ (ОЖП)	2015 год	2016 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Улучшение жилищных условий молодых семей	Кол-во молодых семей	x	x	13	21	20	14	22	10	15	13	15	15
1.3	Компенсация части затрат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям при рождении детей	КУМИ (ОЖП)	2015 год	2022 год	x	x	x	x	x	x	x			
												x	x	x
1.4	Расходы за счет субсидии на компенсацию части затрат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям при рождении детей	КУМИ (ОЖП)	2016 год	2016 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Получение компенсаций части затрат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям при рождении детей	Кол-во молодых семей	x	x	2	2	4	1	4	x	1	3	4	4
1.5.	Социальные выплаты молодым семьям (на приобретение жилья и на компенсацию части затрат на приобретение жилья при рождении детей)	КУМИ (ОЖП)	2018 год	2018 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Улучшение жилищных условий молодых семей и получение компенсаций части затрат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям при рождении детей	Кол-во молодых семей	x	x	x	x	x	x	x	8	x	x	x	x
1.6.	Социальная поддержка молодых семей	КУМИ (ОЖП)	2019 год	2019 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Улучшение жилищных условий молодых семей	Кол-во молодых семей	x	x	x	x	x	x	x	x	23	x	x	x
2	Подпрограмма 2 «Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска», со

3.10.	Исполнение обязательств по контрактам, заключенным в рамках ВЦП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013-2015 годы» на улучшение жилищных условий	КУМИ (ОЖП)	2015 год	2015 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Оплата контрактов, заключенных в рамках ВЦП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013-2015 годы» на улучшение жилищных условий	%	x	x	x	x	100	x	x	x	x	x	x	x	x
3.11.	Исполнение обязательств по контрактам, заключенным в рамках реализации ВЦП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013-2015 годы» за счет средств государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	КУМИ (ОЖП)	2015 год	2016 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Оплата контрактов, заключенных в рамках реализации ВЦП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013-2015 годы» за счет средств государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	%	x	x	x	x	100	100	x	x	x	x	x	x	x
3.12	Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	ДО (ООПиУ), КУМИ (управление по учету муниципальной собственности)	2015 год	2022 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.13	Расходы за счет средств местного бюджета на исполнение отдельных государственных полномочий на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	КУМИ (управление по учету муниципальной собственности)	2017 год	2017 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Улучшение жилищных условий детей-сирот	чел.	x	x	11	7	9	9	21	24	31	31	36	38	
3.14	Обеспечение жильем в форме предоставления единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения граждан, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.	КУМИ (ОЖП)	2017 год	2019 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.15	Приобретение жилых помещений с целью предоставления по договорам социального найма гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых устанавливается уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти за счет Резервного фонда Правительства Нижегородской области	КУМИ (ОЖП)	2018 год	2018 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Улучшение жилищных условий граждан, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых устанавливается уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти	чел	x	x	x	x	x	x	2	8	1	x	x	x	
4	Подпрограмма 4 «Расселение аварийного фонда», соисполнитель – КУМИ (ОЖП)														
4.1.	Приобретение жилых помещений для расселения жителей аварийных домов	КУМИ(ОЖП)	2015 год	2022 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
4.2.	Приобретение жилых помещений для расселения жителей аварийных домов за счет Резервного фонда Правительства Нижегородской области	КУМИ (ОЖП)	2017 год	2017 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
4.3.	Выплата собственникам возмещения за изымаемые для муниципальных нужд жилые помещения	КУМИ (ОЖП)	2017 год	2019 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
4.4.	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	КУМИ (ОЖП)	2019 год	2022 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Расселение жилых помещений, расположенных в аварийных домах	кв.м.	x	x	0	0	563,83	0	3 949,07	x	1 103,76	3 884,86	844,21	844,82	
4.5.	Снос жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу администрацией города	КУМИ (управление приватизации, организации торгов и использования муниципального имущества)	2019год	2020 год	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Количество снесенных домов	Ед.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x	x	

Таблица 3. Индикаторы оценки эффективности муниципальной программы

N п/п	Наименование индикатора достижения цели / конечный результат	Ед. изм.	Значение индикатора достижения цели / конечного результата									
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальная программа «Обеспечение жителей городского округа город Дзержинск доступным и комфортным жильем». Ответственный исполнитель – КУМИ (ОЖП)												
1	Индикатор достижения цели 1 Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия с начала реализации муниципальной программы, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях по состоянию на 01.01.2015 год	%	x	x	7,33	9,63	12,76	15,67	20,10	23,06	26,31	29,61
2	Индикатор достижения цели 2 Доля принятых до 01.01.2015 администрацией г.Дзержинска финансовых обязательств, исполненных за отчетный период, от общей суммы обязательств на 2015-2019 годы, принятых до 01.01.2015, связанных с улучшением жилищных условий граждан	%	x	x	93,43	94, 66	95,84	95,94	97,45	98,66	99,62	100
3	Конечный результат 1 реализации МП Количество семей, улучшивших жилищные условия за программный период	Кол-во семей	x	x	131	172	228	280	359	412	470	529
4	Конечный результат 2 реализации МП Количество граждан, улучшивших жилищные условия за программный период	чел.	x	x	305	396	523	614	778	869	967	1066
5	Конечный результат 3 реализации МП Количество расселенных за программный период домов, признанных аварийными до 01.01.2012 и подлежащими сносу по окончании реализации программы	Шт.	x	8	12	x	x	x	x	x	x	x
6	Конечный результат 4 реализации МП Площадь расселенных за программный период жилых помещений, расположенных в домах, признанных аварийными после 01.01.2012, по окончании реализации программы	Тыс.кв.м	x	x	563,83	563,83	4 512,9	x	5 616,66	9 501,52	10 345,73	11 190,55
7	Конечный результат 5 реализации МП Количество снесенных за программный период жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу администрацией города	Шт.	x	x	x	x	x	x	x	1	x	x
Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска», соисполнитель – КУМИ (ОЖП)												
8	Название индикатора 1.1 Обеспеченность социальными выплатами молодых семей – участников подпрограммы	%	x	x	41,66	70,83	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма 2 «Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска», соисполнитель – КУМИ (ОЖП)												
9	Название индикатора 2.1 Доля работников бюджетной сферы, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по состоянию на 01.01.2015, улучшивших жилищные условия с использованием социальных выплат за отчетный период	%	0,00	0,00	4,42	13,27	17,69	17,69	18,58	19,46	x	x
Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан», соисполнитель – КУМИ (ОЖП)												
10	Название индикатора 3.1 Обеспеченность жильем ветеранов Великой Отечественной войны и иных приравненных к указанной категории граждан за программный период (из числа граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся)	%	42,86	100	0	100	100	x	100	x	x	x
11	Название индикатора 3.2 Обеспеченность жильем инвалидов, ветеранов боевых действий и иных приравненных к указанным категориям граждан	%	4,23	7,04	15,49	22,54	23,94	26,76	35,21	42,25	46,47	49,29
12	Название индикатора 3.3 Обеспеченность жильем детей-сирот, у которых наступили правовые основания для обеспечения жильем до 01.01.2013	%	18,33	30,0	45,0	60,00	95,0	100	100	100	100	100
Подпрограмма 4 «Расселение аварийного фонда», соисполнитель – КУМИ (ОЖП)												
13	Название индикатора 4.1 Доля расселенного жилищного фонда, признанного аварийным после 01.01.2012 по окончании реализации программы	%	0	0	4,84	4,84	44,62	x	55,53	93,94	100	100
14	Название индикатора 4.2 Доля снесенных жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу	%	0	0	0	0	0	x	x	6,66	x	x

2.7. Меры муниципального правового регулирования, необходимые для реализации муниципальной программы

Принятие дополнительных муниципальных правовых актов не требуется.

Таблица 4 не заполняется.

2.8. Прогноз сводных показателей муниципального задания

В рамках муниципальной программы не предусматривается оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам. Таблица 5 не заполняется.

2.9. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Таблица 6. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств городского бюджета

Статус	Участники муниципальной программы	Расходы (руб.), годы							
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа «Обеспечение жителей городского округа город Дзержинск доступным и комфортным жильем»	Всего	47 060 645,41	27 377 598,51	52 822 149,04	6 137 245,18	14 599 505,95	42 267 105,65	61 765 891,36	5 360 761,26
	КУМИ (ОЖП)	47 060 645,41	27 377 598,51	51 747 265,00	6 137 245,18	9 690 426,01	34 172 656,06	61 576 850,86	5 314 291,76
	КУМИ (управление по учету муниципальной собственности)	0,00	0,00	1 074 884,04	0,00	4 575 000,00	7 820 348,28	0,00	0,00
	ДФ	0,00	0,00	0,00	0,00	334 079,94	274 101,31	189 040,50	46 469,50
Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска»	КУМИ (ОЖП)								
	Всего	12 210 100,00	5 012 857,00	10 636 595,00	5 782 873,56	6 493 785,65	3 991 469,12	4 648 517,10	4 834 483,92
	КУМИ (ОЖП)	12 210 100,00	5 012 857,00	10 636 595,00	5 782 873,56	6 493 785,65	3 991 469,12	4 648 517,10	4 834 483,92
Социальные выплаты молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	КУМИ (ОЖП)	11 622 500,00	4 939 266,00	9 946 025,00	4 285 686,00	2 016 348,53	3 760 089,92	4 399 339,50	4 575 337,20
Компенсация части затрат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям при рождении детей	КУМИ (ОЖП)	587 600,00	73 591,00	690 570,00	0,00	76 939,20	231 379,20	249 177,60	259 146,72
Социальные выплаты молодым семьям (на приобретение жилья и на компенсацию части затрат на приобретение жилья при рождении детей)	КУМИ (ОЖП)	0,00	0,00	0,00	1 497 187,56	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальная поддержка молодых семей	КУМИ (ОЖП)	0,00	0,00	0,00	0,00	4 400 497,92	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 «Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска»	КУМИ (ОЖП)								
	Всего	1 877 500,00	4 163 400,00	2 419 300,00	0,00	258 000,00	328 224,60	0,00	0,00
	КУМИ (ОЖП)	1 877 500,00	4 163 400,00	2 419 300,00	0,00	258 000,00	328 224,60	0,00	0,00
Предоставление социальной выплаты работникам бюджетной сферы на расходы, связанные с приобретением жилых помещений	КУМИ (ОЖП)	1 877 500,00	4 163 400,00	2 419 300,00	0,00	258 000,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»	КУМИ (ОЖП)								
	Всего	22 501 943,61	427 900,00	1 464 384,04	354 371,62	334 079,94	274 101,31	189 040,50	46 469,50
	КУМИ (ОЖП)	22 501 943,61	427 900,00	389 500,00	354 371,62	0,00	0,00	0,00	0,00
	КУМИ (управление по учету муниципальной собственности)	0,00	0,00	1 074 884,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ДФ	0,00	0,00	0,00	0,00	334 079,94	274 101,31	189 040,50	46 469,50
Компенсация части платежа по полученным гражданами-участниками социальной (льготной) ипотеки ипотечным жилищным кредитам (займам) в рамках ведомственной целевой программы «Социальное (льготное) ипотечное жилищное кредитование населения города Дзержинска» на 2009-2021 годы	КУМИ (ОЖП), ДФ	331 400,00	318 000,00	306 000,00	285 971,62	281 788,62	229 101,31	150 040,50	14 469,50
Исполнение обязательств по возмещению процентных ставок по кредитам, выданным до 31.12.2006, в рамках ДЦП «Молодой семье - доступное жилье» на 2005-2010 годы	КУМИ (ОЖП), ДФ	113 500,00	104 900,00	83 500,00	68 400,00	52 291,32	45 000,00	39 000,00	32 000,00
Исполнение обязательств – по возмещению процентных ставок по кредитам, выданным до 31.12.2006 в рамках Постановления администрации Нижегородской области от 27.02.1998 № 47 «О льготном жилищном кредитовании граждан»	КУМИ (ОЖП)	19 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Исполнение обязательств по контрактам, заключенным в рамках реализации ВЦП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013 - 2015 годы» на софинансирование мероприятий по расселению	КУМИ (ОЖП)	10 070 973,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Исполнение обязательств по контрактам, заключенным в рамках реализации ВЦП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013 - 2015 годы» на улучшение жилищных условий	КУМИ (ОЖП)	11 967 070,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы за счет средств местного бюджета на исполнение отдельных государственных полномочий на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	КУМИ (управление по учету муниципальной собственности)	0,00	0,00	1 074 884,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4 «Расселение аварийного фонда»	КУМИ (ОЖП)								
	Всего	10 471 101,80	17 773 441,51	38 301 870,00	0,00	7 513 640,36	37 673 310,62	56 928 333,76	479 807,84
	КУМИ (ОЖП)	10 471 101,80	17 773 441,51	38 301 870,00	0,00	2 938 640,36	29 852 962,34	56 928 333,76	479 807,84
	КУМИ (управление приватизации, организации торгов и использования муниципального имущества)	0,00	0,00	0,00	0,00	4 575 000,00	7 820 348,28	0,00	0,00
Приобретение жилых помещений для расселения жителей аварийных домов	КУМИ (ОЖП)	10 471 101,80	17 773 441,51	34 013 052,31	0,00	0,00	28 216 248,48	56 572 140,24	0,00
Выплата собственникам возмещения за изымаемые для муниципальных нужд жилые помещения	КУМИ (ОЖП)	0,00	0,00	4 288 817,69	0,00	2 356 000,00	0,00	0,00	0,00
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	КУМИ (ОЖП)	0,00	0,00	0,00	0,00	582 640,36	1 636 713,86	356 193,52	479 807,84
Снос жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу администрацией города	КУМИ (управление приватизации, организации торгов и использования муниципального имущества)	0,00	0,00	0,00	0,00	4 575 000,00	7 820 348,28	0,00	0,00

Таблица 7. Прогнозная оценка расходов на реализацию муниципальной программы

Статус	Источник финансирования	Оценка расходов (руб.), годы							
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Муниципальная программа «Обеспечение жителей городского округа город Дзержинск доступным и комфортным жильем»	Всего	88 702 666,44	51 343 339,79	279 407 465,60	57 219 485,42	147 892 277,92	119 900 366,78	126 950 811,31	71 633 242,89
	расходы городского бюджета	47 060 645,41	27 377 598,51	52 822 149,04	6 137 245,18	14 599 505,95	42 267 105,65	61 765 891,36	5 360 761,26
	расходы областного бюджета	24 299 172,51	14 087 530,48	219 557 067,56	46 903 592,24	61 937 980,90	51 453 792,59	49 111 319,95	56 106 181,63
	расходы федерального бюджета	8 232 287,93	9 779 998,00	7 028 249,00	4 178 648,00	19 255 156,81	12 756 823,89	16 073 600,00	10 166 300,00
	расходы государственных внебюджетных фондов РФ	9 110 560,59	98 212,80	0,00	0,00	52 099 634,26	13 422 644,65	0,00	0,00
	прочие источники (средства организаций, собственные средства населения)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска»	Всего	20 079 317,78	10 407 858,00	19 265 136,00	15 372 381,80	35 745 840,00	13 455 263,48	14 805 617,10	15 280 183,92
	расходы городского бюджета	12 210 100,00	5 012 857,00	10 636 595,00	5 782 873,56	6 493 785,65	3 991 469,12	4 648 517,10	4 834 483,92
	расходы областного бюджета	3 842 125,85	2 100 835,00	3 849 932,00	7 094 724,24	25 975 142,44	5 343 792,27	5 886 600,00	6 031 300,00
	расходы федерального бюджета	4 027 091,93	3 294 166,00	4 778 609,00	2 494 784,00	3 276 911,91	4 120 002,09	4 270 500,00	4 414 400,00
	расходы государственных внебюджетных фондов РФ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	прочие источники (средства организаций, собственные средства населения)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 «Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска»	Всего	1 877 500,00	4 163 400,00	2 419 300,00	0,00	258 000,00	328 224,60	0,00	0,00
	расходы городского бюджета	1 877 500,00	4 163 400,00	2 419 300,00	0,00	258 000,00	328 224,60	0,00	0,00
	расходы областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	расходы федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	расходы государственных внебюджетных фондов РФ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	прочие источники (средства организаций, собственные средства населения)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»	Всего	56 274 746,86	18 998 640,28	33 458 659,60	41 847 103,62	49 944 601,30	48 474 071,31	53 792 086,45	53 954 022,13
	расходы городского бюджета	22 501 943,61	427 900,00	1 464 384,04	354 371,62	334 079,94	274 101,31	189 040,50	46 469,50
	расходы областного бюджета	20 457 046,66	11 986 695,48	29 744 635,56	39 808 868,00	33 632 276,46	39 563 148,20	41 799 945,95	48 155 652,63
	расходы федерального бюджета	4 205 196,00	6 485 832,00	2 249 640,00	1 683 864,00	15 978 244,90	8 636 821,80	11 803 100,00	5 751 900,00
	расходы государственных внебюджетных фондов РФ	9 110 560,59	98 212,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	прочие источники (средства организаций, собственные средства населения)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4 «Расселение аварийного фонда»	Всего	10 471 101,80	17 773 441,51	224 264 370,00	0,00	61 943 836,62	57 642 807,39	58 353 107,76	2 399 036,84
	расходы городского бюджета	10 471 101,80	17 773 441,51	38 301 870,00	0,00	7 513 640,36	37 673 310,62	56 928 333,76	479 807,84
	расходы областного бюджета	0,00	0,00	185 962 500,00	0,00	2 330 562,00	6 546 852,12	1 424 774,00	1 919 229,00
	расходы федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	расходы государственных внебюджетных фондов РФ	0,00	0,00	0,00	0,00	52 099 634,26	13 422 644,65	0,00	0,00
	прочие источники (средства организаций, собственные средства населения)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.10. Анализ рисков реализации муниципальной программы

В рамках реализации Программы возможно возникновение рисков: экономических, финансовых, социальных и иных рисков, связанных с наличием объективных и субъективных факторов, оказывающих влияние на достижение целей Программы.

К основным рискам реализации программы можно отнести:

- недостаточное финансовое обеспечение;
- ухудшения состояния экономики;
- нестабильная ситуация на рынке жилья,
- изменение федерального законодательства, законодательства Нижегородской области;
- возможность недофинансирования или несвоевременного финансирования расходов на реализацию мероприятий Программы из различных источников;
- непредвиденные экономические риски, связанные с нестабильностью экономики, в том числе с колебаниями цен на рынке жилья, и, как следствие, ведущие к удорожанию отдельных мероприятий Программы;

Таким образом, из вышеперечисленных рисков наибольшее отрицательное влияние на реализацию муниципальной программы могут оказать финансовые и экономические риски, которые содержат угрозу срыва реализации Программы. В рамках реализации Программы практически отсутствуют рычаги управления непредвиденными рисками, наибольшее внимание будет уделяться управлению финансовыми рисками.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации Программы предусматривается проведение регулярного мониторинга и анализа выполнения мероприятий Программы.

Способом ограничения рисков является своевременная корректировка сроков реализации Программы, а также плана ее мероприятий, оперативное реагирование на изменения федерального и областного законодательства в части принятия соответствующих нормативных правовых актов администрации города Дзержинска, а также разработка иных программных механизмов, направленных на улучшение жилищных условий граждан. Например, не только приобретение жилья, но и участие в долевом строительстве жилых домов, в том числе экономического класса.

3. Подпрограммы муниципальной программы

3.1. Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска»

Паспорт подпрограммы 1 «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска»

Соисполнитель муниципальной программы	КУМИ (отдел жилищной политики)
Участники подпрограммы	КУМИ (отдел жилищной политики)
Цель подпрограммы	Финансовая и организационная поддержка молодых семей города Дзержинска в решении жилищной проблемы
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение первичной финансовой поддержки молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, при приобретении (строительстве) отдельного благоустроенного жилья. 2. Финансовая поддержка молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, при рождении детей.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2015 по 2022 годы в один этап.

Объемы финансирования подпрограммы		Объемы бюджетных ассигнований, руб.				
		Городской бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Прочие источники	Всего
	2015 год	12 210 100,00	3 842 125,85	4 027 091,93	0,00	20 079 317,78
	2016 год	5 012 857,00	2 100 835,00	3 294 166,00	0,00	10 407 858,00
	2017 год	10 636 595,00	3 849 932,00	4 778 609,00	0,00	19 265 136,00
	2018 год	5 782 873,56	7 094 724,24	2 494 784,00	0,00	15 372 381,80
	2019 год	6 493 785,65	25 975 142,44	3 276 911,91	0,00	35 745 840,00
	2020 год	3 991 469,12	5 343 792,27	4 120 002,09	0,00	13 455 263,48
	2021 год	4 648 517,10	5 886 600,00	4 270 500,00	0,00	14 805 617,10
	2022 год	4 834 483,92	6 031 300,00	4 414 400,00	0,00	15 280 183,92
	Всего	53 610 681,35	60 124 451,80	30 676 464,93	0,00	144 411 598,08

Индикаторы подпрограммы	Обеспеченность социальными выплатами молодых семей -участников подпрограммы – 100% по окончании реализации подпрограммы.

3.1.1. Характеристика текущего состояния

Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в городе Дзержинске демонстрирует ежегодный рост числа молодых семей, желающих получить государственную поддержку в решении жилищной проблемы.

За период реализации ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска» на 2011 - 2013 годы улучшили жилищные условия 46 молодых семей. По состоянию на декабрь 2019 года количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и изъявивших желание стать участниками программных мероприятий, связанных с обеспечением жильем молодых семей составляет 71 молодая семья (3,97 % от общего количества семей, состоящих на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на 01.01.2015), и интерес к реализации указанных мероприятий с каждым годом растет.

Жилищная проблема в городе Дзержинске по-прежнему остается острой, а необходимость ее решения - актуальной. По ряду оценок одна из основных причин сокращения населения заключается в отсутствии перспектив решения жилищной проблемы населения репродуктивного возраста, то есть, в основном, молодого населения. Отсутствие жилья для молодой семьи является главной причиной разводов, ведет к снижению рождаемости.

Подпрограмма предусматривает частичное возмещение затрат семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на приобретение жилых помещений посредством предоставления социальной выплаты. Возраст обоих родителей (либо единственного родителя) в указанных семьях не должен превышать 35 лет. Социальная выплата предоставляется в размере 30 % от стоимости приобретаемого жилья. Также подпрограмма предусматривает дополнительное возмещение затрат на приобретение молодой семьей жилого помещения в размере 10% от стоимости приобретаемого жилья в случае рождения ими детей после того, как они стали участниками подпрограммы.

В 2022 году в рамках подпрограммы планируется улучшить жилищные условия 154 молодым семьям (без учета семей, получивших компенсацию части затрат на приобретение (строительство) жилья при рождении детей), что составит 100 % от общего количества молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и изъявивших желание стать участниками подпрограммы в 2015 году.

Механизм реализации подпрограммы описан в приложении 1 к муниципальной программе.

3.1.2. Цель и задачи подпрограммы 1

Основной целью подпрограммы является финансовая и организационная поддержка молодых семей города Дзержинска в решении жилищной проблемы.

Для достижения обозначенной цели подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

1. Обеспечение первичной финансовой поддержки молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, при приобретении (строительстве) отдельного благоустроенного жилья.
2. Финансовая поддержка молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, при рождении детей.

3.1.3. Индикаторы и результаты подпрограммы 1

Индикаторы и результаты подпрограммы приведены в разделах 2.5. и 2.6. муниципальной программы.

3.1.4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы 1 за счет всех источников финансирования

Таблица 1.1. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной подпрограммы за счет средств городского бюджета

Статус	Участники муниципальной программы	Расходы (руб.), годы							
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска»	КУМИ (ОЖП)								
	Всего	12 210 100,00	5 012 857,00	10 636 595,00	5 782 873,56	6 493 785,65	3 991 469,12	4 648 517,10	4 834 483,92
	КУМИ (ОЖП)	12 210 100,00	5 012 857,00	10 636 595,00	5 782 873,56	6 493 785,65	3 991 469,12	4 648 517,10	4 834 483,92
Социальные выплаты молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	КУМИ (ОЖП)	11 622 500,00	4 939 266,00	9 946 025,00	4 285 686,00	2 016 348,53	3 760 089,92	4 399 339,50	4 575 337,20
Компенсация части затрат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям при рождении детей	КУМИ(ОЖП)	587 600,00	73 591,00	690 570,00	0,00	76 939,20	231 379,20	249 177,60	259 146,72
Социальные выплаты молодым семьям (на приобретение жилья и на компенсацию части затрат на приобретение жилья при рождении детей)	КУМИ (ОЖП)	0,00	0,00	0,00	1 497 187,56	0,00	0,00	0,00	0,00
Социальная поддержка молодых семей	КУМИ (ОЖП)	0,00	0,00	0,00	0,00	4 400 497,92	0,00	0,00	0,00

Таблица 2.2. Прогнозная оценка расходов на реализацию муниципальной подпрограммы

Статус	Источник финансирования	Оценка расходов (руб.), годы							
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей города Дзержинска»	Всего	20 079 317,78	10 407 858,00	19 265 136,00	15 372 381,80	35 745 840,00	13 455 263,48	14 805 617,10	15 280 183,92
	Расходы городского бюджета	12 210 100,00	5 012 857,00	10 636 595,00	5 782 873,56	6 493 785,65	3 991 469,12	4 648 517,10	4 834 483,92
	Расходы областного бюджета	3 842 125,85	2 100 835,00	3 849 932,00	7 094 724,24	25 975 142,44	5 343 792,27	5 886 600,00	6 031 300,00
	Расходы федерального бюджета	4 027 091,93	3 294 166,00	4 778 609,00	2 494 784,00	3 276 911,91	4 120 002,09	4 270 500,00	4 414 400,00
	Расходы государственных внебюджетных фондов РФ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Прочие источники (средства организаций, собственные средства населения)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.1.5. Анализ рисков реализации подпрограммы 1

Негативное влияние на реализацию подпрограммы может оказать:

- недостаточное финансирование подпрограммы;
- форс-мажорные обстоятельства;
- рост безработицы, сокращение доходов населения;
- снижение доходной части городского бюджета;
- повышенный рост цен на жилье и, как следствие, снижение покупательской способности участников подпрограммы.

В целях минимизации негативного влияния на достижение целей подпрограммы следует рассмотреть возможность изменения количества и размера социальных выплат, предусмотренных подпрограммой.

3.2. Подпрограмма 2 «Обеспечение жильем работников бюджетной сферы города Дзержинска»

Паспорт подпрограммы 2 «Обеспечение жильем работников бюджетной сферы города Дзержинска»

Соисполнитель муниципальной программы	КУМИ (отдел жилищной политики)
Участники подпрограммы	КУМИ (отдел жилищной политики)
Цель подпрограммы	Финансовая поддержка работников бюджетной сферы города Дзержинска в решении жилищной проблемы
Задачи подпрограммы	Обеспечение первичной финансовой поддержки работников бюджетной сферы, нуждающихся в жилых помещениях, при приобретении отдельного благоустроенного жилья

Объемы финансирования подпрограммы		Объемы бюджетных ассигнований, руб.				
		Городской бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Прочие источники	Всего
	2015 год	1 877 500,00	0,00	0,00	0,00	1 877 500,00
	2016 год	4 163 400,00	0,00	0,00	0,00	4 163 400,00
	2017 год	2 419 300,00	0,00	0,00	0,00	2 419 300,00
	2019 год	258 000,00	0,00	0,00	0,00	258 000,00
	Всего	8 718 200,00	0,00	0,00	0,00	8 718 200,00

Индикаторы подпрограммы	Доля работников бюджетной сферы, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по состоянию на 01.01.2015, улучшивших жилищные условия с использованием социальных выплат за отчетный период – 19,46% по окончании реализации программы

3.2.1. Характеристика текущего состояния

Одним из ключевых направлений развития городского округа город Дзержинск является повышение качества жизни населения. В рамках данного направления улучшение жилищной обеспеченности населения занимает одно из основных мест. Значительная часть жителей города Дзержинска, работающих в бюджетной сфере, не имеет возможности улучшить свои жилищные условия путем единовременного приобретения жилого помещения со стопроцентной его оплатой за счет собственных средств.

Обеспечение первичной финансовой поддержки работников бюджетной сферы, нуждающихся в жилых помещениях, при приобретении отдельного благоустроенного жилья будет способствовать частичному решению данной проблемы. Социальная выплата предоставляется признанному нуждающимся в улучшении жилищных условий работнику бюджетной сферы, в размере 20 % от стоимости приобретаемого жилья.

К концу срока реализации подпрограммы планируется, что 22 семьи работников бюджетной сферы улучшат свои жилищные условия с использованием предусмотренных подпрограммой социальных выплат (19,46 % от количества семей работников бюджетной сферы состоящих на учете по состоянию на 01.01.2015).

Механизм реализации подпрограммы описан в приложении 2 к муниципальной программе.

3.2.2. Цель и задачи подпрограммы 2

Основная цель подпрограммы – финансовая поддержка работников бюджетной сферы города Дзержинска в решении жилищной проблемы.

Для достижения обозначенной цели подпрограммы необходимо решить задачу по обеспечению первичной финансовой поддержки работников бюджетной сферы, нуждающихся в жилых помещениях, при приобретении отдельного благоустроенного жилья.

3.2.3. Индикаторы оценки эффективности реализации подпрограммы 2

Индикаторы и результаты подпрограммы приведены в разделах 2.5. и 2.6. муниципальной программы.

3.2.4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы 2 за счет всех источников финансирования

Таблица 2.1. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной подпрограммы за счет средств городского бюджета

Статус	Участники муниципальной программы	Расходы (руб.), годы					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма «Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска»	КУМИ (ОЖП)						
	Всего	1 877 500,00	4 163 400,00	2 419 300,00	0,00	258 000,00	328 224,60
	КУМИ (ОЖП)	1 877 500,00	4 163 400,00	2 419 300,00	0,00	258 000,00	328 224,60
Предоставление социальной выплаты работникам бюджетной сферы города Дзержинска на расходы, связанные с приобретением жилых помещений	КУМИ (ОЖП)	1 877 500,00	4 163 400,00	2 419 300,00	0,00	258 000,00	328 224,60

Таблица 2.2. Прогнозная оценка расходов на реализацию муниципальной подпрограммы

Статус	Источник финансирования	Оценка расходов (руб.), годы					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
Подпрограмма «Обеспечение жильём работников бюджетной сферы города Дзержинска»	Всего	1 877 500,00	4 163 400,00	2 419 300,00	0,00	258 000,00	328 224,60
	Расходы городского бюджета	1 877 500,00	4 163 400,00	2 419 300,00	0,00	258 000,00	328 224,60
	Расходы областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Расходы федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Расходы государственных внебюджетных фондов РФ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Прочие источники (средства организаций, собственные средства населения)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2.5.Анализ рисков реализации подпрограммы 2

Негативное влияние на реализацию подпрограммы может оказать:

- недостаточное финансирование подпрограммы;
- форс-мажорные обстоятельства;
- рост безработицы, сокращение доходов населения;
- снижение доходной части городского бюджета;
- повышенный рост цен на жилье и, как следствие, снижение покупательской способности участников подпрограммы.

В целях минимизации негативного влияния на достижение целей подпрограммы следует рассмотреть возможность изменения количества и размера социальных выплат, предусмотренных подпрограммой.

3.3. Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»

Паспорт подпрограммы 3 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»

Соисполнитель муниципальной программы	КУМИ (отдел жилищной политики)
Участники подпрограммы	КУМИ (отдел жилищной политики, управление по учету муниципальной собственности) Департамент образования (отдел опеки, попечительства и усыновления) Департамент финансов администрации города Дзержинска
Цель подпрограммы	Создание благоприятных условий для проживания отдельных категорий граждан, установленных законодательством Нижегородской области и Правительством Российской Федерации
Задачи подпрограммы	1.Исполнение обязательств по выплате компенсаций гражданам – участникам ведомственной целевой программы «Социальное (льготное) ипотечное жилищное кредитование населения города Дзержинска» на 2009-2021 годы. 2. Исполнение обязательств по возмещению процентных ставок по кредитам, выданным до 31.12.2006, в рамках долгосрочной целевой программы «Молодой семье – доступное жилье». 3. Исполнение обязательств по возмещению процентных ставок по кредитам в рамках Постановления администрации Нижегородской области от 27.02. 1998 № 47 «О льготном жилищном кредитовании граждан». 4. Предоставление единовременных денежных выплат на строительство или приобретение жилого помещения отдельным категориям граждан, установленным законодательством Нижегородской области и Правительством Российской Федерации. 5. Исполнение обязательств по ранее заключенным контрактам на приобретение жилья в рамках ведомственной целевой программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013-2015 годы». 6. Обеспечение жильем детей-сирот.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2015 по 2022 годы в один этап.

Объемы финансирования подпрограммы		Объемы бюджетных ассигнований, тыс. руб.				
		Городской бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Прочие источники	Всего
	2015 год	22 501 943,61	20 457 046,66	4 205 196,00	9 110 560,59	56 274 746,86
	2016 год	427 900,00	11 986 695,48	6 485 832,00	98 212,80	18 998 640,28
	2017 год	1 464 384,04	29 744 635,56	2 249 640,00	0,00	33 458 659,60
	2018 год	354 371,62	39 808 868,00	1 683 864,00	0,00	41 847 103,62
	2019 год	334 079,94	33 632 276,46	15 978 244,90	0,00	49 944 601,30
	2020 год	274 101,31	39 563 148,20	8 636 821,80	0,00	48 474 071,31
	2021 год	189 040,50	41 799 945,95	11 803 100,00	0,00	53 792 086,45
	2022 год	46 469,50	48 155 652,63	5 751 900,00	0,00	53 954 022,13
	Всего	25 592 290,52	265 148 268,94	56 794 598,70	9 208 773,39	356 743 931,55

Индикаторы подпрограммы	1. Обеспеченность жильем ветеранов Великой Отечественной войны и иных приравненных к указанной категории граждан за программный период (из числа граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся)– 100% по окончании реализации программы. 2. Обеспеченность жильем инвалидов, ветеранов боевых действий и иных приравненных к указанным категориям граждан – 49,29% по окончании реализации программы. 3. Обеспеченность жильем детей-сирот, у которых наступили правовые отношения для обеспечения жильем до 01.01.2013 – 100% по окончании реализации программы

3.3.1. Характеристика текущего состояния

У администрации города Дзержинска существуют обязательства, принятые ранее в рамках различных программ и нормативных актов, связанных с улучшением жилищных условий граждан, действие которых приостановлено в части набора новых участников. Таким образом, для обеспечения исполнения обязательств на период действия муниципальной программы в рамках настоящей подпрограммы необходимо предусмотреть следующие мероприятия:

- выплата компенсаций гражданам – участникам ведомственной целевой программы «Социальное (льготное) ипотечное жилищное кредитование населения города Дзержинска» на 2009-2021 годы;
- возмещение процентных ставок по кредитам, выданным до 31.12.2006, в рамках долгосрочной целевой программы «Молодой семье – доступное жилье»;
- возмещению процентных ставок по кредитам в рамках Постановления Администрации Нижегородской области от 27.02.1998 № 47 «О льготном жилищном кредитовании граждан».

Проблема обеспечения жильем ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов, ветеранов боевых действий и иных приравненных к указанным категориям граждан города Дзержинска, перед которыми администрация города Дзержинска имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с действующим законодательством Нижегородской области и Правительством Российской Федерации, остается одной из наиболее острых социальных проблем.

Финансовая поддержка, которую предусматривает данная подпрограмма для отдельных категорий граждан города Дзержинска, установленных законодательством Нижегородской области и Правительством Российской Федерации, создаст условия для стабилизации жизни наиболее социально незащищённой части населения города Дзержинска, а также положительно повлияет на социально-экономическое развитие территории.

В рамках реализации II этапа ведомственной целевой программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013 - 2015 годы» в 2014 году заключены контракты на приобретение жилых помещений для расселения граждан из аварийных домов. Оплата по контрактам произведена до 01.12.2015, после передачи жилых помещений в собственность администрации города Дзержинска. При переходе на программный бюджет необходимо учесть и эти финансовые обязательства.

Детям-сиротам, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого находится место жительства указанных лиц, в порядке, установленном законодательством этого субъекта Российской Федерации, однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений. Жилые помещения указанным детям-сиротам должны предоставляться, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия. По состоянию на 01.01.2013 право на предоставление жилых помещений наступило у 60 детей-сирот. За 2013-2014 годы жильем обеспечено 18 детей-сирот.

По результатам выполнения мероприятий, предусмотренных настоящей подпрограммой, планируется исполнение финансовых обязательств, связанных с реализаций ранее принятых программ и нормативных актов на период 2015-2022 годы – 100%.

К концу срока реализации подпрограммы планируется улучшить жилищные условия 35 инвалидам, ветеранам боевых действий и иным приравненным к указанным категориям граждан (49,29% от количества состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 01.01.2013). Улучшение жилищных условий ветеранам Великой Отечественной войны будет осуществляться по мере их постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

За 2015-2022 годы в рамках подпрограммы планируется обеспечить жильем 217 детей-сирот (100%), у которых возникло право на предоставление жилого помещения по состоянию на 01.01.2013.

3.3.2. Цель и задачи подпрограммы 3

Цель подпрограммы - создание благоприятных условий для проживания отдельных категорий граждан, установленных законодательством Нижегородской области и Правительством Российской Федерации.

Для достижения обозначенной цели подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

1. Исполнение обязательств по выплате компенсаций гражданам – участникам ведомственной целевой программы «Социальное (льготное) ипотечное жилищное кредитование населения города Дзержинска» на 2009-2021 годы.
2. Исполнение обязательств по возмещению процентных ставок по кредитам, выданным до 31.12.2006, в рамках долгосрочной целевой программы «Молодой семье – доступное жилье».
3. Исполнение обязательств по возмещению процентных ставок по кредитам в рамках Постановления администрации Нижегородской области от 27.02.1998 № 47 «О льготном жилищном кредитовании граждан».
4. Предоставление единовременных денежных выплат на строительство или приобретение жилого помещения отдельным категориям граждан, установленным законодательством Нижегородской области и Правительством Российской Федерации.
5. Исполнение обязательств по ранее заключенным контрактам на приобретение жилья в рамках ведомственной целевой программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013-2015 годы».
6. Обеспечение жильем детей-сирот.

3.3.3. Индикаторы оценки эффективности реализации подпрограммы 3

Индикаторы и результаты подпрограммы приведены в разделах 2.5. и 2.6. муниципальной программы.

3.3.4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы 3 за счет всех источников финансирования

Таблица 3.1. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной подпрограммы за счет средств городского бюджета

Статус	Участники муниципальной программы	Расходы (руб.), годы							
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»	КУМИ (ОЖП)								
	Всего	22 501 943,61	427 900,00	1 464 384,04	354 371,62	334 079,94	274 101,31	189 040,50	46 469,50
	КУМИ (ОЖП)	22 501 943,61	427 900,00	389 500,00	354 371,62	0,00	0,00	0,00	0,00
	КУМИ (управление по учету муниципальной собственности)	0,00	0,00	1 074 884,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ДФ	0,00	0,00	0,00	0,00	334 079,94	274 101,31	189 040,50	46 469,50
Компенсация части платежа по полученным гражданами-участниками социальной (льготной) ипотеки ипотечным жилищным кредитам (займам) в рамках ведомственной целевой программы «Социальное (льготное) ипотечное жилищное кредитование населения города Дзержинска» на 2009-2021 годы	КУМИ (ОЖП), ДФ	331 400,00	318 000,00	306 000,00	285 971,62	281 788,62	229 101,31	150 040,50	14 469,50
Исполнение обязательств по возмещению процентных ставок по кредитам, выданным до 31.12.2006, в рамках ДЦП «Молодой семье - доступное жилье» на 2005-2010 годы	КУМИ (ОЖП), ДФ	113 500,00	104 900,00	83 500,00	68 400,00	52 291,32	45 000,00	39 000,00	32 000,00
Исполнение обязательств по возмещению процентных ставок по кредитам, выданным до 31.12.2006 в рамках Постановления администрации Нижегородской области от 27.02.1998 № 47 «О льготном жилищном кредитовании граждан»	КУМИ (ОЖП)	19 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Исполнение обязательств по контрактам, заключенным в рамках реализации ВЦП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013 - 2015 годы» на софинансирование мероприятий по расселению	КУМИ (ОЖП)	10 070 973,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Исполнение обязательств по контрактам, заключенным в рамках реализации ВЦП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа город Дзержинск на 2013 - 2015 годы» на улучшение жилищных условий	КУМИ (ОЖП)	11 967 070,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы за счет средств местного бюджета на исполнение отдельных государственных полномочий на обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жильями помещениями	КУМИ (управление по учету муниципальной собственности)	0,00	0,00	1 074 884,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Таблица 3.2. Прогнозная оценка расходов на реализацию муниципальной подпрограммы

Статус	Источник финансирования	Оценка расходов (руб.), годы							
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан»	Всего	56 274 746,86	18 998 640,28	33 458 659,60	41 847 103,62	49 944 601,30	48 474 071,31	53 792 086,45	53 954 022,13
	расходы городского бюджета	22 501 943,61	427 900,00	1 464 384,04	354 371,62	334 079,94	274 101,31	189 040,50	46 469,50
	расходы областного бюджета	20 457 046,66	11 986 695,48	29 744 635,56	39 808 868,00	33 632 276,46	39 563 148,20	41 799 945,95	48 155 652,63
	расходы федерального бюджета	4 205 196,00	6 485 832,00	2 249 640,00	1 683 864,00	15 978 244,90	8 636 821,80	11 803 100,00	5 751 900,00
	расходы государственных внебюджетных фондов РФ	9 110 560,59	98 212,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	прочие источники (средства организаций, собственные средства населения)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.3.5. Анализ рисков реализации муниципальной подпрограммы 3

Негативное влияние на реализацию подпрограммы может оказать:

- недостаточное финансирование подпрограммы;
- форс-мажорные обстоятельства;
- снижение доходной части городского бюджета.

В целях минимизации негативного влияния на достижение цели подпрограммы следует рассмотреть возможность разработки иных механизмов, направленных на достижение этой цели, а также оперативное реагирование на изменения федерального и областного законодательства в части принятия соответствующих нормативных правовых актов администрации города Дзержинска.

3.4. Подпрограмма 4 «Расселение аварийного фонда»

Паспорт подпрограммы 4 «Расселение аварийного фонда»

Соисполнитель муниципальной программы	КУМИ (отдел жилищной политики)
Участники подпрограммы	КУМИ (отдел жилищной политики, управление приватизации, организации торгов и использования муниципального имущества)
Цель подпрограммы	Финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.
Задачи подпрограммы	1. Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории городского округа город Дзержинск. 2. Приобретение жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда. 3. Переселение граждан, выселяемых из жилых помещений, находящихся в аварийных домах, в благоустроенные жилые помещения в возможно сжатые сроки.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2015 по 2022 годы в один этап.

Объемы финансирования подпрограммы		Объемы бюджетных ассигнований, тыс. руб.				
		Городской бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Прочие источники	Всего
	2015 год	10 471 101,80	0,00	0,00	0,00	10 471 101,80
	2016 год	17 773 441,51	0,00	0,00	0,00	17 773 441,51
	2017 год	38 301 870,00	185 962 500,00	0,00	0,00	224 264 370,00
	2019 год	7 513 640,36	2 330 562,00	0,00	52 099 634,26	61 943 836,62
	2020 год	37 673 310,62	6 546 852,12	0,00	13 422 644,65	57 642 807,39
	2021 год	56 928 333,76	1 424 774,00	0,00	0,00	58 353 107,76
	2022 год	479 807,84	1 919 229,00	0,00	0,00	2 399 036,84
	Всего	169 141 505,89	198 183 917,12	0,00	65 522 278,91	432 847 701,92

Индикаторы подпрограммы	Доля расселенного жилищного фонда, признанного аварийным после 01.01.2012 – 100% по окончании реализации программы. Доля снесенных жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу – 6,66% по окончании реализации программы.

3.4.1. Характеристика текущего состояния

Проблема аварийного жилищного фонда - источник целого ряда отрицательных социальных тенденций. Условия проживания в аварийном жилищном фонде негативно влияют на здоровье граждан и на демографию, зачастую понижают социальный статус гражданина, не дают возможности реализовать право на приватизацию жилого помещения. Проживание в аварийных жилых помещениях практически всегда сопряжено с низким уровнем благоустройства, что создает неравенство доступа граждан к ресурсам городского хозяйства и снижает возможности их использования. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда является одной из наиболее актуальных проблем, существующих в городе Дзержинске, и требует скорейшего решения их с использованием программно-целевого метода.

Жилые многоквартирные дома, расположенные по адресу: г.Дзержинск, ул. Грибоедова, д.36, пос. Горбатовка, ул. Восточная, д.11, ул. Буденного, д. 6А находятся в наиболее аварийном состоянии, несут непосредственную угрозу для жизни и здоровья проживающих там граждан и требуют немедленного расселения.

По состоянию на 01.01.2019 года 15 многоквартирных жилых домов признаны аварийными и подлежащими сносу. К концу реализации настоящей подпрограммы запланирован снос 1 аварийного многоквартирного жилого дома.

3.4.2. Цель и задачи подпрограммы 4

Цель подпрограммы – финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

Для достижения обозначенных целей подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

1. Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории городского округа город Дзержинск.
2. Приобретение жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда.
3. Переселение граждан, выселяемых из жилых помещений, находящихся в аварийных домах, в благоустроенные жилые помещения в возможно сжатые сроки.

3.4.3. Индикаторы оценки эффективности реализации подпрограммы 4

Индикаторы и результаты подпрограммы приведены в разделах 2.5. и 2.6. муниципальной программы.

3.4.4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы 4 за счет всех источников финансирования

Таблица 4.1. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной подпрограммы за счет средств городского бюджета

Статус	Участники муниципальной программы	Расходы (руб.), годы							
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 4 «Расселение аварийного фонда»	КУМИ (ОЖП)								
	Всего	10 471 101,80	17 773 441,51	38 301 870,00	0,00	7 513 640,36	37 673 310,62	56 928 333,76	479 807,84
	КУМИ (ОЖП)	10 471 101,80	17 773 441,51	38 301 870,00	0,00	2 938 640,36	29 852 962,34	56 928 333,76	479 807,84
	КУМИ (управление приватизации, организации торгов и использования муниципального имущества)	0,00	0,00	0,00	0,00	4 575 000,00	7 820 348,28	0,00	0,00
Приобретение жилых помещений для расселения жителей аварийных домов	КУМИ (ОЖП)	10 471 101,80	17 773 441,51	34 013 052,31	0,00	0,00	28 216 248,48	56 572 140,24	0,00
Выплата собственникам возмещения за изымаемые для муниципальных нужд жилые помещения	КУМИ (ОЖП)	0,00	0,00	4 288 817,69	0,00	2 356 000,00	0,00	0,00	0,00
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	КУМИ (ОЖП)	0,00	0,00	0,00	0,00	582 640,36	1 636 713,86	356 193,52	479 807,84
Снос жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу администрацией города	КУМИ (управление приватизации, организации торгов и использования муниципального имущества)	0,00	0,00	0,00	0,00	4 575 000,00	7 820 348,28	0,00	0,00

Таблица 4.2. Прогнозная оценка расходов на реализацию муниципальной подпрограммы

Статус	Источник финансирования	Оценка расходов (руб.), годы							
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Подпрограмма 4 «Расселение аварийного фонда»	Всего	10 471 101,80	17 773 441,51	224 264 370,00	0,00	61 943 836,62	57 642 807,39	58 353 107,76	2 399 036,84
	расходы городского бюджета	10 471 101,80	17 773 441,51	38 301 870,00	0,00	7 513 640,36	37 673 310,62	56 928 333,76	479 807,84
	расходы областного бюджета	0,00	0,00	185 962 500,00	0,00	2 330 562,00	6 546 852,12	1 424 774,00	1 919 229,00
	расходы федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	расходы государственных внебюджетных фондов РФ	0,00	0,00	0,00	0,00	52 099 634,26	13 422 644,65	0,00	0,00
	прочие источники (средства организаций, собственные средства населения)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.4.5. Анализ рисков реализации подпрограммы 4

Негативное влияние на реализацию подпрограммы может оказать:

- недостаточное финансирование подпрограммы;
- форс-мажорные обстоятельства;
- снижение доходной части городского бюджета.

В целях минимизации негативного влияния на достижение цели подпрограммы следует рассмотреть возможность разработки иных механизмов, направленных на достижение этой цели, а также оперативное реагирование на изменения федерального и областного законодательства в части принятия соответствующих нормативных правовых актов администрации города Дзержинска.

4. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы

В случае благоприятного сценария реализации программы будут достигнуты следующие результаты:

1. Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия с начала реализации муниципальной программы, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях по состоянию на 01.01.2015 год, увеличится до 29,61% по окончании реализации программы.
2. Доля принятых до 01.01.2015 администрацией г. Дзержинска финансовых обязательств, исполненных за отчетный период, от общей суммы обязательств на 2015-2020 годы, принятых до 01.01.2015, связанных с улучшением жилищных условий граждан увеличится до 100% по окончании реализации программы.
3. Количество семей, улучшивших жилищные условия за программный период, составит 529 семей.
4. Количество граждан, улучшивших жилищные условия за программный период, составит 1066 человек.
5. Количество расселенных за программный период домов, признанных аварийными до 01.01.2012 и подлежащими сносу – 12 домов по окончании реализации программы.
6. Площадь расселенных за программный период жилых помещений, расположенных в домах, признанных аварий-

ными после 01.01.2012 – 11 190,55 кв.м по окончании реализации программы.

7. Количество снесенных за программный период жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу – 1 дом.

Таким образом, мероприятия по исполнению муниципальной программы «Обеспечение жителей городского округа город Дзержинск доступным и комфортным жильем» будут способствовать воплощению намеченного администрацией города Дзержинска направления по улучшению ситуации с обеспеченностью жильем граждан, проживающих на территории города, а также способствовать реализации Стратегии развития ипотечного жилищного кредитования в Российской Федерации до 2030 года.

В случае неблагоприятного сценария возможно снижение результатов и индикаторов. В частности, может быть уменьшено количество социальных выплат участникам различных подпрограмм, при чем, в первую очередь, это коснется мероприятий, которые обеспечиваются финансированием только за счет местного бюджета. При большом дефиците бюджета возможно сокращение числа подпрограмм муниципальной программы.

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2020 № 1113

О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска от 13.08.2015 № 2602

В соответствии Федеральными законами от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», от 06.10.2003 № 131-ФЗ»Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Дзержинск, решением Городской Думы г. Дзержинска от 27.05.2014 № 763 «Об определении формы проведения торгов на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», Правилами установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории городского округа город Дзержинск, утвержденнымипостановлением администрации города Дзержинска от 11.11.2014 № 4817, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Дзержинска от 13.08.2015 № 2602 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского округа город Дзержинск» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 Методика расчета минимальной (начальной) цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского округа город Дзержинск, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округаАшуркову Ю.А.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Дзержинска от 20.05.2020 № 1113

Методика расчета минимальной (начальной) цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского округа город Дзержинск

1.1. Минимальная (начальная) цена договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена на территории городского округа город Дзержинск, определяется по следующей формуле:

С = БС х Кст х Косв х Кэфф х Киз х Кт,

где:

БС - базовая ставка ежемесячной платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена на территории городского округа город Дзержинск (без учета НДС), ее значение равно 600 рублей;

Кст - количество информационных полей у рекламной конструкции;

Косв - коэффициент, учитывающий освещение рекламных конструкций:

Косв = 1 - для рекламных конструкций с подсветкой;

Косв = 2 - для неосвещенных рекламных конструкций;

Кэфф - коэффициент эффективности использования рекламной конструкции. Значения:

S - площадь одной стороны информационного поля рекламной конструкции (кв. м)	Кэфф
до 6 кв. м	0.3
от 6 до 15 кв. м	0.4
от 15 до 18 кв. м	1
18 кв. м	2.0
свыше 18 кв. м	2.0

Киз - коэффициент типа смены изображений на рекламной конструкции:

Киз = 1 - для статистических неподвижных изображений, напечатанных полиграфическим методом (бумажные или виниловые постеры);

Киз = 2 - для динамических изображений (роллеры, призматроны);

Киз = 2 - для изображений, демонстрируемых с помощью электронных носителей;

Кт - коэффициент типа рекламных конструкций. Значения:

Типы рекламных конструкций	Кт
1. Афишные стенды; маркизы; наземные панно; указатели с рекламными модулями; скамейки с рекламными модулями	0,5
2. Сити-форматы; тумбы; сити-борды; штендеры	1,5
3. Навесные панно (на остановочных павильонах общественного транспорта);	2
4. Щиты с площадью информационного поля 4*12 м (суперборд); щиты с площадью информационного поля 6*3 м; щиты с площадью информационного поля 4*3 м; навесные панно (рекламные конструкции, состоящие из элементов крепления к стене, каркаса и информационного поля); кронштейны на опоре	1,5
5. Навесные панно (рекламные конструкции, состоящие из электронно-светового оборудования, позволяющего демонстрировать информационные материалы, состоящие из элементов крепления к стене, каркаса и информационного поля); объемно пространственные рекламные конструкции; проекционные установки	1,7
6. Крышные установки (в виде отдельных букв и логотипов); крышные установки (в виде плоских объектов); навесные панно (изображения непосредственно нанесенного на плоскости глухих стен зданий, строений и сооружений; транспаранты; электронные экраны	1,9
7. Электронные экраны, электронные табло	2.5

Значения коэффициентов, а также значение базовой ставки ежемесячной платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена на территории городского округа город Дзержинск могут быть изменены постановлением Администрации города Дзержинска с последующим извещением об этом лиц, заключивших договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена на территории городского округа город Дзержинск.

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.05.2020 № 1115

О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска от 22.05.2017 № 1582

Рассмотрев обращение ООО «Байкал-Ресурс-Финанс», в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 10.08.2010 N 482 «О мерах по реализации Федерального закона от 28 декабря 2009 г. N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» на территории Нижегородской области», статьей 57 Устава городского округа город Дзержинск, и в связи со сменой правообладателя земельного участка,администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Дзержинска от 22.05.2017 № 1582 «Об утверждении плана организации ярмарок на территории городского округа город Дзержинск»:

изложить пункт 5 Плана организации ярмарок на территории городского округа город Дзержинск в новой редакции согласно приложению:

2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановлениев информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ашуркову Ю.А.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение

к постановлению администрации города Дзержинска от 21.05.2020 № 1115

План организации ярмарок на территории города Дзержинска

№	Наименование организатора ярмарки	Тип ярмарки	Специализация ярмарки	Место проведения	Площадь земельного участка (кв.м)
5.	ООО «Байкал-Ресурс-Финанс»	регулярная (постоянно действующая)	универсальная	ул. Октябрьская, 20	19503

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.05.2020 № 1116

О создании комиссии по рассмотрению ходатайств о занесении на Доску Почета городского округа город Дзержинск

Всоответствии с Уставом городского округа город Дзержинск, в целях обеспечения исполнения постановления администрации города от 10.04.2020 № 934 «Об учреждении награды администрации города «Занесение на Доску Почета городского округа город Дзержинск»,администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Создать комиссию по рассмотрению ходатайств о занесении на Доску Почета городского округа город Дзержинск.

2.Утвердить состав комиссии по рассмотрению ходатайств о занесении на Доску Почета городского округа город Дзержинск согласно приложению № 1.

3. Утвердить положение о комиссии по рассмотрению ходатайств о занесении на Доску Почета городского округа город Дзержинск согласно приложению № 2.

4. Директору департамента информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение№1

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Дзержинска от 21.05.2020 № 1116

Состав комиссии по рассмотрению ходатайств о занесении на Доску Почета городского округа город Дзержинск (далее – Комиссия)

Носков Иван Николаевич – глава города, председатель Комиссии;

Попов Сергей Вячеславович – председатель городской Думы, заместитель председателя Комиссии (по согласованию);

Кузнецов Сергей Николаевич – исполняющий обязанности управляющего делами администрации городского округа, заместитель председателя Комиссии;

Тренева Ольга Венедиктовна – заместитель начальника управления организационной работы и документооборота департамента управления делами администрации городского округа, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Андреев Глеб Игоревич – первый заместитель главы администрации городского округа;

Ашуркова Юлия Александровна – заместитель главы администрации городского округа;

Дергунов Денис Евгеньевич – заместитель главы администрации городского округа;

Жаворонкова Ольга Андреевна – заместитель главы администрации городского округа;

Меснянкин Дмитрий Викторович – председатель комитета городской Думы по правам человека, местному самоуправлению, правопорядку, связям с общественными организациями и депутатской этике (по согласованию);

Пухов Борис Михайлович – депутат городской Думы (по согласованию);

Сопин Виктор Федорович – председатель Общественной палаты города Дзержинска (по согласованию);

Чумазин Валерий Анатольевич – председатель Общественного совета при главе города (по согласованию).

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Дзержинска от 21.05.2020 № 1116

Положение о комиссии по рассмотрению ходатайств о занесении на Доску Почета городского округа город Дзержинск

Общие положения

Комиссия по рассмотрению ходатайств о занесении на Доску Почета городского округа город Дзержинск (далее – Комиссия) сформирована в соответствии с постановлением администрации города Дзержинска от 10.04.2020 № 934 «Об учреждении награды администрации города «Занесение на Доску Почета городского округа город Дзержинск».

Основные задачи

2.1.Рассмотрение ходатайств, направленных в адрес главы города о награждении наградой администрации города «Занесение на Доску Почета городского округа город Дзержинск».

2.2.Подготовка протокола заседания Комиссии с перечнем лиц, рекомендуемых к занесению на Доску Почета городского округа городДзержинск.

Порядок работы

3.1. Работу Комиссии возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет первый из заместителей председателя.

3.2. Комиссия рассматривает ходатайства в течение 7 календарных дней со дня окончания приема документов.

3.3. Комиссия принимает решение путем открытого голосования по каждому претенденту, простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов претендентов, решающий голос имеет голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.4. Решения Комиссии считаются правомочными, если на заседании присутствуют не менее 2/3 списочного состава Комиссии.

3.5. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем или его заместителем, исполняющим обязанности председателя.

3.6. Протокол заседания Комиссии направляется главе города для принятия решения о награждении в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания.

3.7. Решения Комиссии не комментируются, документы на претендентов не возвращаются.

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.05.2020 № 1117

Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения «Дирекция управления парками городского округа город Дзержинск»

В соответствии сФедеральными законами от 03.11.2006 № 174-ФЗ«Об автономных учреждениях», от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»,Уставом городского округа город Дзержинск, постановлением администрации г.Дзержинска Нижегородской области от21.01.2011 №62 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Дзержинска, утверждения уставов муниципальных учреждений города Дзержинска и внесения в них изменений, а также закрепления функций и полномочий учредителя и собственника имущества муниципального учреждения города Дзержинска», постановлением администрации города Дзержинска от 09.04.2020 № 925 «О создании Муниципального автономного учреждения «Дирекция дирекция управления городского округа город Дзержинск», администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Устав муниципальногоавтономного учреждения«Дирекция управления парками городского округа город Дзержинск» согласно приложению.

2.Назначить директором муниципального автономного учреждения

«Дирекция управления парками городского округа город Дзержинск»Папертева Алексея Эдуардовича.

3.Поручить директору муниципального автономного учреждения«Дирекция управления парками городского округа город Дзержинск»Папертеву Алексею Эдуардовичу выступить уполномоченным лицом при государственной регистрации Устава в Межрайонной ИФНС №15 по Нижегородской области и в течение 10 рабочих дней после регистрации предоставить копию Устава с отметкой о государственной регистрации в Комитет по управлению муниципальным имуществом и департамент благоустройства и дорожного хозяйства администрации города Дзержинска.

4.Постановление вступает в силу с момента принятия.

5.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ашуркову Ю.А.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение

УТВЕРЖДЕНО постановлениемадминистрации города Дзержинска от 21.05.2020 № 1117

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДИРЕКЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПАРКАМИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ДЗЕРЖИНСК»

Дзержинск

2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Дирекция управления парками городского округа город Дзержинск» (именуемое в дальнейшем «Учреждение») создано в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по созданию условий для массового отдыха жителей города и организации обустройства мест массового отдыха населения городского округа город Дзержинск, и действует на основании настоящего Устава.

1.2. Полное наименование Учреждения - Муниципальное автономное учреждение «Дирекция управления парками городского округа город Дзержинск».

Сокращенное наименование Учреждения - МАУ «Дирекция управления парками г.о.г. Дзержинск».

Организационно-правовая форма - учреждение.

Тип учреждения: автономное.

1.3. Место нахождения: 606000, Нижегородская обл., г. Дзержинск.

1.4. Почтовый адрес: 606000, Нижегородская обл., г. Дзержинск, пл. Дзержинского, д.1.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ город Дзержинск.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация города Дзержинска (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Дзержинска (далее - Собственник).

1.6. Учреждение в своей деятельности подведомственно департаменту промышленности, торговли и предпринимательства администрации города Дзержинска.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, счета, открытые в кредитных организациях и лицевые счета, открытые в департаменте финансов администрации города Дзержинска, имеет круглую печать со своим наименованием, а также иные необходимые для осуществления деятельности печати, штампы и бланки.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Дзержинск, настоящим Уставом.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Учреждения является:

-формирование благоприятных условий для удовлетворения духовных и эстетических запросов населения в сфере

культурного досуга и отдыха, укрепления здоровья граждан, развития их социальной и творческой активности;

-удовлетворения культурно-досуговых потребностей личности, общества в работах и услугах, выполняемых и оказываемых в сфере культуры, с целью организации полноценного отдыха;

-сохранение и улучшение естественного ландшафта парков, зеленых насаждений и экологического режима парков;

-благоустройство и озеленение территории парков.

2.2.Предметом деятельности Учреждения является деятельность,направленная на создание условий для массового отдыха жителей города и организации обустройства мест массового отдыха населения города Дзержинска.

2.3.Для достижения своих уставных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

-деятельность парков культуры и отдыха и тематических парков;

-деятельность по организации и созданию условий для активного отдыха и досуга населения;

-деятельность по организации и проведению городских мероприятий, тематических праздников, культурно-массовых, культурно-развлекательных мероприятий (праздников, концертов, конкурсов, фестивалей, ярмарок, выставок) с привлечением профессиональных, самодеятельных, творческих коллективов, отдельных исполнителей, юридических и физических лиц;

-деятельность по представлению услуг на посещение детских площадок, аттракционов, спортивных комплексов, досуговых объектов различного направления;

-деятельность по организации и выполнению работ по содержанию, обслуживанию, ремонту и эксплуатации стационарных, передвижных аттракционов, детских площадок, игровых и спортивных комплексов, других досудовых объектов;

-деятельность по организации и выполнению работ по художественному, музыкальному оформлению праздников, концертов, конкурсов, фестивалей и др.;

-деятельность по организации и проведению работ по благоустройству территории парков, пляжей, созданию полноценного паркового ландшафта в сочетании с развитием дорожно-тропиночной сети, элементами благоустройства, инженерного оборудования.

2.4. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

Кромемуниципального задания и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.5. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности,не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, приносящие доходы, и соответствующие указанным целям:

-оказание консультационных, справочных, информационных услуг;

-предоставление в аренду помещений и имущества в порядке, установленном законодательством РФ;

-деятельность по организации и оказанию услуг по катанию на аттракционах, по прокату спортивного инвентаря и оборудования;

-деятельность по организации и предоставлению услуг общественного питания;

-деятельность по организации розничной торговли сувенирной, книжной, печатной продукцией,а также иной продукцией, сопутствующей выставочной деятельности, выставочным оборудованием;

-деятельность по организации проката кинофильмов.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством РФ.

Учреждение строит свои отношения с органами государственной и муниципальной власти, учреждениями, организациями гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.2. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ, Учреждение имеет право:

-владеть, пользоваться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством РФ, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством РФ, распоряжаться этим имуществом (в том числе сдавать в аренду) с согласия Собственника этого имущества;

-по согласованию с Учредителем создавать и ликвидировать свои филиалы и представительства;

-открывать лицевые счета в департаменте финансов администрации города Дзержинска;

-совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.3.К компетенции Учреждения относятся:

-разработка и принятие правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов;

-материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

-предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

-установление штатного расписания;

-прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;

-разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

-ведение приносящей доход деятельности;

-иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.4.Учреждение обязано:

-вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в установленном порядке;

-нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

-хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

-обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

-имущество, переданное Учреждению его Учредителем;

-субсидии на выполнение муниципального задания и на иные цели из бюджета городского округа город Дзержинск;

-доходы, полученные от реализации услуг, а также от других видов разрешенной Учреждению деятельности;

-дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

-иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

-эффективно использовать имущество;

-обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

-не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

-представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности городского округа город Дзержинск.

4.4. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

-утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

-согласование локальных нормативных актов Учреждения: Положения об оплате труда, Положения о премировании, штатного расписания;

-назначение (утверждение) Директора Учреждения и прекращение его полномочий;

-заключение и прекращение трудового договора с Директором Учреждения;

-формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными учредительными документами Учреждения основными видами деятельности;

-определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

-согласование внесения Учреждением недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Учреждения особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иной передачи другим юридическим лицам этого имущества в качестве их учредителя или участника;

-согласование распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением Учредителем либо приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

-принятие решения об одобрении сделки Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете Учреждения;

-определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными департаментом финансов администрации города Дзержинска;

-осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

-определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными департаментом финансов администрации города Дзержинска;

-осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством РФ;

-осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством РФ.

5.2. Органами управления Учреждением являются Наблюдательный совет, Директор Учреждения.

5.3. Наблюдательный совет создается в составе 9 членов. В состав Наблюдательного совета входят:

-представители Учредителя - 3 человека;

-представители общественности - 4 человека;

-представители работников Учреждения - 2 человека.

5.4. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.6.Членами Наблюдательного совета не могут быть:

-Директор Учреждения и его заместители;

-лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

5.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.8. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания.

5.9. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

-по просьбе члена Наблюдательного совета;

-в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

-в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.10. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

-прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

-могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления.

5.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.13. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.14. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.15. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.17. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.18. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

5.19. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

5.20. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

5.21. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или Директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или Директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или Директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения Директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению Директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения Директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения Директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения Директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения Директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.22.По вопросам, указанным в пунктах 1 - 4, 7 и 8 статьи 5.21 настоящего Устава Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в пункте 6 статьи 5.21 настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11 статьи 5.21 настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.23.По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12 статьи 5.21 настоящего Устава Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора Учреждения.

5.24.Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1-8 и 11 статьи 5.21 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.25.Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 статьи 5.21 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.26.Решение по вопросу, указанному в пункте 10 статьи 5.21 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 ст. 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.27.Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.28.В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

5.29.Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Директора Учреждения.

5.30.В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор и иные лица, приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.31.Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения, не менее, чем за три дня и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.32. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не применяется при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 статьи 5.21 настоящего Устава.

5.33. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

5.34. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.35. Директор Учреждения в силу своей компетенции имеет право:

-действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в отношениях с органами власти, юридическими и физическими лицами;

-заключать договоры, контракты и выдавать доверенности;

-открывать лицевые счета Учреждения в департаменте финансов администрации города Дзержинска;

-издавать приказы и давать указания, обязательные для всех работников Учреждения;

-обеспечивать соблюдение целей деятельности Учреждения;

-утверждать структуру и штатное расписание, положение об оплате труда, премировании и материальном стимулировании;

-утверждать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Учреждения;

-заключать с работниками Учреждения трудовые договоры, утверждать должностные инструкции работников;

-назначать и увольнять заместителей Директора, а также руководителей структурных подразделений, филиалов и представительств;

-осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Дзержинск, настоящим Уставом, должностной инструкцией.

5.36.Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ, настоящим Уставом, строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.37.Директор Учреждения обязан:

-управлять Учреждением в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и трудовым договором;

-не разглашать сведения, составляющие служебную или коммерческую тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей, соблюдать защиту служебной и коммерческой тайны;

-обеспечивать разработку и выполнение программ развития Учреждения, согласованных с Директором департамента промышленности, торговли и предпринимательства администрации города Дзержинска и представлять в установленном порядке своевременную отчетность об их выполнении в департамент промышленности, торговли и предпринимательства администрации города Дзержинска;

-ежегодно разрабатывать и представлять на согласование в департамент промышленности, торговли и предпринимательства администрации города Дзержинска план работы Учреждения на предстоящий календарный год в соответствии с программой развития Учреждения, с последующим ежеквартальным отчетом о его реализации перед департаментом промышленности, торговли и предпринимательства администрации города Дзержинска;

-совершать все сделки с недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением Учредителем либо приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества, включая сдачу в аренду, продажу, мену, дарение, передачу в залог и временное пользование, внесение в уставной капитал других юридических лиц, или иными способами исключительно с согласия Собственника имущества;

-обеспечивать использование имущества Учреждения, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Учреждения, установленными Уставом Учреждения, а также использование по целевому назначению бюджетных и внебюджетных средств;

-принимать меры к успешной реализации городских, областных, инвестиционных, социальных и других программ;

-обеспечивать своевременное и качественное исполнение условий договоров, соглашений, контрактов, заключенных в соответствии с действующим законодательством РФ;

-выполнять условия действующего законодательства РФ и Устава Учреждения в отношении закрепленного за Учреждением муниципального имущества, обеспечивать сохранность, рациональное использование, своевременную реконструкцию, восстановление и ремонт закрепленного за Учреждением имущества;

-обеспечивать своевременное заключение Коллективного договора и выполнение его условий в соответствии с действующим законодательством;

-осуществлять необходимые меры по выполнению в Учреждении правил техники безопасности и требований по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

-обеспечивать выполнение противопожарных, санитарных, экологических и природоохранных мероприятий;

-обеспечивать выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций;

-своевременно представлять Учредителю отчетность о результатах финансово - хозяйственной деятельности Учреждения, обеспечивать своевременное представление статистической, бухгалтерской и налоговой отчетности, производить отчисление обязательных платежей и налогов в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

-обеспечивать правильную организацию бухгалтерского учета и отчетности, выплату заработной платы работникам Учреждения;

-осуществлять благоустройство закрепленных за Учреждением территорий, эстетическое содержание фасадов зданий и сооружений Учреждения.

-выполнять иные обязанности, связанные с руководством Учреждением, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Учреждения.

5.38. Взаимоотношения работников Учреждения и работодателя, возникающие на основании заключения трудового договора, регулируются Трудовым кодексом РФ, иными нормативно-правовыми актами, регулирующими трудовые отношения.

5.39. Директор Учреждения несет дисциплинарную, гражданско- правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

Основаниями для привлечения Директора к дисциплинарной ответственности являются:

-совершение сделок с имуществом Учреждения с нарушением установленного законодательством РФ порядка;

-несоблюдение установленных законом и трудовым договором ограничений для Директора Учреждения;

-иные основания, предусмотренные действующим законодательством РФ или трудовым договором.

Решения о применении к Директору Учреждения мер дисциплинарной ответственности принимаются Учредителем Учреждения.

5.40.В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников.

5.41. Общее собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является местом работы, в том числе - на условиях неполного рабочего дня. В состав Общего собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда.

5.42.Все работники Учреждения, участвующие в Общем собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Общего собрания, избираемый для его ведения из числа членов Общего собрания, имеет при голосовании один голос.

5.43.Общее собрание работников принимает локальные документы, регулирующие трудовые отношения в Учреждении, избирает из своего числа членов Наблюдательного совета, осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1.Учреждение реорганизуется или ликвидируется в соответствии с действующим законодательством РФ в порядке, установленном Учредителем.

6.2.Принятие администрацией города решения о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.3.Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.4.При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица, Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5.При слиянии Учреждения с другим юридическим лицом права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом.

6.6.При присоединении Учреждения к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности присоединенного Учреждения в соответствии с передаточным актом.

6.7.При разделении Учреждения его права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом.

6.8.При выделении из состава Учреждения одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходят права и обязанности Учреждения в соответствии с разделительным балансом.

6.9.Передаточный акт и разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам Учреждения в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

6.10.Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются Учредителем Учреждения и представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы существующих юридических лиц.

6.11.Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.12.Учредитель Учреждения назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом РФ порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.13.С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

6.14.Выплата денежных сумм кредиторам Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.15.Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.16. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ.

7.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения, учитывается мнение представительных органов работников (при наличии таких представительных органов), в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

7.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников Учреждения по сравнению трудовым законодательством РФ, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

7.4. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются приказы, распоряжения, а также утвержденные приказами положения, правила, инструкции, и иные акты, утверждаемые в установленном порядке.

7.5. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству РФ.

7.6. Локальные нормативные акты утверждаются Директором Учреждения.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Устав Учреждения может изменяться и дополняться по инициативе Учреждения и Учредителя Учреждения.

8.2. Изменения и (или) дополнения, новая редакция Устава Учреждения утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством РФ порядке.

8.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

8.4. Во всем остальном, что не оговорено в настоящем Уставе, Директор, должностные лица, работники Учреждения руководствуются нормами действующего законодательства РФ, а также изданными в соответствии с настоящим Уставом, локальными актами Учреждения.

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.05.2020 № 1120

Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, зарегистрированным до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» на территории города Дзержинска (при условии отсутствия возможности осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом), пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В целях реализации Указа Губернатора Нижегородской области от 7 апреля 2020 г.№ 53 «О мерах поддержки организаций и лиц, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», руководствуясь Уставом городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий гражданам, зарегистрированнымдо 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» на территории города Дзержинска (при условии отсутствия возможности осуществлять деятельностьв дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом), пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ашуркову Ю.А.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Дзержинска от 21.05.2020 № 1120

Порядок предоставления субсидий гражданам, зарегистрированным до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» на территории города Дзержинска (при условии отсутствия возможности осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом), пострадавшим от распространенияновой коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения о предоставлении поддержки самозанятым гражданам, зарегистрированным до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» на территории города Дзержинска, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в период действия режима повышенной готовности (далее -Субсидия), а также условия и порядок предоставления Субсидий.

Субсидии предоставляются за счет целевых средств, предоставленныхиз областного бюджета бюджету городского округа город Дзержинск.

1.2. Понятия, применяемые для целей настоящего Порядка:

– режим повышенной готовности - режим, установленный на территории Нижегородской области в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. № 27 «О введении режима повышенной готовности» (далее – Указ Губернатора области № 27);

– самозанятые граждане -физические лица - производители товаров, работ, услуг, зарегистрированные на территории города Дзержинска до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», применяемого в значениях, определенных Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», деятельность которых приостановлена (или вынужденно приостановлена) Указом Губернатора области № 27(при условии отсутствия возможности осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом);

– социально значимые работы – работы, необходимые для осуществления полномочий органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления города Дзержинска в период режима повышенной готовности, введенного в целях борьбы с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Работы).

Работы осуществляются в объеме не менее 20 часов в неделю в период действия режима повышенной готовности, за исключением работников, имеющих основания не быть привлеченными для осуществления таких работ, исходя из состояния их здоровья и жизненной ситуации.

Объем Работ, фактическое привлечение и порядок выполнения Работ определяются в соответствии с УказомГубернатора Нижегородской области от 07.04.2020 № 53 «О мерах поддержки организаций и лиц, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлениями Правительства Нижегородской области.

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе самозанятым гражданам в размере 13 942,53 рубля в месяц в целях оказания поддержки до снятия режима повышенной готовности, введенного Указом Губернатора области № 27.

1.4. Предварительное определение размера Субсидии производится комиссией по оказанию мер поддержки организациям городского округа город Дзержинск, пострадавшим от распространения новойкоронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Комиссия). Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным постановлением администрации города Дзержинска от 17 апреля 2020 года № 983.

1.5. Субсидия предоставляется за счет средств межбюджетных трансфертов, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением городской Думы города Дзержинска о городском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью городского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на соответствующий финансовый год до администрации городаДзержинска в лице структурного подразделения департаментапромышленности, торговли и предпринимательства (далее – Департамент), как получателя бюджетных средств на предоставление Субсидий на цели, указанные в пунктах 1.3настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Условия, которым должен соответствовать самозанятый гражданин в целях получения Субсидии:

1) самозанятый гражданиндолжен быть зарегистрирован в установленном порядке на территории городского округа город Дзержинск в период до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщика специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

2) самозанятый гражданин подтверждает, что с даты введения режима повышенной готовности, установленного Указом Губернатора области № 27 его деятельность приостановлена и у него отсутствует возможность осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом;

3) самозанятый гражданиндолжен предоставить согласие на выполнение Работ.

2.2. В целях предоставления СубсидийДепартамент обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте admdzr.ru (далее - официальный сайт) информационное извещение о приеме документов для предоставления Субсидий (далее – извещение).Извещение включает в себя:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, номера телефонов Департамента, адрес электронной почты;
- место и срок представления заявок на получение Субсидий (дата и время начала и истечения этого срока);
- настоящий Порядок;
- иную необходимую информацию.

2.3. Самозанятые граждане,пострадавшие от распространения новой коронавирусной инфекции, претендующие на получение Субсидии, представляют в администрацию г. Дзержинска в электронном виде (скан-образы документов) на электронный адрес: official@adm.dzr.nnov.ru первичный пакет документов на получение Субсидии (далее - Заявка) с последующей досылкой в бумажном виде по почте.Заявка подлежит регистрации по правилам делопроизводства в системе электронного документооборота в течение 1 рабочего дня.

Заявка от самозанятогогражданина должна содержать следующие документы:

1) опись представленных документов по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;
2) заявление на получение Субсидии по форме, согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;
3) справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;
4) справку, подтверждающую соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, по состоянию на дату подачи заявки, по форме, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;
5) согласие на выполнение Работ в произвольной форме;
6) согласие на обработку персональных данных по форме, согласно Приложению 4 к настоящему Порядку;
7) копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
8) копия паспорта.

2.4. Все представляемые документы, включенные в заявку, должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются. Все листы заявки должны быть пронумерованы. Документы на иностранном языке заявитель представляет вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с действующим законодательством.

Последовательность размещения документов должна соответствовать последовательности, определенной в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Самозанятый гражданиннесет ответственность за полноту Заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Заявка подлежит регистрации администрацией города в день поступления с указанием даты приема, Департамент в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки проводит проверку, в том числе:

- на предмет соответствия условиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- на предмет соответствия заявки требованиям к оформлению и комплектности, установленным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

По результатам проверки Департамент готовит материалы к заседанию комиссии по оказанию мер поддержки организациям городского округа город Дзержинск, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Комиссия) и передает их в Комиссию в день проведения заседания Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

Комиссия:

1) принимает решение о включении самозанятого гражданина в сводный реестр лиц, имеющих право на получение Субсидии (далее - сводный реестр);

2) в случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Порядка, принимает решение об отказе во включении самозанятого гражданина всводный реестри предоставлении Субсидии;

3) принимает решение о формировании списка самозанятых граждан,привлекаемых к выполнению Работ (далее – Список) и направлении Списка в министерство социальной политики Нижегородской области;

4) принимает решение о заключении самозанятым гражданином с администрацией города Дзержинска в лице Департамента соглашения на предоставление Субсидии.

Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом заседания Комиссии (далее – протокол Комиссии) в течение3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и размещается на официальном сайте.

2.6. Основания для отказа в предоставлении Субсидий:

- несоответствие предоставленных самозанятым гражданиномдокументов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- недостоверность предоставленной самозанятым гражданином информации;
- несоответствие самозанятого гражданина, пострадавшего от распространения новой коронавирусной инфекции, условиям и требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.7. Департамент:

1) в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола заседания Комиссии на основании протокола Комиссии направляет Список в министерство социальной политики Нижегородской области;

2) в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии и на основании протокола Комиссии готовит проект постановления администрации г. Дзержинска об утверждении сводного реестра получателей Субсидий, включающего: фамилию, имя, отчество (при наличии) самозанятого гражданина, объем Субсидий, период предоставления Субсидии,и не позднее следующегорабочего дня после принятия постановления размещает его на официальном сайте;

3) в течение 5 рабочих дней со дня утверждения сводного реестра заключает с получателем Субсидии соглашение о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом департамента финансов (далее - Соглашение).

2.8.В течение одного рабочего дня со дня поступления в администрацию города из министерства социальной политики Нижегородской области Уведомления, указанного в пункте 3.2 Порядка определения объема и координации работ организаций, работники которых привлекаются для выполнения социально значимых работ в период действия режима повышенной готовности, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 16.04.2020 № 309 (далее - Порядок определения объема и координации работ), Департамент вписьменной форме уведомляет муниципальные учреждения и предприятия, имеющие потребность в Работах (далее – Заказчики работ) о возможности начала Работ.

Заказчики работ в течение рабочего дня послеполучения уведомленияот Департамента доводят до сведения са-

мозанятых граждан информацию о времени, дате, месте начала работ, срока выполнения Работ и контактном лице, отвечающем за организацию работ.

Заказчики работ:

- обеспечивают самозанятых граждан объемом работ, необходимым инвентарем и средствами индивидуальной защиты (перчатки, маски);
- осуществляют контроль за выполнением Работ;

В день окончания Работ составляется Акт о выполнении Работ по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку и направляетсяв тот же день на адрес электронной почты Департамента.

2.9. Предоставление Субсидии осуществляетсяДепартаментомдва раза в месяц после предоставления информации от министерства социальной политики Нижегородской области.

Отсутствие необходимости выполнения Работ по решению министерства социальной политики Нижегородской области не является основанием для отказа в Субсидии.

2.10. Результатом предоставления Субсидии, включаемым в Соглашение, для самозанятых граждан является выполнение Работ.

2.11. Перечисление Субсидийсамозанятым гражданам осуществляется не позднее десятого рабочего дня со дня получения Департаментом документов,указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка,и отчета министерства социальной политики Нижегородской области о привлеченных самозанятых гражданах и выполнении Работ, в соответствии с пунктом 3.5 Порядка определения объема и координации работ, на расчетный счет самозанятого гражданина, открытый в кредитной организации, и указанный в заявлении на полученияСубсидии.

2.12. Для перечисления Субсидий Департамент не позднее пяти дней до конечного срока перечисления Субсидий направляет сопроводительным письмом в департамент финансов администрации города Дзержинска следующие документы:

- копию протокола заседания Комиссии;
- копии Соглашений;
- копию сводного реестра;
- копии документов, указанных в п. 2.11. настоящего Порядка;
- электронные заявки на перечисление денежных средств;
- согласиеграждан на обработку персональных данных;
- копиистраховых номеров индивидуальных лицевых счетов граждан.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели Субсидий представляют в Департамент отчеты по форме, в порядке и в сроки, установленные в Соглашении. Получатели Субсидий несут ответственность за достоверность представляемых сведений.

3.2. Департамент на основании отчетности, представленной в соответствии с пунктом 3.1настоящего Порядка, оценивает эффективность использования Субсидий.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент и органы финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидий, установленных настоящим Порядком.

4.2. Получатели Субсидий несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидий, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

4.3. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа в течение 30 календарных дней с момента получения получателем Субсидии соответствующего требования администрации в следующих случаях:

- при выявлении по итогам проверок, проведенных Департаментом и органами финансового контроля, фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии получателем Субсидии;
- при недостижении результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением.

4.4. В случае недостижения получателем Субсидии, по окончании действия режима повышенной готовности, результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением, Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа г. Дзержинск в сроки, установленные пунктом 4.3 настоящего Порядка и Соглашением, и в размере, определяемом по формуле:

Vвозврата = (1 - Рфакт / Ррез) х Vсубсидии,

где:Рфакт - фактический результат предоставления Субсидии;

Ррез - установленный результат предоставления Субсидии;

Vсубсидии - размер Субсидии, предоставленной организации в отчетном финансовом году.

Если в течение срока, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка получатель Субсидии не возвратил средства Субсидии в бюджет городского округа г. Дзержинск, они подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством.

Приложение 1 к Порядку

Опись представленных документов

_____

(ФИО самозанятого гражданина)

№ п/п	Наименование документа	№ страниц	Количество страниц
1.	Заявление на получение Субсидии		
2.	Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доходпо форме КНД 1122035		
3.	Справка, подтверждающая соответствие самозанятого требованиям, установленным подпунктом 2.1 Порядка предоставления поддержки гражданам, зарегистрированным до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» на территории города Дзержинска (при условии отсутствия возможности осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом), пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		
4.	Согласие в произвольной форме на выполнение социально значимых работ,необходимых для осуществления полномочий органов государственной власти, органов местного самоуправления города Дзержинска в период режима повышенной готовности, введенного Указом Губернатора области № 27		
5.	Согласие на обработку персональных данных		
6.	Копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС)		
7.	Копия паспорта		

Подпись _____

Дата _____

Приложение 2 к Порядку

В администрацию города Дзержинска

Заявление на получение Субсидии

В целях оказания поддержки, в соответствии с постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от ___ мая 2020 г. № _____ прошу предоставить _____

_____

(ФИО самозанятого гражданина)

Субсидию за период с _____2020 г. по_____2020 (дата окончания режима повышенной готовности).

1. Общие сведения о самозанятом гражданине:

1) адрес регистрации_____

2) адрес фактического места жительства _____

_____

3) Контактные данные _____

(телефон)

4) ИНН _____

2. Расчет размера Субсидии за период с _____по_____.

13942,53/количество календарных дней месяца, руб.	Количество календарных дней месяца, на периодкоторых производиться расчет Субсидии	Размер Субсидии гр.1кгр.2, руб.
1	2	3

3. Субсидию прошу перечислить по следующим реквизитам:

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

Реквизиты банка _____

БИК _____ Корреспондентский счет _____

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи - Ф.И.О.)

Дата «_____» _____20___г.

Согласовано:

Директор департамента промышленности,

торговли и предпринимательства _____ _____

(подпись) (ФИО)

Дата «_____» _____20___г.

Приложение 3 к Порядку

Справка, подтверждающая соответствие самозанятого гражданина

_____

требованиям, установленным пунктом 2.1. Порядка, по состоянию на _____

(дата подачи заявки)

1) подтверждаю, что за период с даты введения режима повышенной готовности в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 13.03.2020 №27 «О введении режима повышенной готовности» мною приостановлена деятельность в соответствии с Указом Губернатора области № 27 и отсутствует возможность осуществления деятельности в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачи результатов работ бесконтактным способом) _____ (да/нет);

2) подтверждаю, что не получал(-а) и не получаю средства из городского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка _____(да/нет).

Подтверждаю, что несу предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи - Ф.И.О.)

Дата «_____» _____20___г.

Приложение 4 к Порядку

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,

(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации:_____,

даю свое согласие на обработку в_____

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительнов целях _____ _____, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что администрация г. Дзержинска гарантируетобработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____ 202__ г. _____ /_____/

Подпись Расшифровка подписи

Приложение 5 к Порядку

Акт о выполнении социально значимых работ

г.Дзержинск _____2020

_____,

[наименование муниципального учреждения, предприятия]

именуемый в дальнейшем

«Заказчик работ», в лице директора _____,

[Ф.И.О.]

действующего на основании_____,

[наименование и реквизиты документа]

с одной стороны и_____,

[Ф.И.О.самозанятого гражданина]

именуемый в дальнейшем «Исполнитель работ», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», руководствуясь Порядком о предоставлении поддержки гражданам, зарегистрированным до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» на территории города Дзержинска (при условии отсутствия возможности осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом), пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденным постановлением администрации г.Дзержинска от _____№_____, составили настоящий акт о выполнении следующих социально значимых работ (далее - Работы):

пп/п	Вид Работ	Территория, на которой выполнялись Работы	Период выполнения Работ

Исполнитель Работы сдал _____ /_____/

подпись Ф.И.О.

Заказчик Работы принял _____ /_____/

подпись Ф.И.О.

Согласие на выполнение социально значимых работ (Работ) в период действия режима повышенной готовности:

№ п/п	Территория выполнения Работ	Перечень выполняемых Работ в соответствии с УказомГубернатора Нижегородской области от 7 апреля 2020 г. № 53

Самозанятый гражданин _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата «_____» _____ 20___ г.

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2020 № 1121

Об отмене постановления администрации города Дзержинска от 13.04.2020 №954

В соответствииУказом Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 №27 «О введении режима повышенной готовности», ст. 64 Устава городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление администрации г.Дзержинска от 13.04.2020 №954 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, оказываемых МБУ «МФЦИГА» в условиях режима повышенной готовности».

2. Департаменту информационной политики и взаимодействию со СМИ опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2020 № 1122

О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 16.03.2009 № 823

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 57 и 62 Устава городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 16.03.2009г. № 823 «О создании Наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Город спорта» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Создать Наблюдательный совет Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Город спорта» в следующем составе:

Жаворонкова О.А. – заместитель главы администрации городского округа; Миргородская Е.Е. – директор департамента культуры, спорта, молодежнойи социальной политики администрации города Дзержинска;

Федоров С.В. – директор департамента финансов администрации города Дзержинска;

РабинМ.Б.–председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Дзержинска;

Илюгин А.С. – президент НООО «Радость активной жизни» (посогласованию);

Курамшин Д.К. – юрисконсульт муниципального автономного учреждения«Спортивная школа олимпийского резерва «Город спорта»;

Волкова А.А. – исполнительный директор общественной физкультурно-спортивной организации «Региональная федерация спортивной гимнастики Нижегородской области»(по согласованию);

Гусарова И.В. – исполнительный директор общественной физкультурно-спортивной организации «Федерация художественной гимнастики города Дзержинска Нижегородской области»(по согласованию);

Быкова Ю.А. – специалист по кадрам муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Город спорта».».

2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со СМИ опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЖаворонковуО.А.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2020 № 1132

Об организации питания отдельных категорий воспитанников в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории городского округа город Дзержинск

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Губернатора Нижегородской области от 13.03.2020 № 27 «О введениирежима повышенной готовности», Законом Нижегородской области от 21.10.2005 № 140-З «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования», руководствуясь Уставом городского округа города Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Руководителям муниципальныхдошкольных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, организовать предоставлениенаборов продуктов питания для детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией (далее – воспитанники),обучающихся в муниципальных образовательных организациях,реализующих образовательные программы дошкольного образования, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции с 06 апреля 2020 года и до особого распоряжения.

2.Утвердить Порядокформирования и выдачи наборов продуктов питания для воспитанников, указанных в пункте 1 постановления, согласно приложению.

3. Определить, что финансирование мероприятий по обеспечению наборами продуктов питания воспитанников, указанных в пункте 1 постановления, осуществляетсяисходя из объема средств на продукты питания, предусмотренного нормативом финансового обеспечения за счет средств субвенций на исполнение полномочийосуществления присмотра и ухода за детьми инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в пределах выделенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

4.Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

5.Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 6 апреля 2020 года.

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Жаворонкову О.А.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Дзержинска от 25.05.2020 № 1132

Порядок формирования и выдачи наборов продуктов питания для детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядокформирования и выдачи наборов продуктов питаниядля детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях,реализующих образовательные программы дошкольного образования, деятельность которых приостановлена в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (далее – Порядок) разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указа Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. № 27 «О введении режима повышенной готовности», Законом Нижегородской области от 21.10.2005 № 140-З «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования», с учетом рекомендаций Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 08.05.2020 № Сл-316-224738/20 «Об организации питания отдельных категорий воспитанников образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

1.2. Финансирование мероприятий по обеспечению наборами продуктов питания воспитанниковосуществляетсяисходя из объема средств на продукты питания, предусмотренного нормативом финансового обеспечения за счет средств субвенций на исполнение полномочийосуществления присмотра и ухода за детьми инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Учреждение), в пределах выделенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

2. Порядок формирования и выдачи наборов продуктов питания

2.1. Дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также дети с туберкулезной интоксикацией, осваивающие образовательные программы дошкольного образованияи находящиеся на самоизоляции, не посещающие дежурные группы в период приостановления деятельности Учреждения на основании Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», обеспечиваются Учреждением наборами продуктов питания.

Ассортимент наборов продуктов питания определяется Учреждением в соответствии с требованиями, установленными действующими СанПиН2.4.1.3049-13«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Формирование набора продуктов питания осуществляется с соблюдением пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах для различных групп воспитанников.

2.2. Обеспечение наборами продуктов питания осуществляется на основании заявления (приложение № 1) одного из родителей (законных представителей) воспитанника.

2.3.Для предоставления наборов продуктов питания руководительУчреждения:

- назначает лицо, ответственное за ведение необходимых документов по обеспечению наборами продуктов питания обучающихся (далее – ответственное лицо) либо оформляет необходимые документы лично;
- утверждает ассортимент наборов продуктов питания (приложение №2) в соответствии с требованиями СанПиН2.4.1.3049-13«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». В случае, если количество дней непосещения воспитанникомменьше установленного количества дней для расчета, ассортимент утверждается руководителем индивидуально исходя из фактического количества дней для расчета;
- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о составе и порядке выдачи наборов продуктов питания;
- в течение одного рабочего дня со дня приема заявления от родителей (законных представителей) издает приказ об обеспечении наборами продуктов питания воспитанников.

2.4. Ответственное лицо (руководитель Учреждения):

- ведет табель учета воспитанников, находящихся на самоизоляции в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, не посещающих дежурные группы (далее – табель учета воспитанников) (приложение № 3);
- формирует заявки на выдачу наборов продуктов питания (далее – Заявка) (приложение № 4);
- формирует ведомости на получение набора продуктов питания для воспитанников (далее – Ведомость) (приложение № 5);
- формирует график выдачи наборов продуктов питания;
- за три дня до срока выдачи набора продуктов питания проверяет правильность оформлениятабелей, заявок, ведомостей и передает их материально-ответственному лицу за продукты питаниядля формирования набора продуктов;
- информирует родителей (законных представителей) о графике выдачи наборов продуктов питания;
- контролирует соблюдение выдачи наборов продуктов питания родителям (законным представителям) воспитанников в потребительской упаковке;
- контролирует своевременность получения наборов продуктов родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с графиком выдачи наборов продуктов питания;
- лично присутствует во время выдачи наборов продуктов родителям (законным представителям) воспитанников в соответствии с графиком выдачи наборов продуктов.

Копии табелей, ведомостей, заявок хранятся у руководителя Учреждения в течение 5 лет.

2.5. Перечень продуктов питания, входящих в набор (приложение № 6) выдается представителем Учреждениянe реже 1 раза в месяц родителю (законному представителю) воспитанника при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по Ведомости, удостоверяя факт получения личной подписью.

2.6. Для отражения данных в бухгалтерском учете о выдаче наборов продуктов питания родителям (законным представителям) воспитанников заведующий Учреждения в течение трех рабочих дней представляет в МБУ «ЦБ ОУ» табель учета воспитанников, ведомостьна получение набора продуктов питания,перечень продуктов питания, входящих в набор.

2.7. С целью исключения скопления большого количества людей в Учреждении наборы продуктов питания выдаются по графику, утверждаемому Приказом заведующего Учреждения.

2.8.При невозможности получения родителями (законными представителями) наборов продуктов питания в Учреждении по уважительной причине, подтвержденной документами, доставка набора продуктов питания воспитанникам осуществляется сотрудниками образовательной организации.

3. Ответственность за обеспечениевоспитанников, наборами продуктов питания

3.1. Руководитель Учреждения несет ответственность за исполнение настоящего Порядка, в том числе:

- за несвоевременное обеспечение наборами продуктов воспитанников;
- за качество продуктов питания в соответствии с требованиями, установленными СанПиН;
- за неисполнение требований по предупреждению распространения коронавирусной инфекции.

Приложение № 1
к Порядку формирования и выдачи наборов продуктов питания для детей-инвалидов, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

Заведующему МБДОУ_____

от_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
_____
паспорт серия_____№_____
выдан_____
_____
адрес регистрации_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечивать набором продуктов питания моего ребенка _____
_____
Ф.И.О. ребенка

находящегося на самоизоляции, не посещающего дежурную группу в период приостановки деятельности Учреждения на основании Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», который относится к следующим категориям воспитанников: дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети с туберкулезной интоксикацией.
(нужное подчеркнуть)

Прошу обеспечить выдачу набора продуктов питания:
в образовательной организации_____
по указанному адресу_____
указать уважительную причину, в случае доставки набора продуктов питания: _____
_____

С условиями обеспечения набором продуктов питания и ассортиментом, входящим в его состав ознакомлен.
«____»_____2020г. _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО полностью)
__ __ __серия __ __ № __ __ __выдан _____ _____
_____
_____
(вид документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)
_____ _____
проживающий(ая) по адресу _____ _____,
настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных
_____
(Ф.И.О.)
и персональных данных моего/ей сына/дочери (подопечного)
_____
(Ф.И.О. сына, дочери, подопечного)
и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах моего/ей сына/дочери (подопечного).

Согласие дается мною для целей _____
__ __ __ __

Получил: _____ /_____ /
подпись расшифровка подписи
родитель (законный представитель)
_____

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2020 № 1133

Об утверждении сводных реестров получателей субсидии

В целях реализацииУказа Губернатора Нижегородской области от 07.04 2020 г. № 53 «О мерах поддержки организаций и лиц, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии спостановлением администрации города Дзержинска от 17.04.2020 №984«О мерах поддержки организаций и лиц, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в целях возмещения части затрат на оплату труда работникам в период действия режима повышенной готовности», протоколом №3заседания комиссии по оказанию мер поддержки организациям городского округа город Дзержинск, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), от 12.05.2020 администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить сводный реестр самозанятых граждан – получателей субсидий на возмещение недополученных доходов в период действия режима повышенной готовности в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить сводный реестр организаций - получателей субсидий,пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в целях возмещения части затрат на оплату труда работникам в период действия режима повышенной готовности в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

3. Департаменту информационной политики и взаимодействия сосредствами массовой информации разместить настоящее постановление в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

4. Постановление вступает в силу со дня принятия.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа-Ашуркову Ю.А.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Дзержинска от 25.05.2020 № 1133

Сводный реестр

Самозанятых граждан – получателей субсидий на возмещение недополученных доходов
в период действия режима повышенной готовности

№ п/п	Наименование органи-зации	ИНН	Сумма субсидии руб.	Период предоставления субсидии
1.	Андрианова А.В.	524928774709	11154,02	с 07.04.2020 по 30.04.2020
	Итого:		11154,02	

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Дзержинска от 25.05.2020 № 1133

Сводный реестр

организаций - получателей субсидий, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

в целях возмещения части затрат на оплату труда работникам в период действия режима повышенной готовности

№ п/п	Наименование организации	ИНН	Сумма субсидии руб.	Период предоставления субсидии
1.	ООО «Ока трэвел тур»	5249083075	61392,48	с 28.03.2020 по 30.04.2020
2.	ООО «Эксперт хоспиталити»	5249085499	798102,24	с 28.03.2020 по 30.04.2020
	Итого:		859494,72	

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2020 № 1134

О назначении рейтингового голосования в форме дистанционного голосования по выбору общественных территорий городского округа город Дзержинск, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2021 году, в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Дзержинск»

В соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2019 г. № 124 «Об утверждении Порядка организации и проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальными программами формирования современной городской среды муниципальных районов и городских округов Нижегородской области», постановлением администрации города Дзержинска от 01.11.2017 №4337 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Дзержинск», руководствуясьстатьей 62 Устава городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить проведение рейтингового голосования по выбору общественных территорий городского округа город Дзержинск, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2021 году, в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Дзержинск» в срок с 00-00 ч. 12 июня 2020 г. до 24-00 ч. 01июля 2020 г.

2. Утвердить переченьобщественных территорий городского округа город Дзержинск, представленных на рейтинговое голосование в форме дистанционного голосования согласно Приложению.

3. Установить, что после завершения рейтингового голосования в форме дистанционного голосования и проведения всех необходимых действий на Сайте администрация городского округа город Дзержинск направляет результаты рейтингового голосования в форме дистанционного голосования в Межведомственную комиссию по формированию современной городской среды. Победители по итогам рейтингового голосования в форме дистанционного голосования определяются по наибольшему числу голосов, полученных по результатам такого голосования за ту или иную общественную территорию. При равном количестве голосов, отданных участниками голосования за общественные территории, приоритет отдается той общественной территории, которая в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды на территории городского округа город Дзержинск» подлежит благоустройству раньше.

4. Департаменту информационной политики и взаимодействия сосредствами массовой информацииопубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

5. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о.управляющего делами администрации городского округа Кузнецова С.Н.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Дзержинска от 25.05.2020 № 1134

Перечень общественных территорий городского округа город Дзержинск, представленных на рейтинговое голосование в форме дистанционного голосования

1.Общественная территория общего пользования, адрес: пр-т Циолковского, 80-86
2.Территория озера Святое
3.Бульвар Правды
4.Площадь Привокзальная
5.Площадь Театральная
6.Сквер на пл.Макарова

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2020 № 1135

О введении временного прекращения движения транспортных средств на участке автодороги по ул.Матросова

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 7 Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения Нижегородской области, утв.постановлением Правительства Нижегородской области от 07.02.2012 №61, ст.57,62 Устава городского округа город Дзержинск, с учетом обращения филиала «Нижегородский» ПАО «Т Плюс» овыполнении работ на автомобильной дороге, в целях обеспечения безопасности дорожного движения, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Ввести временное прекращение движения транспортных средств на участке автомобильной дороги по ул.Матросована пересечении с ул.Гастеллов районе д.27 с 26.05.2020 по 29.05.2020.

2. Филиалу «Нижегородский» ПАО «Т Плюс» обеспечить временное прекращение движения, оградив место проведения работ необходимыми дорожными знаками, согласованными с ОГИБДД УМВД России г.Дзержинска.

3.Управлению транспорта и связи навремя перекрытия ул. Матросова предусмотреть изменение схемы движения общественного транспорта.

4.Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

5. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Дергунова Д.Е.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2020 № 1140

О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска от 26.12.2012 №5650

В соответствии с Федеральными законамиот 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» и в целях повышения эффективности работы по организации предоставления муниципальных услуг на территории города, руководствуясь Уставомгородского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 5 постановленияадминистрации города Дзержинска от 26.12.2012 №5650«Об утверждении Порядка межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг на территории городского округа город Дзержинск»следующие изменения:

1.1. исключить строки:

«- Владыкину Татьяну Михайловну - ведущего специалиста КУМИ;
- Хохлову Юлию Сергеевну - ведущего специалиста КУМИ;
- Рыбкину Алису Николаевну - ведущего специалиста КУМИ
- Пронского Юрия Николаевича – и.о. директора департамента градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия;
- Ухлину Ирину Мефодьевну - начальника отдела департамента градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия;
- Керову Елену Анатольевну –начальник сектора департамента градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия;
- Мишину Екатерину Андреевну - ведущего инженера департамента градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия»;

1.2. дополнить строками следующего содержания:

«- Матушкову Надежду Владимировну - ведущего специалиста управления ЭКПР КУМИ;
- Тазину Ольгу Николаевну - ведущего специалиста управления ЭКПР КУМИ;
- Кораблеву Ольгу Игоревну - ведущего специалиста управления ЭКПР КУМИ;
- Коннову Татьяну Владимировну - директора департамента градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия;
- Самычеву Евгению Александровну – начальника отдела охраны объектов культурного наследия департамента градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия»;

1.3. должность Лаврентьевой Елены Руслановны изложить в следующей редакции «консультанта сектора учета граждан и распределения жилья отдела жилищной политики КУМИ»;

1.4. должность Соколовой Ларисы Павловны изложить в следующей редакции «заместителя начальника управления ЭКПР КУМИ».

2. Директору департамента информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на директора департамента управления делами.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2020 № 1149

Об утверждении комплексного плана мероприятий и состава комиссии по организации работы и контролю за подготовкой объектов жилищного фонда, социальной сферы, инженерной инфраструктуры и топливно-энергетического хозяйства к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Нижегородской области от 3 июня 2016 г.№773-р «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, социальной сферы Нижегородской области, автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, находящихся в собственности Нижегородской области, и сооружений на них к осенне-зимнему периоду»,статьей 57 Устава городского округа город Дзержинск и в целях обеспечения качественной и своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Комплексный план мероприятий по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы, инженерной инфраструктуры и топливно-энергетического хозяйства к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов, согласно приложению №1.

2. Создать Комиссию по организации работы и контролю за подготовкой объектов жилищного фонда, социальной сферы, инженерной инфраструктуры и топливно-энергетического хозяйства к осенне-зимнему периоду 2020-2021(далее – Комиссия) в составе согласно приложению №2.

3. Утвердить Положение о комиссии по организации работы и контролю за подготовкой объектов жилищного фонда, социальной сферы, инженерной инфраструктуры и топливно-энергетического хозяйства к осенне-зимнему периоду 2020-2021годов, согласно приложению №3.

4.Рекомендовать организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами и (или) выполняющим работы и предоставляющим услуги по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах:

4.1.подготовку жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2020-2021годов осуществлять в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. №170, а также с учётом предписаний и рекомендаций, выданных контролирующими и ресурсоснабжающими организациями;

4.2.дополнительно обеспечить наличие на случай аварийных отключений отопления на сверхнормативный период необходимой техники для обогрева подъездов многоквартирных домов (тепловые пушки), а также аварийных мобильных дизель-генераторов для обеспечения энергоснабжения аварийного объекта либо соответствующих договоров на право их использования;

4.3.создать необходимый расчетный аварийный запас материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций;

4.4.разработать и согласовать с Государственной жилищной инспекцией Нижегородской области графики подписанияпаспортов готовности жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 годов;

4.5. обеспечить:

4.5.1 закрытие тепловых контуров, проверку и прочисткувентканалов и дымоходов многоквартирных домов;

4.5.2. в срок до 1 сентября 2020года проведение работ по промывке, опрессовке внутренних систем центрального отопления, замене и ревизии запорной арматуры, сдаче элеваторных узлов и установке сужающих устройств в многоквартирных домах в соответствии с графиками предприятия;

4.5.3.выполнение работ по текущему ремонту объектов жилищного фонда в соответствии с планами организации по содержанию и текущему ремонту жилищного фонда;

4.6.оказывать содействие специализированным организациям в проведении работы по заключению с собственниками и нанимателями жилых помещений в многоквартирных домах договоров на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования и аварийно-диспетчерское обслуживание;

4.7. обеспечить наличие собственного гидравлического подъемника (договора на его использование),договора со специализированной организацией, с целью осуществления очистки кровель от наледи в зимний период.

5.Рекомендовать организациям коммунального и топливно-энергетического комплекса, независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы:

5.1.обеспечить выполнение запланированных объемов работ объектов коммунальной инфраструктуры по капитальному и текущему ремонту до 1 октября 2020 года. Ежемесячно до 1 ноября 2020 года, не позднее 2 числа текущего месяца, представлять в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города отчёты о выполнении работ капитального и текущего ремонтаобъектов инженерной инфраструктуры по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчётным;

5.2.создать необходимый расчетный аварийный запас материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций;

5.3.организовать до начала отопительного периода 2020-2021годов проведение с личным составом не менее двух тренировок по ликвидации аварийных ситуаций и в срок до 15 сентября 2020 г. представить акты проведённых тренировок в департамент жилищно-коммунального хозяйстваадминистрации города;

5.4.выполнить работы по подготовке сетей теплоснабжения, холодного и горячего водоснабжения, направленные на снижение количества технологических нарушений на этих сетях;

5.5.провести комплексную проверку состояния тепловой изоляции надземных теплотрасс с составлением планаграфика ремонтно-восстановительных работ и представить его в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города;

5.6.в ходе подготовки источников теплоснабжения к отопительному сезону совместно с собственниками, организациями жилищно-коммунального хозяйства и представителями контрольных органов выполнить комплекс мероприятий по обеспечению пожарной безопасности источников теплоснабжения, а такжеорганизовать обучение персонала по программе пожарно-технического минимума;

5.7.провести, начиная с 15 сентября 2020 г. и до начала отопительного сезона 2020-2021годов, пробные топки для проверки готовности системы отопления жилищного фонда и объектов социальной сферы и в срок до 20 сентября 2020 г. представить в департамент жилищно-коммунального хозяйстваадминистрации города реестры актов проведения пробных топок.

6.Рекомендовать организациям, независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы, имеющим в ведении жилищный фонд, объекты социальной сферы, завершить подготовку к осенне-зимнему периоду 2020-2021годов в срок до 15 сентября 2020 г., в отношении объектов коммунального комплекса – в срок до 1 ноября 2020г., объектов электроэнергетики – в срок до 15 ноября 2020 г. с оформлением паспортов готовности.

7.Рекомендовать предприятиям жилищно-коммунального и топливно-энергетического хозяйства разработать мероприятия по подготовке к работе в осенне-зимний период 2020-2021годов.

8.Оперативно-диспетчерской службе МКУ «Городское жилье» незамедлительно информировать центральную дежурно-диспетчерскую службу государственного казённого учреждения «Управление по обеспечению деятельности министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области», ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Нижегородской области», Волжско-Окское управление Ростехнадзора при авариях на поднадзорных им объектах города Дзержинска в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 27 декабря 2005 г. № 323 «О единой системе оперативно-диспетчерского управления при авариях и чрезвычайных ситуациях Нижегородской области».

9. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города еженедельно (по средам), начиная с июня текущего года, представлять в центральную дежурно-диспетчерскую службу государственного казённого учреждения «Управление по обеспечению деятельности министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области» сведения о ходе подготовки к работе в осенне-зимний период 2020-2021годов по форме 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27 февраля 2006г. №7.

10.Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

11. Настоящеепостановление вступает в силу с момента опубликования.

12.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Дергунова Д.Е.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение №1
к постановлению администрации города Дзержинска от 27.05.2020 № 1149

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН мероприятий по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы, инженерной инфраструктуры и топливно-энергетического хозяйства к осенне-зимнему периоду 2020-2021годов

№ п/п	Наименование работ	План		
		Ед. изм.	Кол-во	Объем финансовых средств (тыс. руб.)
1.	2	3	4	5
1.	Подготовка источников теплоснабжения			
1.1.	Котельные, в том числе:	ед.	63	15 620,58
1.1.1.	опрессовка тепловых сетей	км	77,11	803,1
1.1.2.	подготовка тепловых камер от котельных	ед.	34	2 119,49
1.1.3.	капитальный ремонт:			511 835,24
1.1.3.1	замена задвижек	ед.	267	1 789,44
1.1.3.2	котлов	ед.	11	7 502,45
1.1.3.3	насосов	ед.	11	501 593,4
2.	Подготовка систем теплоснабжения от станции «Дзержинская ТЭЦ» филиал «Нижегородский» ПАО «Т Плюс», в том числе:			6 652,23
2.1.	подготовка ЦТП	ед.	38	5 624,38
2.2.	опрессовка магистральных тепловых сетей	км	56,132	833,79
2.3.	опрессовка внутриквартальных тепловых сетей	км	155,277	
2.4.	подготовка тепловых камер	ед.	860	194,06
2.5.	подготовка индивидуальных бойлеров	ед.		
3.	Подготовка жилищного фонда и объектов социальной сферы			
3.1.	Промывка, опрессовка внутренних систем отопления и сдача элеваторных узлов многоквартирных домов	ед.	Промывка, опрессовка - 2250, сдача СУ -2117	
3.2.	Промывка, опрессовка внутренних систем отопления и сдача элеваторных узлов муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций	ед.	Промывка, опрессовка- 83, сдача СУ -78	
3.3.	Промывка, опрессовка внутренних систем отопления и сдача элеваторных узлов муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций	ед.	Промывка, опрессовка- 45, сдача СУ -37	
4.	Замена ветхих тепловых сетей и сетей горячего водоснабжения	км	10,092	227 540,41
5.	Замена ветхих водопроводных сетей	км	1,99	28 438,64
6.	Замена ветхих канализационных сетей	км	2,367	62 631,93

Приложение №2
к постановлению администрации города Дзержинска от 27.05.2020 № 1149

СОСТАВ КОМИССИИ по организации работы и контролю за подготовкой жилищного фонда, социальной сферы, инженерной инфраструктуры и топливно-энергетического хозяйства к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов

Дергунов Денис Евгеньевич - заместитель главы администрации городского округа, председатель комиссии
Платонов Александр Евгеньевич - директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Дзержинска, заместитель председателя комиссии
Шарова Алена Игоревна - инженер 1 категории МКУ «Городское жильё», секретарь комиссии
Члены комиссии:
Барсков Сергей Сергеевич - руководитель тепловой инспекции Нижегородского филиала ОАО «ЭнергосбыТ Плюс»(по согласованию)
Богданов Олег Викторович - директор ООО «Дзержинская Управляющая компания» (по согласованию)
Борисов Александр Васильевич - директор ООО «УК «Управдом-Центр», ООО «УК «Управдом-Дзержинск» (по согласованию)
Горячев Алексей Николаевич - директор ООО «ДомУправ» (по согласованию)
Ларин Александр Владимирович - и.о.директора ООО «Альянс-НВ», ООО «УК «Альянс-НВ» (по согласованию)
Мусатов Николай Александрович -- директор МП ЖКХ «Планета»
Палеева Ольга Владимировна - директор департамента образования администрации города Дзержинска
Полищук Сергей Васильевич - генеральный директор ООО «Нижегородтеплогаз» (по согласованию)
Пырьев Дмитрий Владимирович - начальник управления по планированию развития жилищно-коммунального хозяйства департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Дзержинска
Рехалов Андрей Иванович -генеральный директор ОАО «ДВК» (по согласованию)
Савинов Денис Викторович -- директор МУП «ДзержинскЭнерго»
Семянов Алексей Владимирович - технический директор – главный инженер ДТС филиала «Нижегородский» ПАО «Т Плюс» (по согласованию)
Харчин Александр Николаевич - заместитель директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Дзержинска
Шукуров Василий Петрович - директор ООО «УК «Чистый город» (по согласованию)
Яснов Сергей Анатольевич - начальник участка оперативно-диспетчерской службы МКУ «Городское жилье»

Приложение №3
к постановлению администрации города Дзержинска от 27.05.2020 № 1149

Положение о комиссии по организации работы и контролю за подготовкой объектов жилищного фонда, социальной сферы, инженерной инфраструктуры и топливно-энергетического хозяйства к осенне-зимнему периоду 2020-2021годов (далее – Положение)

1. Комиссия по организации работы и контролю за подготовкой объектов жилищного фонда, социальной сферы, инженерной инфраструктуры и топливно-энергетического хозяйства к осенне-зимнему периоду 2020-2021годов (далее – Комиссия) создана в целях:
- мониторинга выполнения мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2020-2021годов жилищного фонда, источников теплоснабжения, систем инженерного обеспечения;
- выработки рекомендаций по координации деятельности предприятий жилищно-коммунального и топливно-энергетическогокомплекса по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы, инженерной инфраструктуры и топливно-энергетического хозяйства к осенне-зимнему периоду 2020-2021годов.
2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:
- проводит анализ выполнения планов по подготовке к осенне-зимнему периоду 2020-2021годов жилищного фонда, источников теплоснабжения, систем инженерного обеспечения, вырабатывает предложения о корректировке таких планов;
- координирует работы по созданию запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов;
- рассматривает вопросы, предусмотренные п.8.22 распоряжения Правительства Нижегородской области от 03.06.2016 № 773-р «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, социальной сферы Нижегородской области, автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, находящихся в собственности Нижегородской области, и сооружений на них к осенне-зимнему периоду»;
- вносит главе администрации города предложения в пределах своей компетенции по вопросам, требующим решений администрации города.
3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии руководство деятельностью Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.
4. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, который выполняет следующие функции:
- уведомляет членов комиссии о дате и времени заседания Комиссии;
- отвечает за ведение и оформление протокола заседания Комиссии;
- обеспечивает сохранность документов, полученных от заявителей, а также протоколов заседания Комиссии;
- выполняет поручения председателя Комиссии, связанные с деятельностью Комиссии.
5. Комиссия вправе приглашать на заседания Комиссии представителей структурных подразделений администрации города, общественных и иных организаций.
6. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее состава.
8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.
9. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.
10. Заседания и решения Комиссии оформляются протоколом, подписываемым секретарем Комиссии и утверждаемым председателем Комиссии.

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2020 № 1153

О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 19.04.2011 № 1064

В связи с кадровыми изменениями, в целях обеспечения работы антинаркотической комиссии городского округа город Дзержинск и руководствуясь ст. 62 Устава городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 19.04.2011 № 1064 «Об антинаркотической комиссии городского округа город Дзержинск» следующие изменения:
1.1.Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2.Департаменту информационной политики и взаимодействия со СМИ опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.
3.Постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Жаворонкову О.А.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Дзержинска от 27.05.2020 № 1153

Состав антинаркотической комиссии городского округа город Дзержинск

Жаворонкова Ольга Андреевна - заместитель главы администрации городского округа, председатель комиссии;
Миргородская Елена Евгеньевна - директор департамента культуры, спорта, молодежной и социальной политики, заместитель председателя комиссии;
Чумазин Владимир Валерьевич - начальник УМВД России по г.Дзержинску, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
Толмачева Елена Ивановна - консультант отдела молодежной политики департамента культуры, спорта, молодежной и социальной политики, ответственный секретарь комиссии.
Члены комиссии:
Балакин Денис Владимирович - начальник отдела УФСБ по г.Дзержинску (по согласованию);
Белов Михаил Сергеевич - начальник ин-дивидуальной охраны по г.Дзержинску – филиал ФГКУ «Управление вневедомственной охраны ВНГ России по Нижегородской области» (по согласованию);
Говорова Анастасия Дмитриевна - директор департамента информационной политики и взаимодействия со СМИ;
Калинина Елена Анатольевна - начальник сектора по обеспечению работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав отдела молодежной политики департамента культуры, спорта, молодежной и социальной политики;
Касаткина Ольга Владимировна - начальник филиала по г.Дзержинску ФКУ «УИИ ГУФСИН России по Нижегородской области» (по согласованию);
Кондюрин Александр Иванович - заведующий ГБУЗ НО «НОНД» филиал «Дзержинский наркологический диспансер» (по согласованию);
Палеева Ольга Владимировна - директор департамента образования;
Погосян АрпинеАйказовна - начальник отдела социальной политики департамента культуры, спорта, молодежной и социальной политики;
Ржевцев Олег Петрович - прокурор города Дзержинска (по согласованию);
Романов Виктор Владимирович - председатель комитета городской Думы по делам молодежи, науке и связям со СМИ (по согласованию);
Харченко Максим Иванович - начальник отдела молодежной политики департамента культуры, спорта, молодежной и социальной политики.

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05..2020 № 1160

О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска от 14.01.2013 № 43

В целях приведения в соответствие с Бюджетным кодексомРоссийской Федерации, руководствуясь статьей 57 Устава городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в Порядок осуществления структурными подразделениями администрации города и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов городского бюджета, администраторов доходов городского бюджета, утвержденный постановлением администрации города Дзержинска от 14.01.2013 № 43,следующие изменения:
1.1. В пункте 1.2. раздела IIПорядка слова «и налоговой политики» исключить.
1.2. Раздел IIПорядка дополнить пунктами:
«1.3. ведут реестр источников доходов городского бюджета, в порядке и по форме, определенным в соответствии с постановлением администрации города от 20.10.2017 № 4125 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов городского бюджета»;
1.4. утверждают методики прогнозирования поступлений доходов в городской бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
1.5. осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Нижегородской области и нормативными правовыми актами городского округа город Дзержинск, регулирующими бюджетные правоотношения.».
1.3. Пункт 1 раздела III Порядка дополнить абзацем 7 следующего содержания:
« - принимают решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в городской бюджет.».
1.4. Пункт 4 раздела III Порядка изложить в следующей редакции:
«4. В соответствии с Приказом Федерального казначейства от 17.10.2016№21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» администраторы доходов городского бюджета открывают в УФК по Нижегородской области лицевые счета для учета операций администратора доходов бюджета.».
1.5. Первый абзац пункта5раздела IIIПорядка изложить в следующей редакции:
«5. В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.12.2013 года №125н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Приказ 125н) взаимодействие администраторов доходов городского бюджета с УФК по Нижегородской области осуществляется путем получения администраторами доходов городского бюджета документов о проведенных операциях по учету (перечислению) поступлений в бюджет, а также в предоставлении администраторами доходов городского бюджета документов, установленных для проведения операций по учету поступлений в бюджет, в пределах возложенных на них бюджетных полномочий.».
1.6. Первый абзац пункта 6 раздела III Порядка изложить в следующей редакции:
«6. Администраторы доходов городского бюджета сообщают кредитным организациям, платежным агентам и организациям федеральной почтовой связи, расположенным на территории города и осуществляющим прием платежей от физических лиц наличными денежными средствами:».
1.7. В пятом абзаце пункта 6 раздела III Порядка слово «уровнями» заменить на слово «бюджетами».
1.8. По тексту Порядка аббревиатуру «ОКАТО» заменить на аббревиатуру«ОКТМО».
1.9. Второй абзац пункта 7 раздела III Порядкаизложить в следующей редакции:
«Информация до плательщиков доводится с помощью средств связи, средств массовой информации, путем размещения образцов заполнения платежных документов в кредитных организациях, в организациях федеральной почтовой связи и другими способами.».
1.10. Первый абзац пункта 8 раздела III Порядка изложить в следующей редакции:
«8. Платежные поручения на перечисление платежей в городской бюджет оформляются в соответствии с правилами, установленными Положением Банка России от 19.06.2012 № 383-П «О правилах осуществления перевода денежных средств», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12.11.2013№ 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации».».
1.11. В пункте 3 раздела IVПорядка после слов «приказу Министерства финансов Российской» добавить слово «Федерации».
1.12. В пункте 5 раздела IV и пунктах 1 и 5 раздела VПорядка слова «Приказом 92» заменить на слова «Приказом 125».
1.13. Пункт 3 раздела VПорядка изложить в следующей редакции:
«Для осуществления возврата излишне уплаченных (взысканных) сумм доходов плательщик представляет администратору доходов городского бюджета:
- заявление о возврате денежных средств, в котором должны быть указаны обоснование причин возврата и реквизиты для возврата платежа (наименование, ИНН, КПП плательщика, банковские реквизиты плательщика, код ОКТМО, код бюджетной классификации, сумма возврата);
- подлинники платежных документов (платежных поручений, квитанций) или копий (при частичном возврате суммы), подтверждающих факт оплаты;
- копию паспорта (для физического лица).».
1.14. В пункте 5 раздела VПорядка слово «календарных» заменить на слово «рабочих».
2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.
3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на директора департамента финансов ФедороваС.В.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2020 № 1161

Об утверждении Плана неотложных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории городского округа город Дзержинск Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № 294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Губернатора Нижегородской области от 29 апреля 2020 года № 73 «О внесении изменений в Указ Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. № 27» в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План неотложных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории городского округа город Дзержинск Нижегородской области согласно приложению.
2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
4.Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа.

Глава города И.Н. НОСКОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации городаДзержинска от 27.05.2020 № 1161

ПЛАН неотложных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории городского округа город Дзержинск Нижегородской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Актуализация с учетом эпидемиологической ситуации плана мероприятий, направленных на недопущение завоза и распространения коронавирусной инфекции с последующим утверждением на заседании оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции на территории городского округа город Дзержинск.	В зависимости от эпидемиологической ситуации	Оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекцина территории г.о.г. Дзержинск; Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе (по согласованию); Руководители медицинских организаций (по согласованию).
2.	Обеспечение режима работы инфекционного госпиталя ГБУЗ НО «Городская больница № 2 города Дзержинска», перепрофилированного для госпитализации больных с пневмониями. Обеспечение режима работы стационара ГБУЗ НО «Городская детская больница № 8 города Дзержинска», подлежащего перепрофилированию в госпиталь COVID-инфекции.	Постоянно	Министерство здравоохранения Нижегородской области (по согласованию); Главный врач ГБУЗ НО «Городская больница № 2 города Дзержинска» (по согласованию); И.о. главного врача ГБУЗ НО «Городская детская больница № 8 города Дзержинска» (по согласованию).
3.	Обеспечение обсерваторана базе ГБУ «Областной специализированный сана-торно-реабилитационный центр «Пушкино» для инвалидов с патологией органов дыханий»(пос. Пушкино) неснижаемым запасом средств инди-видуальной защиты, дезинфицирующими средствами, кожными антисептиками. Обеспечение обсерватора на базе ГБУ «Центр социальной реабилитации инвалидов и ветеранов боевых действий «Витязь» неснижаемым запасом средств ин-дивидуальной защиты, дезинфицирующими средствами, кожными антисептиками.	Постоянно, в период работы обсерваторов	Министерство социальной политики Нижегородской области(по согласованию); Администрация городского округа город Дзержинск; Директор ГБУ «Областной специализированный санаторно-реабилитационный центр «Пушкино» для инвалидов с патологией органов дыханий»(по согласованию); Директор ГБУ «Центр социальной реабилитации инвалидов и ветеранов боевых дей-ствий «Витязь» (по согласованию).

4.	Определять объем противоэпидемиче-ских мероприятий в очагах новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения инфекции, необходимый для обяза-тельного исполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами на территории городского округа город Дзержинск Нижегородской области. Составлять и обновлять список конкрет-ных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит временному приостановлению по данному основанию, незамедлительно направлять информацию о таких лицах, а также о физических лицах, у которых зафиксирована новая коронавирусная инфекция (COVID-19), и лицах, с ними контактировавших, в ГБУЗ НО «Меди-цинский информационно-аналитический центр», в оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекцина терри-тории г.о.г. Дзержинск-администрацию города.	В период эпидемического неблагополучия	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе (по согласованию).
5.	Обязать лиц, прибывших из иностранных государств, а также лиц, контактировавших с больными новой корона-вирусной инфекцией (COVID-19), соблюдать требования по самоизоляции на срок 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию или контакта, соответственно, предусматривающие полный запрет на оставление места проживания (пребыва-ния); строгий режим самоизоляции также распространяется на лиц, совместно прожива-ющих с подлежащими самоизоляции лицами, если контакты с ними не представляется возможным исключить; указанным лицам необходимо незамедлительно обращаться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций при появлении первых респираторных симптомов.	В период эпидемического неблагополучия	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе (по согласованию); Управление МВД России по г. Дзержинску Ни-жегородской области (по согласованию); Оперативный штаб по предупреждению распространения корона-вирусной инфекцина территории г.о.г. Дзержинск; Руководители ме-дицинских организаций (по согласованию).
6.	Обязать лиц, прибывающих на террито-рию городского округа город Дзержинск любыми видами транспорта с территории субъектов Российской Федерации с высоким уровнем выявления заболевших коронавирусной ин-фекцией (COVID-19), имеющих регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории городского окру-га город Дзержинск, обеспечить соблюдение режима полной изоляции в течение 14 дней с момента прибытия в домашних условиях (самоизоляция) по месту проживания (пребывания), ука-занному в Уведомлении; в случаях, когда режим самоизоляции соблюдается по месту проживания (пребывания) совместно с иными лицами, ука-занные требования о полной самоизоляции на 14 дней соблюдаются всеми совместно проживающими лицами; указанным лицам необходимо незамедлительно обращаться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций при появлении первых респираторных сим-птомов.	В период эпидемического неблагополучия	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе (по согласованию); Управление МВД России по г. Дзержинску Ни-жегородской области (по согласованию); Оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекцина территории г.о.г. Дзержинск; Руководители медицинских органи-заций (по согласованию).
7.	Обязать лиц, прибывающих на террито-рию городского округа город Дзержинск любыми видами транспорта с территории субъектов Российской Федерации с высоким уровнем выявления заболевших коронавирусной инфекцией (COVID-19), по служебной необходимости, в том числе для перевозки пассажиров или грузов, мак-симально возможно избегать контак-тов с людьми, соблюдать санитарно-эпидемиологические требования (соблюдение дистанции, обязательное использование средств индивидуальной защиты, дезинфекция и др.); указанным лицам необходимо незамедлительно обращаться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций при появлении первых респираторных симптомов.	В период эпидемического неблагополучия	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе (по согласованию); Управление МВД России по г. Дзержинску Ни-жегородской области (по согласованию); Оперативный штаб по предупреждению распространения корона-вирусной инфекцина территории г.о.г. Дзержинск; Руководители ме-дицинских организаций (по согласованию).
8.	Обеспечение проведения тестирования на новую коронавирусную инфекцию с ежедневным информированием Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области о лицах, прошедших тестирование, и полученных результатах. Обязательное про-ведение лабораторного обследования на наличие новой корона-вирусной инфекции (COVID-2019) следующих категорий лиц: - лиц, для которых установлены требования изоляции или самоизоляции с признаками респираторных заболева-ний; - контактировавших с больным новой ко-ронавирусной инфекцией (COVID-2019); - с диагнозом «внебольничная пневмония»; - старше 65 лет, обратившихся за медицинской помощью с симптомами респираторного заболевания.	При поступлении материала	ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемио-логии в Нижегородской области в Автозаводском, Ленинском районах г. Н.Новгорода, городском округе город Дзержинск, Богородском, Павловском, Вачском, Сосновском, Володарском районах»(по согласо-ванию); Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе (по согласова-нию); Руководители медицинских организаций независимо от организационно-правовой формы(по согласова-нию).
9.	Координация работы лабораторий, осу-ществляющих указанное тестирование.	Ежедневно	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе (по согласованию).
10.	Проведение эпидемиологических расследований случаев заболевания новой коронавирусной инфекцией.	Оперативно	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Автоза-водском, Ленинском районах г. Н.Новгорода, городском округе город Дзержинск, Богородском, Павловском, Вачском, Сосновском, Володарском районах»(по согласованию).
11.	Обеспечение мониторинга заболеваемо-сти гриппом, ОРВИ, внебольничными пневмониями, новой корона-вирусной инфекцией.	Ежедневно	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Во-лодарском районе (по согласованию); Руководители медицинских организаций(по согласованию).
12.	Обеспечение информирования населения (сотрудников) об эпидемиологической ситуации по коронавирусной инфекции, рисках возможного заражения и мерах профилактики.	Постоянно	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе (по согласованию); Руководители медицинских организаций(по согласованию); Департамент ин-формационной политики и взаимо-действия со СМИ администрации городского округа город Дзержинск.
13.	Обеспечить в учреждениях образования при организации образовательного про-цесса в форме очного взаимодействия соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий, предусматривающих организацию еже-дневного «входного контроля», деление классов на группы с целью обеспечения социальной дистанции не менее 1,5 м, обеспечение условий для соблюдения правил личной гигиены, обеспечение работников запа-сом одноразовых масок и кожных антисептиков для обработки рук, проведение ежедневной влажной уборки с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия (в том числе контактных поверхностей – с крат-ностью дезинфекции каждые 2-4 часа), применение в помещениях с постоянным нахождением людей бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа, проветривание помещений каждые 2 часа, со-блюдение масочного режима.	В период эпидемического неблагополучия	Департамент образования администрации городского округа город Дзержинск; Руководители обра-зовательных учреждений(по согласованию).
14.	Обеспечить в учреждениях социальной защиты соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий, предусматривающих организацию еже-дневного «входного фильтра» для работников, обеспечения социальной дистанции не менее 1,5 м, обеспечение условий для соблюдения правил личной гигиены, обеспечение работников запасом одноразовых масок и кожных антисептиков для обработки рук, проведение ежедневной влажной уборки с применением дезинфи-цирующих средств вирулицидного действия (в том числе контактных поверхностей – с кратностью дезинфекции каждые 2-4 часа), применение в помещениях с постоянным нахождением людей бакте-рицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа, проветривание помещений каждые 2 часа, соблюдение масочного режима.	В период эпидемического неблагополучия	Министерство социальной политики нижегородской области(по согласованию); ГКУ НО «Управление социальной защиты населения города Дзержин-ска»(по согласованию).
15.	Руководителям юридических лиц, инди-видуальным предпринимателям, оказы-вающим услуги пассажирских перевозок, обеспечить ежедневную дезинфекцию салонов транспортных средств и мест массового скопления по вирусному режиму, не допускать до работы сотрудников без средств индивидуальной защиты. Руководителям юридических лиц, инди-видуальным предпринимателям, оказы-вающим услуги перевозки пассажиров на такси, обеспечить водителей запасом масок, антисептиков, проведение после каждой перевозки дезинфекции ручек такси, подлокотников, пряжек ремней и других поверхностей салона. Самозанятые граждане, не обе-спеченные указанными средствами индивидуальной защиты, к работе не допускаются. Посадку пассажиров в общественный транспорт (в том числе в такси) осуществлять при предъявлении гражданами подтверждения, предусмотренного пунктом Указом гу-бернатора Нижегородской области, а при отсутствии у гражданина со-ответствующего подтверждения пере-возчик вправе отказать в предоставлении услуги по перевозке данного гражданина. Не допускать посадку и нахождение в салоне об-щественного пассажирского транспорта и такси пассажиров без масок (или повязок, респираторов и др.), защищающих органы дыхания. В случае отсутствия таких средств индивидуальной защиты у пассажира, услугу по перевозке не предоставлять. Контроль за наличием у пассажиров масок (или повязок, респираторов и др.), защищающих органы дыхания, возложить на юридических лиц и инди-видуальных предпринимателей, оказы-вающих услуги пассажирских перевозок и услуги перевозки пассажиров на такси.	В период эпидемического неблагополучия	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Во-лодарском районе (по согласованию); Управление транспорта и связи; Руководители транспортных организаций(по со-гласованию).
16.	Обеспечить при работе транспортных предприятий соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий, предусматривающих: - организацию ежедневного «входного фильтра» для работников; - обеспечение со-циальной дистанции не менее 1,5 м для работников вокзалов, станций, диспетчерских пунктов и обслуживаемых посетителей и по-купателей; - обеспечение возможности соблюдения социальной дистанции между гражданами в салонах автотранспортных средств; - обеспечение условий для соблюдения правил личной гигиены, обеспече-ния работников запасом одноразовых масок и кожных антисептиков для обработки рук; - проведение ежедневной влажной уборки с применением дезинфи-цирующих средств по вирусному режиму транспортных средств; - проведение ежедневной влажной уборки на вокзалах, станциях с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму каждые 2-4 часа; - применение в помещениях с постоянным нахождением людей бактери-цидных облучателей воздуха рециркуляторного типа, проветривание помещений каждые 2 часа, предусмотреть возможность бесконтактной оплаты проездных билетов с помощью онлайн-оплаты.	В период эпидемического неблагополучия	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Во-лодарском районе (по согласованию); Управление транспорта и связи; Руководители транспортных организаций(по со-гласованию).
17.	Обеспечить проведение дезинфекцион-ных мероприятий на открытых пространствах городского округа – оста-новочных площадках и павильонах для общественного транспорта, наружных поверхностей общественных туалетов, торговых палаток и киосков; детских площадках; билетных, парковочных и банковских терминалов; тротуаров, скамеек, площадок у входа, наружных дверей, поручней, малых архитектурных форм, урн вблизи и в местах массового скопления людей.	В период эпидемического неблагополучия	Департамент промышленности, торговли и предпринимательства администрации городского округа города Дзержинска; Департамент благоустройства и дорожного хозяйства администрации город-ского округа города Дзержинска; Департамент жи-лищно-коммунального хозяйства администрации городского округа города Дзержинска; Руководители предприятий торговли(по согласо-ванию); Ру-ководители транспортных организаций(по согласованию).
18.	Операторам связи не прекращать предоставление услуг связи и подключение к сети «Интернет» граж-данам городского округа город Дзержинск, достигшим возраста 65 лет, при нулевом или отрицательном балансе;обеспечить работу объектов розничной торговли, в которых осуществляется заключение договоров на оказание услуг связи и реализация связанных с данными услугами средств связи, а также бесперебойную работу сетей и своевременное устранение аварийных ситуаций. Обеспечить сотрудников, выполняющих работы по установке оборудования, а также в офисах продаж услуг за-пасом масок (исходя из количества заявок, продолжительности рабочего времени и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), кожными антисептиками для обработки рук, перчатками.	В период эпидемического неблагополучия	Руководители филиалов операторов сотовой связи и провайдеров домашнего интернета и телевидения(по согласованию).
19.	Рекомендовать лицам во время нахождения вне мест проживания (пребывания): - соблюдать дистанцию до дру-гих лиц не менее 1,5 метров, в том числе в общественных местах и общественном транспорте, за исключением случаев оказания услуг по перевозке пассажиров легковым такси; - защищать органы дыхания маской (или по-вязкой, респиратором или др.) при посадке и нахождении в салоне об-щественного пассажирского транспорта и такси, при нахождении в магазинах, аптеках, банках и в иных помещениях (зданиях, сооружениях) обществен-ного назначения, а также на рынках и ярмарках; - находясь на прогулке, не допускать контактов с поверхностями объектов, расположенных на соответствующей общественной или придомовой территории (в том числе скаме-ек, детских площадок, одиночных качелей, спортивных снарядов и др.) как собственным, так и контактов несо-вершеннолетних детей, не соби-раться группами, не нарушать запреты на посещение детских площадок и иных развлекательных, досуговых и спортивных территорий и объектов, соблюдать иные требования, установленные Указом губернатора Нижегородской области; -предъявлять по требованию должностных лиц, уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях по статьям 6.3 и 20.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ), а также работников (водителей, кон-дукторов) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, самозанятых граждан, оказывающих услуги транс-портных перевозок и перевозок пассажиров на такси: QR-код заявки, сформированной с использованием сервиса «Карта жителя Нижегородской области» (портал «nn-card.ru»), на экране смартфона; либо номер за-явки, сформированной с использованием сервиса «Карта жителя Нижегородской области» (портал «nn-card.ru») операторами многоканального номера телефона 8(800) 4444-112; иные документы, подтверждающие необхо-димость нахождения гражданина вне места его проживания (пребывания), такие как служебные удостоверения сотрудников органов и организаций.	В период эпидемического неблагополучия	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе (по согласованию); Управление МВД России по г. Дзержинску Ни-жегородской области (по согласованию); Оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекцина территории г.о.г. Дзер-жинск.
20.	Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, деятельность кото-рых на территории городского округа город Дзержинск не приостанавливается (в том числе тех, на которых не распространяются Указы Президента РФ № 239 и № 294): обеспечить выполнение следующих общих требований к осуществлению деятельности: -перевод на дистан-ционный режим работы всех работников, чье непосредственное участие не обусловлено обеспечением непрерыв-ных технологических и иных процессов, необходимых для обеспечения функционирования юридического лица или индиви-дуального предпринимателя (во всех случаях, когда это возможно), и содействие соблюдению ра-ботниками режима самоизоляции на дому; - максимальное обособление отдельных структурных подразделений, территори-альных единиц, в том числе посредством организации раздельного прохода, питания (территориально или по времени), обеспечение не-пересечения смен при посменной организации работы; - соблюдение ра-ботниками и посетителями дистанциине менее 1,5 метров, в том числе путем нанесения специальной разметки и установления специального режима допуска и нахождения в зданиях, строениях, сооружениях (по-мещениях в них), на соответствующей территории (включая прилегающую территорию); - отмену командировок, за исключением командировок, носящих неотложный характер, а также рекомендовать сотрудникам воздержаться от всех поездок внутри страны и за ее пределами, если они не вызваны крайней необходимостью; - входной фильтр для работников до на-чала рабочей смены с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой; организовать своевременное выявление и изоляцию лиц с признаками респира-торных инфекций в течение рабочего времени; - обеспечить работников масками (рести-раторами), в том числе для целей проезда на работу (с работы) на общест-венном транспорте или такси, перчатка-ми, кожными анти-септиками, контроли-ровать их использование в течение рабочего времени; условия соблюдения правил личной гигиены сотрудников (мытье рук с мылом, использование кожных антисептиков); - при поступлении запроса управления Роспотребнадзора по Нижегородской области обеспечить незамедлительное представление ин-формации о всех контактах заболевшего новой коро-навирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функ-ций; - осуществление обязательной де-зинфекции контактных поверхностей (мебели, орг-техники и других) во всех помещениях в течение дня с применени-ем дезинфицирующих средств по вирус-ному режиму; - использование в помещениях оборудования по обеззараживанию воздуха; -наличие в организации запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников; - использование аудио- и видеоселектор-ной связи для производственных совещаний и решения различных вопросов (при наличии технической возможности).	В период эпидемического неблагополучия	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Володарском районе (по согласованию); Оперативный штаб по предупреждению рас-пространения коронавирусной ин-фекцина территории г.о.г. Дзер-жинск; Руководители предприятий и организаций независимо от организационно-правовой формы(по согласованию).
21.	Торговые сети и иные организации роз-ничной торговли, деятельность которых не приостановлена, должны обеспечи-вать одноразовыми масками посетителей магазинов розничной торговли, у которых при входе в магазин отсутствуют маски или иные средства индивидуальной защиты органов дыхания (повязки, респираторы и др.) при условии предъявления такими посетителями QR-кода заявки на посещение магазина. Не допускать в помещения магазина посетителей с незащищенными масками (повязками, респираторами и др.) органами дыхания. Приостановить реализацию салатов, кулинарной продукции и других готовых блюд по системе само-обслуживания. Предусмотреть расширение возможности дистанционного заказа товаров и доставки их на дом потребителям, обеспечение одноразовыми масками посетителей магазинов розничной торговли, у которых при входе в магазин отсутствуют маски или иные средства индивидуальной защиты органов дыхания (повязки, респираторы и др.) при условии предъявления такими посетителями QR-кода заявки на посещение магазина, дезинфекционная обработка свободных покупательских тележек для продуктов каждые 30 минут. Обеспечить работников организации, задействованных в доставке товаров потребителям (курьеров), средствами инди-видуальной защиты.	В период эпидемического неблагополучия	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Дзержинск, Во-лодарском районе (по согласованию); Оперативный штаб по предупреждению рас-пространения коронавирусной ин-фекцина территории г.о.г. Дзер-жинск; Руководители предприятий и организаций розничной торговли независимо от организационно-правовой формы(по согласованию).
22.	По предложению оперативного штабапо предупреждению распространения коронавирусной инфекцина тер-ритории городского округа город Дзержинск, согласованному с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Нижегородской области, принимать решения об установлении пунктов вход-ного (выездного) контроля на территории муниципального образования (отдельного населенного пункта) во взаимодействии с правоохранительными органами.	В период эпидемического неблагополучия	Оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекцина территории г.о.г. Дзержинск; Управление МВД России по г. Дзержинску Нижегородской об-ласти (по согласованию); Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасно-сти Нижегородской области(по согласованию).
23.	По предложению оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекцина терри-тории городского округа город Дзержинск принимать меры по временному ограничению посещения грак-данами кладбищ, за исключением случаев обращения за оформлением услуг по погребению (захоронению) и участия в погребении (захоронении).	В период эпидемического неблагополучия	Оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекцина терри-тории г.о.г. Дзержинск; Директор МКУ «Ритуал»(по согласованию); Директор МУП «Ритуальные услуги»(по согласованию).

Ваш бизнес пострадал? Получите субсидию от государства

С 1 мая налоговые органы начали прием заявлений от налогоплательщиков на получение субсидии.

Субсидии выплачиваются из средств федерального бюджета представителям малого и среднего предпринимательства, ведущим деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Выплаты предусмотрены на каждого сотрудника организации или индивидуального предпринимателя в размере 12 130 рублей в месяц.

При этом индивидуальные предприниматели без работников также имеют право на получение субсидии.

Претенденты на субсидии должны соответствовать критериям, указанным в Постановлении Правительства РФ от 24.04.2020 № 576:

1) заявитель должен быть включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 1 марта 2020 года;

2) основной вид деятельности входит в перечень пострадавших отраслей (информация об ОКВЭД должна содержаться в ЕГРЮЛ либо в ЕГРИП по состоянию на 1 марта 2020 года (Постановление Правительства РФ от 04.04.2020 №434);

3) заявитель не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства и не принято решение о предстоящем исключении из единого государственного реестра юридических лиц;

4) заявитель по состоянию на 1 марта 2020 года не имеет задолженности по налогам и страховым взносам более 3 тысяч рублей (при расчете суммы недоимки используются сведения о ее погашении, имеющиеся у налогового органа на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым сборам);

5) количество работников заявителя в месяце, за который выплачивается субсидия, составляет не менее 90% от количества работников или снижена не более чем на 1 человека по отношению к количеству работников в марте 2020 года;

6) заявитель представил отчетность СЗВ-М за март 2020 года в Пенсионный фонд РФ.

Для получения субсидии за апрель 2020 года необходимо направить заявление в налоговый орган до 1 июня, а для получения субсидии за май - с 1 июня до 1 июля 2020 года.

Форма заявления на получение субсидии из федерального бюджета утверждена Постановлением Правительства РФ от 24.04.2020 № 576.

Заявление подается несколькими способами: через «Личный кабинет налогоплательщика индивидуального предпринимателя» и «Личный кабинет юридического лица» и подписывается квалифицированной электронной подписью, либо по почте (направляется в налоговый орган по месту нахождения организации или места жительства индивидуального предпринимателя).

Подробная информация о порядке получения субсидии, ее выплат, расчете, способах направления заявления на ее получение содержится в разделе «Ваш бизнес пострадал? Получите субсидию от государства».

Уважаемые жители района!

В период **с 1 июня по 15 сентября** 2020 года в вашем районе в охранных зонах линий электропередач 6-110 кВ будет проводиться

химический уход за лесными культурами.

Места обработки будут указаны аншлагами.

Выгул домашних животных, сбор ягод, растений и грибов в охранной зоне ЛЭП запрещен.

Просим вас быть предельно осторожными.

Реклама

16+

Учредители: Правительство Нижегородской области Администрация г. Дзержинска Нижегородской области

«Дзержинские ведомости»
ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА
Распространяется бесплатно

Директор ТРЕСКИН П.А.
Главный редактор ШУМИЛОВА Н.В.

Издатель: МАУ «ИЦ «Дзержинские ведомости»
Адрес редакции и издателя: 606000 Нижегородская обл., г. Дзержинск, пр. Дзержинского, 9
Тел./факс 25-30-81.
E-mail: dzved@mail.ru

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Приволжскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ФС 18-2973 от 6 октября 2006 г.
№ 44, 28.05.2020 г.
Время подписания в печать, установленное по графику, – **18.00,** фактическое – **18.00, 27.05.2020 г.**

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикаций

Материалы с пометками «Реклама» или «На правах рекламы» публикуются на коммерческой основе

Отпечатано АО «Прайм Принт Нижний Новгород», 603028, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, проезд Базовый, дом № 11
Заказ № 7729
Тираж 200 экз.