



ДЗЕРЖИНСКИЕ ВЕДОМОСТИ

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА



3 (1463)
20 ЯНВАРЯ 2026 года

ОФИЦИАЛЬНО

Выписка из Муниципальной долговой книги города Дзержинска за 2025 год на 01.01.2026

(руб.)

№ п/п	Кредитор	Целевое направление	Договор (номер, дата)	% ставка	Сумма по контракту	Срок погашения	01.01.2025	01.02.2025	01.03.2025	01.04.2025	01.05.2025	01.06.2025	01.07.2025	01.08.2025	01.09.2025	01.10.2025	01.11.2025	01.12.2025	01.01.2026		
Кредиты от кредитных организаций																					
1	АО "БАНК СГБ"	На финансирование дефицита и погашение долговых обязательств	Мун.контракт 01-ВКЛ/2023 от 31.10.2023	14,4	60 000 000,00	Закрывает 29.10.2025	60 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-		
2	АО "БАНК СГБ"	На финансирование дефицита и погашение долговых обязательств	Мун.контракт 02-ВКЛ/2023 от 31.10.2023	14,4	60 000 000,00	Закрывает 29.10.2025	60 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-		
3	АО "БАНК СГБ"	На финансирование дефицита и погашение долговых обязательств	Мун.контракт 03-ВКЛ/2023 от 31.10.2023	14,4	60 000 000,00	Закрывает 29.10.2025	60 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-		
4	АО "БАНК СГБ"	На финансирование дефицита и погашение долговых обязательств	Мун.контракт 01-ВКЛ/2025 от 24.10.2025	Плавающая ставка (КЦ ЦБ РФ + 2,34% годовых)	80 000 000,00	23.10.2026	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	80 000 000,00			
5	АО "БАНК СГБ"	На финансирование дефицита и погашение долговых обязательств	Мун.контракт 02-ВКЛ/2025 от 24.10.2025	Плавающая ставка (КЦ ЦБ РФ + 2,27% годовых)	80 000 000,00	23.10.2026	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	80 000 000,00			
6	АО "БАНК СГБ"	На финансирование дефицита и погашение долговых обязательств	Мун.контракт 03-ВКЛ/2025 от 24.10.2025	Плавающая ставка (КЦ ЦБ РФ + 2,27% годовых)	85 000 000,00	23.10.2026	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	85 000 000,00			
Итого							180 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	219 716 307,81		
Бюджетные кредиты																					
7	Министерство финансов Нижегородской области	На погашение долговых обязательств муниципального образования в виде обязательств по муниципальным ценным бумагам и кредитам, полученным от кредитных организаций	Соглашение 47/РД/2021 от 03.09.2021, д/с 47/ДОП/РД/2021 от 19.11.2021, д/с 47/ДОП/РД/2022 от 29.06.2022, д/с 47/ДОП2/РД/2022 от 28.11.2022, д/с 46/ДОП/Р/2025 от 14.10.2025	0,1	506 936 600,00	Закрывает 14.10.2025	506 936 600,00	506 936 600,00	506 936 600,00	506 936 600,00	506 936 600,00	506 936 600,00	506 936 600,00	506 936 600,00	506 936 600,00	506 936 600,00	-	-	-		
8	Министерство финансов Нижегородской области	На погашение долговых обязательств муниципального образования в виде обязательств по муниципальным ценным бумагам и кредитам, полученным от кредитных организаций	Соглашение 47/РД/2022 от 12.07.2022, д/с 47/РД/ДОП/ДОП-2022 от 01.08.2022, д/с 46/ДОП/Р/2025 от 14.10.2025	0,1	485 000 000,00	Закрывает 14.10.2025	485 000 000,00	485 000 000,00	485 000 000,00	485 000 000,00	485 000 000,00	485 000 000,00	485 000 000,00	485 000 000,00	485 000 000,00	485 000 000,00	-	-	-		
9	Министерство финансов Нижегородской области	На погашение долговых обязательств муниципального образования в виде обязательств по муниципальным ценным бумагам и кредитам, полученным от кредитных организаций	Дополнительное соглашение 46/ДОП/Р/2025 от 14.10.2025 к Соглашению 47/РД/2021 от 03.09.2021, к Соглашению 47/РД/2022 от 12.07.2022, д/с 46/ДОП/Р-1/2025 от 17.11.2025, д/с 46/ДОП/Р-2/2025 от 25.12.2025	0,1	991 936 600,00	23.11.2034	-	-	-	-	-	-	-	-	-	991 936 600,00	925 807 493,33	727 283 692,19			
Итого							1 983 873 200,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	925 807 493,33	727 283 692,19	
Муниципальные ценные бумаги																					
10							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Муниципальные гарантии																					
11							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Итого							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего							2 408 873 200,00	1 171 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	991 936 600,00	925 807 493,33	727 283 692,19

И. О. ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ДИРЕКТОРА ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ Ю. А. ШИГАРОВА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА О. Н. ДАНИЛОВА

Глава города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.01.2026 г. № 1

О назначении общественных обсуждений

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 7 Федерального закона от 14 марта 2022 года № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 28 Устава городского округа город Дзержинск, решением городской Думы города Дзержинска от 23 июня 2020 года № 916 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности», постановлением городской Думы города Дзержинска от 23 июня 2009 года № 481 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа город Дзержинск», приказом министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 16 мая 2024 года № 07-02-02/70 «О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в районе здания № 29 по Нижегородскому шоссе в городском округе город Дзержинск Нижегородской области», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Назначить общественные обсуждения документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в районе здания № 29 по Нижегородскому шоссе в городском округе город Дзержинск Нижегородской области с 28 января по 5 февраля 2026 года.
- Департаменту управления делами администрации города обеспечить проведение общественных обсуждений по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.
- Департаменту градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия с 28 января по 5 февраля 2026 года:
 - обеспечить ознакомление заинтересованных лиц с проектом, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях;
 - обеспечить сбор предложений и замечаний, касающихся вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в порядке, указанном в оповещении.
- Утвердить прилагаемый план мероприятий по организации и проведению общественных обсуждений документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в районе здания № 29 по Нижегородскому шоссе в городском округе город Дзержинск Нижегородской области.
- Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в районе здания № 29 по Нижегородскому шоссе в городском округе город Дзержинск Нижегородской области не позднее 14 дней до дня окончания общественных обсуждений.
- Постановление вступает в силу с момента его принятия.
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города М. П. КЛИНКОВ
УТВЕРЖДЕН

постановлением главы города Дзержинска Нижегородской области
от 13.01.2026 г. № 1

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации и проведению общественных обсуждений документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в районе здания № 29 по Нижегородскому шоссе в городском округе город Дзержинск Нижегородской области

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1	Подготовка общественных обсуждений документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в районе здания № 29 по Нижегородскому шоссе в городском округе город Дзержинск Нижегородской области (далее - документация)	до 20 января 2026 года	Департамент управления делами (далее ДУД)
2	Официальная публикация оповещения о проведении общественных обсуждений документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в районе здания № 29 по Нижегородскому шоссе в городском округе город Дзержинск Нижегородской области	20 января 2026 года	ДУД совместно с департаментом градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия и с департаментом информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации
3	Размещение проекта на официальном сайте и в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области	с 28 января по 5 февраля 2026 года	Департамент информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации совместно с департаментом градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия
4	Размещение на официальном сайте администрации постановления главы города	с 20 января 2026 года	Департамент информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации
5	Организация и проведение экспозиции проекта, сбор отзывов, предложений и замечаний по материалам проекта (для включения в протокол общественных обсуждений)	с 28 января по 5 февраля 2026 года	Департамент градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия совместно с ДУД

Глава города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.01.2026 г. № 2

О назначении общественных обсуждений

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 7 Федерального закона от 14 марта 2022 года № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 28 Устава городского округа город Дзержинск, решением городской Думы города Дзержинска от 23 июня 2020 года № 916 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности», постановлением городской Думы города Дзержинска от 23 июня 2009 года № 481 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа город Дзержинск», приказом министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 28 ноября 2023 года № 07-02-02/230 «О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в границах проспекта Циолковского, проспекта Свердлова, улицы Пушкинская городского округа город Дзержинск Нижегородской области», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Назначить общественные обсуждения документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в границах проспекта Циолковского, проспекта Свердлова, улицы Пушкинская городского округа город Дзержинск Нижегородской области с 28 января по 5 февраля 2026 года.
- Департаменту управления делами администрации города обеспечить проведение общественных обсуждений по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.
- Департаменту градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия с 28 января по 5 февраля 2026 года:
 - обеспечить ознакомление заинтересованных лиц с проектом, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях;
 - обеспечить сбор предложений и замечаний, касающихся вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в порядке, указанном в оповещении.
- Утвердить прилагаемый план мероприятий по организации и проведению общественных обсуждений документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в границах проспекта Циолковского, проспекта Свердлова, улицы Пушкинская городского округа город Дзержинск Нижегородской области.
- Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать настоящее постановление и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в границах проспекта Циолковского, проспекта Свердлова, улицы Пушкинская городского округа город Дзержинск Нижегородской области не позднее 14 дней до дня окончания общественных обсуждений.
- Постановление вступает в силу с момента его принятия.
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города М. П. КЛИНКОВ
УТВЕРЖДЕН

постановлением главы города Дзержинска Нижегородской области
от 13.01.2026 г. № 2

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации и проведению общественных обсуждений документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в границах проспекта Циолковского, проспекта Свердлова, улицы Пушкинская городского округа город Дзержинск Нижегородской области

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1	Подготовка общественных обсуждений документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в границах проспекта Циолковского, проспекта Свердлова, улицы Пушкинская городского округа город Дзержинск Нижегородской области (далее - документация)	до 20 января 2026 года	Департамент управления делами (далее ДУД)
2	Официальная публикация оповещения о проведении общественных обсуждений документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в границах проспекта Циолковского, проспекта Свердлова, улицы Пушкинская городского округа город Дзержинск Нижегородской области	20 января 2026 года	ДУД совместно с департаментом градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия и с департаментом информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации

3	Размещение проекта на официальном сайте и в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области	с 28 января по 5 февраля 2026 года	Департамент информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации совместно с департаментом градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия
4	Размещение на официальном сайте администрации постановления главы города	с 20 января 2026 года	Департамент информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации
5	Организация и проведение экспозиции проекта, сбор отзывов, предложений и замечаний по материалам проекта (для включения в протокол общественных обсуждений)	с 28 января по 5 февраля 2026 года	Департамент градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия совместно с ДУД
6	Проведение общественных обсуждений	с 28 января по 5 февраля 2026 года	ДУД совместно с департаментом градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия
7	Подготовка протокола и заключения о результатах общественных обсуждений	с 6 февраля по 10 февраля 2026 года	ДУД совместно с департаментом градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия
8	Подготовка к публикации и официальная публикация заключения о результатах общественных обсуждений, размещение его на официальном сайте и в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области	с 6 февраля по 10 февраля 2026 года	ДУД совместно с департаментом градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия и с департаментом информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации

Администрация города Дзержинска Нижегородской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2026 г. № 4

О назначении общественных обсуждений

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 28 Устава городского округа город Дзержинск, решением городской Думы г. Дзержинска от 23 июня 2020 года № 916 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту приказа министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 52:21:0000139:46, расположенного по адресу: обл. Нижегородская, г. Дзержинск, б-р Космонавтов, соор. 11» с 28 января по 5 февраля 2026 года.
2. Департаменту управления делами обеспечить проведение общественных обсуждений по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.
3. Департаменту градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия с 28 января по 5 февраля 2026 года обеспечить:
 - 1) ознакомление заинтересованных лиц с проектом, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях;
 - 2) сбор предложений и замечаний, касающихся вопроса, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в порядке, указанном в оповещении.
4. Утвердить План мероприятий по организации и проведению общественных обсуждений по проекту приказа министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 52:21:0000139:46, расположенного по адресу: обл. Нижегородская, г. Дзержинск, б-р Космонавтов, соор. 11» (приложение).
5. Департаменту информационной политики и взаимодействию со средствами массовой информации опубликовать и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города настоящее постановление и проект приказа министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 52:21:0000139:46, расположенного по адресу: обл. Нижегородская, г. Дзержинск, б-р Космонавтов, соор. 11» не позднее 14 дней до дня окончания общественных обсуждений.
6. Постановление вступает в силу с момента его принятия.
7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города М.П. КЛИНКОВ

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы города Дзержинска Нижегородской области от 15.01.2026 г. № 4

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации и проведению общественных обсуждений по проекту приказа министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 52:21:0000139:46, расположенного по адресу: обл. Нижегородская, г. Дзержинск, б-р Космонавтов, соор. 11»

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1	Подготовка общественных обсуждений по проекту приказа министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 52:21:0000139:46, расположенного по адресу: обл. Нижегородская, г. Дзержинск, б-р Космонавтов, соор. 11» (далее-проект)	до 20 января 2026 года	Департамент управления делами (далее ДУД)
2	Официальная публикация оповещения о проведении общественных обсуждений по проекту, размещение на официальном сайте и в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области	20 января 2026 года	ДУД совместно с департаментом информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации
3	Размещение проекта на официальном сайте и в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области	с 28 января по 5 февраля 2026 года	ДУД совместно с департаментом информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации и с департаментом градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия
4	Официальная публикация постановления главы города и размещение на официальном сайте администрации города	с 20 января 2026 года	Департамент информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации
5	Организация и проведение экспозиции проекта, сбор отзывов, предложений и замечаний по материалам проекта (для включения в протокол общественных обсуждений)	с 28 января по 5 февраля 2026 года	Департамент градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия совместно с ДУД
6	Проведение общественных обсуждений	с 28 января по 5 февраля 2026 года	ДУД совместно с департаментом градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия
7	Подготовка протокола и заключения о результатах общественных обсуждений	с 6 февраля по 10 февраля 2026 года	ДУД совместно с департаментом градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия
8	Подготовка к публикации и официальная публикация заключения о результатах общественных обсуждений, размещение его на официальном сайте и в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области	с 6 февраля по 10 февраля 2026 года	ДУД совместно с департаментом информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.01.2026 г. № 31

О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 11 февраля 2022 года № 355 «О создании комиссии по оценке эффективности внедрения административной комиссии антимонопольного комплаенса»

В связи с кадровыми изменениями в штатном расписании администрации города и руководствуясь Уставом городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 11 февраля 2022 года № 355 «О создании комиссии по оценке эффективности внедрения административной комиссии антимонопольного комплаенса» изменения, изложив состав комиссии в новой редакции согласно приложению.
2. Департаменту информационной политики и взаимодействию со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.
3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города М.П. КЛИНКОВ

Приложение

к постановлению администрации города Дзержинска Нижегородской области от 14.01.2026 г. № 31

СОСТАВ комиссии по оценке эффективности внедрения административной комиссии антимонопольного комплаенса (далее – Комиссия)

- | | |
|----------------------------------|---|
| Андреев Глеб Игоревич | - первый заместитель главы администрации городского округа, председатель Комиссии; |
| Китаева Наталья Евгеньевна | - заместитель главы администрации городского округа, заместитель председателя Комиссии; |
| Гадаева Дарья Дмитриевна | - начальник сектора процедур по определению поставщиков управления муниципального заказа департамента экономического развития и инвестиций, секретарь Комиссии; |
| Члены Комиссии: | |
| Дергунов Денис Евгеньевич | - заместитель главы администрации городского округа; |
| Палева Ольга Владимировна | - директор департамента образования; |
| Меснянкин Дмитрий Викторович | - управляющий делами администрации городского округа; |
| Михайличенко Наталья Анатольевна | - директор правового департамента; |
| Рябова Светлана Валерьевна | - директор департамента экономического развития и инвестиций; |
| Чепеленко Дарья Михайловна | - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом; |
| Лашко Галина Николаевна | - заместитель начальника управления муниципального заказа департамента экономического развития и инвестиций. |

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2026 г. № 69

Об утверждении Порядка списания муниципального имущества в городском округе город Дзержинск

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Уставом городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок списания муниципального имущества в городском округе город Дзержинск (далее - Порядок).
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Дзержинска довести Порядок до сведения руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.
3. Отменить постановления администрации города Дзержинска Нижегородской области:
 - от 23 ноября 2009 года №4825 «Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества города Дзержинска»;
 - от 7 июня 2011 года №1657 «О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска от 23.11.2009 №4825»;
 - от 17 октября 2014 года №4469 «О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска от 23.11.2009 №4825»;
 - от 23 января 2015 года №95 «О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска от 23.11.2009 №4825»;
 - от 24 марта 2020 года №736 «О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска от 23.11.2009 №4825».
4. Департаменту информационной политики и взаимодействию со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города.
5. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа, курирующего вопросы муниципального имущества, строительства и архитектуры.

Глава города М.П. КЛИНКОВ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от 15.01.2026 г. № 69

ПОРЯДОК списания муниципального имущества в городском округе город Дзержинск

I. Общие положения

1. Порядок списания муниципального имущества в городском округе город Дзержинск (далее - Порядок) определяет единый порядок списания муниципального имущества города Дзержинска, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (далее-учреждения), на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями (далее-предприятия) и имущества муниципальной казны города Дзержинска:
 - а) недвижимого имущества;
 - б) движимого имущества (особо ценного и имущества балансовой стоимостью выше 50 тыс. рублей);
 - в) движимое имущество (балансовой стоимостью равной и ниже 50 тысяч рублей учреждения и предприятия списываются с баланса самостоятельно).
2. Под балансовой стоимостью муниципального имущества для целей настоящего Порядка понимается его первоначальная стоимость, по которой имущество было принято к бухгалтерскому учету, с учетом ее изменения в случаях, установленных федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 257н, по состоянию на дату обращения учреждения, предприятия за списанием в соответствии с разделом IV настоящего Положения.
 - 1.3. Списанию в соответствии с настоящим Порядком подлежат следующее муниципальное имущество:
 - а) имущество, непригодное для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе ветхое или аварийное, если его восстановление невозможно или экономически нецелесообразно или угрожает жизни или здоровью человека, окружающей среде;
 - б) имущество, вышедшее из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели, уничтожения или утраты, в том числе в результате стихийных бедствий, пожаров, дорожно-транспортных происшествий, аварий, хищений, а также вследствие невозможности установления его местонахождения;
 - в) недвижимое имущество, подлежащее сносу в связи со строительством новых объектов, реконструкцией объектов, а также для развития территории в социальных и иных общественно значимых целях;
 - г) имущество, относящееся к объектам электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водотведения, в отношении которого принято решение о выводе из эксплуатации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 1.4. Не подлежит списанию муниципальное имущество:
 - а) на которое наложен арест;
 - б) на которое обращено взыскание в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - в) находящееся в залоге в качестве обеспечения по гражданско-правовым договорам;
 - г) имущество, срок полезного использования которого не истек или начислена амортизация в размере 100%, но по своему техническому состоянию или после ремонта (реконструкции) оно может использоваться для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.
 - 1.5. В случае нарушения учреждением (предприятием) настоящего Порядка, бесхозяйственного отношения к имуществу, необоснованного списания имущества, списания пригодного к эксплуатации имущества, принятия мер к списанию и сносу, утилизации имущества, подлежащего списанию, их руководители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

II. Порядок списания муниципального движимого имущества (особо ценного и балансовой стоимостью свыше 50 тыс. рублей)

- 2.1. Для определения пригодности муниципального имущества для дальнейшего использования по целевому назначению учреждением (предприятием) создается постоянно действующая комиссия по списанию основных средств (далее - Комиссия).

16+ Учредители: Правительство Нижегородской области Администрация г. Дзержинска Нижегородской области

«Дзержинские ведомости»

общественно-политическая городская газета Распространяется бесплатно

Директор ХАЗОВ А.А. Главный редактор РАЙНИЧ А.П.

Издатель: МАУ «ИЦ «Дзержинские ведомости» Адрес редакции и издателя: 606000 Нижегородская обл., г. Дзержинск, пр. Дзержинского, 9 Т.: 25-30-81, +7-939-8039-484. E-mail: dzved@mail.ru

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Приволжскому Федеральному округу. Свидетельство ПИ № ФС 18-2973 от 6 октября 2006 г. № 3 20.01.2026 г. Время подписания в печать, установленное по графику, – 17.00, фактическое – 17.00, 19.01.2026 г.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикаций
Материалы с пометками «Реклама» или «На правах рекламы» публикуются на коммерческой основе

Отпечатано: ООО «Альон», ИНН 5249163690 606037, Нижегородская обл., г. Дзержинск, ул. Петрищева, д. 18/39, кв. 91. Заказ № 747 Тираж 100 экз.

2.2. Положение о Комиссии, ее состав и порядок работы утверждаются руководителем учреждения (предприятия).
2.3. В состав Комиссии в обязательном порядке должны быть включены должностные лица учреждения (предприятия), на которых возложена ответственность за сохранность имущества.

2.4. В случае отсутствия у учреждения (предприятия) работников, обладающих специальными знаниями, для участия в Комиссии могут привлекаться специалисты.

2.5. Решение Комиссии о списании муниципального имущества оформляется в виде акта (решения) о списании, который подписывается всеми членами Комиссии и утверждается руководителем учреждения (предприятия).

2.6. Для получения согласия на списание муниципального движимого имущества учреждение (предприятие) направляет в Комитет по управлению муниципальным имуществом (далее - Комитет) обращение о согласовании списания.

Обращение о согласовании списания муниципального движимого имущества должно содержать следующие сведения:

- наименование имущества, марка, модель;
- инвентарный номер;
- реестровый номер;
- заводской, регистрационный номер;
- год выпуска;
- дата ввода в эксплуатацию;
- балансовая стоимость;
- сведения о принадлежности с указанием реквизитов основания пользования;
- обоснование причин списания.

2.7. К обращению о согласовании списания муниципального движимого имущества прилагаются следующие документы:

- приказ руководителя учреждения (предприятия) о создании постоянно действующей Комиссии по списанию основных средств;

- акт (решение) Комиссии, подписанный всеми её членами. Акт (решение) должен содержать данные, характеризующие имущество и позволяющие его идентифицировать: наименование, инвентарный, заводской, регистрационный и реестровые номера, год выпуска, дата принятия к бухгалтерскому учету, дата ввода в эксплуатацию, фактический срок эксплуатации, срок полезного использования, первоначальная стоимость и сумма начисленной амортизации, причины списания с их обоснованием;

- законченное специализированной организацией, осуществляющей соответствующий вид деятельности, о техническом состоянии имущества, позволяющего сделать вывод о его пригодности (непригодности) к дальнейшему использованию (при отсутствии в Комиссии аттестованного специалиста);

- документ, подтверждающий утрату имущества в результате пожара, порчи, хищения, аварии: справка о пожаре, акт об аварии, копия постановления (протокола) об административном правонарушении, копия вступившего в законную силу приговора, постановления о прекращении уголовного дела либо копия постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, иные документы, подтверждающие факт утраты муниципального имущества);

- материалы служебного расследования о причинах преждевременного выхода из строя муниципального имущества: акт о проведенном служебном расследовании с указанием лиц, виновных в преждевременном выбытии муниципального имущества из эксплуатации, объяснительные лиц, причастных к преждевременному выходу из строя муниципального имущества, копия приказа руководителя учреждения (предприятия) о принятии мер дисциплинарного взыскания в отношении лиц, виновных в преждевременном выбытии объектов муниципального имущества из эксплуатации, документально подтвержденные сведения о возмещении виновными лицами в установленном порядке материального ущерба, нанесенного муниципальному имуществу, либо документы, подтверждающие невозможность такого возмещения.

2.8. При списании транспортных средств и самоходных машин дополнительно к документам, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, предоставляются:

- копия паспорта транспортного средства или самоходной машины;
- копия свидетельства о регистрации транспортного средства (при наличии);
- копия акта (протокола) о дорожно-транспортном происшествии (в случае возникновения необходимости списания транспортного средства в результате аварии);

2.9. Комитет рассматривает обращение в течение 30 календарных дней со дня его поступления и принимает решение о согласовании списания имущества либо об отказе в согласовании списания.

2.10. Решение об отказе в согласовании списания имущества принимается в случае, если:

- обращение и (или) приложенные документы по составу, форме или содержанию не соответствуют требованиям настоящего Порядка;

- имущество не подлежит списанию в соответствии с настоящим Порядком, не соответствует данным реестра муниципальной собственности города Дзержинска.

2.11. Решение о согласовании списания либо решение об отказе в согласовании списания муниципального движимого имущества принимается Комитетом и оформляется в форме приказа, который вручается представителю учреждения (предприятия) под роспись.

2.12. До оформления приказа Комитета разборка, утилизация и демонтаж муниципального имущества не допускаются.
2.13. После получения приказа Комитета о согласовании списания муниципального имущества учреждение (предприятие), обязано:

- в течение 2 месяцев произвести утилизацию движимого имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- оприходовать детали, узлы и агрегаты имущества, а также другие материалы, пригодные к дальнейшему использованию;
- сдать лом и отходы драгоценных металлов в специализированные организации, осуществляющие приемку или переработку отходов лома и драгоценных металлов, имеющие лицензию на данный вид деятельности;
- снять транспортные средства с учета в соответствующих органах, осуществляющих регистрацию транспортных средств;
- исключить списанное имущество из регистров бухгалтерского учета;
- представить в Комитет документы для внесения соответствующих сведений в реестр муниципального имущества.

III. Порядок списания муниципального недвижимого имущества

3.1. Решение о согласовании списания либо решение об отказе в согласовании списания муниципального недвижимого имущества принимает постоянно действующая Межведомственная комиссия по списанию муниципального недвижимого имущества на территории городского округа город Дзержинск, создаваемая администрацией города Дзержинска (далее – Межведомственная комиссия).

3.2. Состав и положение о Межведомственной комиссии утверждается постановлением администрации города Дзержинска.

3.3. Для получения согласия о списании муниципального недвижимого имущества учреждение (предприятие) направляет в Комитет обращение о согласовании списания.

Обращение о согласовании списания муниципального недвижимого имущества должно содержать следующие сведения:

- наименование имущества, адрес (местоположение);
- инвентарный номер;
- реестровый номер;
- кадастровый номер;
- год ввода в эксплуатацию;
- балансовая стоимость;
- сведения о принадлежности с указанием реквизитов основания пользования;
- обоснование причин списания.

3.4. К обращению о согласовании списания муниципального недвижимого имущества прилагаются следующие документы:

- законченное специализированной организацией, имеющей лицензию на оказание соответствующих услуг, о техническом состоянии объекта недвижимости, содержащее выводы о непригодности к дальнейшему использованию имущества, экономической нецелесообразности ремонта, а также о несоответствии недвижимого имущества градостроительному регламенту и об опасности его использования для жизни или здоровья человека, для окружающей среды;

- акт осмотра объекта недвижимости, составленный на основании комиссионного осмотра, организованного учреждением (предприятием) с участием представителей Комитета, с приложением фотографий объекта;

- техническая документация на объект недвижимости;
- сведения о земельном участке, на котором располагается объект недвижимости;

- градостроительный план земельного участка либо проектная документация (в случае списания объекта недвижимости, подлежащего сносу в связи со строительством новых объектов, а также реконструкцией);

- акт обследования кадастрового инженера, подтверждающий отсутствие объекта недвижимости – в случае утраты объекта;

- документы, подтверждающие факт вывода объектов из эксплуатации (в отношении объектов тепло-, водо-, электро-, газоснабжения и водоотведения);

- справка (акт) органа технической инвентаризации об отсутствии сведений об объекте недвижимости (в случае невозможности установления местонахождения объекта недвижимости);

- документ, подтверждающий утрату имущества в результате пожара, порчи (справка о пожаре, иные документы, подтверждающие факт утраты муниципального недвижимого имущества).

- материалы служебного расследования о причинах преждевременного вывода из эксплуатации муниципального недвижимого имущества (акт о проведенном служебном расследовании с указанием лиц, виновных в преждевременном выбытии муниципального недвижимого имущества из эксплуатации, объяснительные лиц, причастных к преждевременному выводу из эксплуатации муниципального недвижимого имущества, копия приказа руководителя учреждения (предприятия) о принятии мер дисциплинарного взыскания в отношении лиц, виновных в преждевременном выводе из эксплуатации муниципального недвижимого имущества, документально подтвержденные сведения о возмещении виновными лицами в установленном порядке материального ущерба, нанесенного муниципальному недвижимому имуществу, либо документы, подтверждающие невозможность такого возмещения).

3.5. Обращение и приложенные к нему документы рассматриваются Комитетом в течение 30 календарных дней со дня поступления.

3.6. Если поступившее обращение и документы о списании недвижимого имущества соответствуют Порядку, Комитет в течение 10 рабочих дней инициирует заседание Межведомственной комиссии.

3.7. По результатам работы Межведомственной комиссией принимается решение о согласовании либо решение об отказе в согласовании списания объекта недвижимости.

3.8. Решение об отказе в согласовании списания имущества принимается в случае, если:

- обращение и (или) приложенные документы по составу, форме или содержанию не соответствуют требованиям настоящего Порядка;

- имущество не подлежит списанию в соответствии с настоящим Порядком, не соответствует данным реестра муниципальной собственности города Дзержинска.

3.9. Решения Межведомственной комиссии оформляются Актом, который утверждается постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области.

3.10. На основании утвержденного постановлением администрации города Дзержинска Акта Межведомственной комиссии Комитетом в течение 5 рабочих дней оформляется соответствующий приказ, который вручается представителю учреждения (предприятия), а также представителю муниципального казенного учреждения «ДЭМОС» под роспись.

3.11. До оформления приказа Комитета снос и утилизация муниципального недвижимого имущества не допускается.
3.12. Снос недвижимого имущества, в отношении которого принято решение о согласовании списания, осуществляет муниципальное казенное учреждение «ДЭМОС».

3.13. После получения приказа Комитета о списании муниципального недвижимого имущества учреждение (предприятие), обязано:

- обеспечить доступ специалистов муниципального казенного учреждения «ДЭМОС», подрядной организации для осуществления мероприятий по сносу недвижимого имущества в соответствии с принятым решением;
- после снятия снесенного объекта с государственного кадастрового учета и прекращения государственной регистрации прав (в случае, если права зарегистрированы) исключить имущество из регистров бухгалтерского учета.

3.14. Муниципальное казенное учреждение «ДЭМОС» обязано:

- в 6-месячный срок после получения приказа Комитета о согласовании списания муниципального недвижимого имущества осуществить его снос и утилизацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- привести земельный участок в соответствие с требованиями земельного и градостроительного законодательства;
- после завершения сноса и утилизации муниципального недвижимого имущества в 5-дневный срок предоставить в Комитет документы, необходимые для снятия снесенного объекта с государственного кадастрового учета и прекращения государственной регистрации прав (в случае, если права зарегистрированы).

IV. Заключительные положения

4.1. Расходы по списанию и утилизации движимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, осуществляются за счет средств учреждения (предприятия).

4.2. Расходы по сносу и утилизации недвижимого имущества осуществляются за счет ассигнований из городского бюджета города Дзержинска, выделенных муниципальному казенному учреждению «ДЭМОС».

4.3. Денежные средства, полученные от утилизации муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных казенных учреждений, подлежат зачислению в бюджет города Дзержинска.

4.4. Доходы от списания муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных бюджетных, муниципальных автономных учреждений, а также находящегося в хозяйственном ведении муниципальных предприятий, остаются в распоряжении муниципальных учреждений (предприятий).

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.01.2026 г. № 110

О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 20 декабря 2017 года № 5270 «Об утверждении положения об оплате труда муниципальных служащих администрации города»

В соответствии с законом Нижегородской области от 3 августа 2007 года №99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области», Уставом городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации города, утвержденное постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от 20 декабря 2017 года №5270, следующие изменения:

- пункт 8.2.1 изложить в следующей редакции:
«8.2.1. Муниципальному служащему устанавливается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух окладов денежного содержания.».
- Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайте администрации города.
- Постановление вступает в силу с момента его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города М.П. КЛИНКОВ

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2026 г. № 63

О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 31 июля 2018 года № 3109 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность или в аренду земельного участка без торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 57 Устава городского округа город Дзержинск, постановлениями администрации города Дзержинска Нижегородской области от 10 июня 2013 года № 2178 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг городского округа Дзержинск», от 2 октября 2025 года № 5298 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в городском округе город Дзержинск», администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 31 июля 2018 года № 3109 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность или в аренду земельного участка без торгов»:

- наименование муниципальной услуги в названии и по тексту постановления, административного регламента изложить в следующей редакции: «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов»;
- административный регламент предоставления муниципальной услуги изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить:

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 16 октября 2015 года № 3499 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 11 января 2016 года № 22 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование», утвержденный постановлением Администрации города Дзержинска от 16.10.2015 № 3499»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 28 марта 2016 года № 937 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование», утвержденный постановлением Администрации города Дзержинска от 16.10.2015 № 3499»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 3 апреля 2017 года № 928 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- пункт 1.4 постановления администрации города Дзержинска Нижегородской области от 10 июля 2017 года № 2356 «О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска от 02.03.2012 № 821, от 20.06.2012 № 2546, 2547, от 16.10.2015 № 3499, от 22.10.2015 № 3556, от 30.11.2015 № 4025, от 24.02.2016 № 580, от 01.04.2016 № 1037, от 03.06.2016 № 1835»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 8 июня 2018 года № 2331 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 23 июля 2018 года № 2986 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 4 октября 2018 года № 4132 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 27 декабря 2018 года № 5354 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 16 августа 2019 года № 3073 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 17 февраля 2020 года № 403 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 15 декабря 2020 года № 3195 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 12 февраля 2021 года № 348 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 2 ноября 2021 года № 3325 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 8 июня 2023 года № 2139 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 8 сентября 2023 года № 3491 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 15 февраля 2024 года № 545 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование»;

- постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 21 января 2025 года № 276 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование».

3. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа, курирующего вопросы муниципального имущества, строительства и архитектуры.

Глава города М.П. КЛИНКОВ

Приложение
к постановлению администрации города Дзержинска Нижегородской области
от 15.01.2026 г. № 63

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной

услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов».

- 1.1.1. Административный регламент распространяется на земельные участки при предоставлении их:
 - 1) в аренду (в случаях расположения на земельных участках зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства);
 - 2) в собственность (в случаях расположения на земельных участках зданий, сооружений);
 - 3) под индивидуальными жилыми домами;
 - 4) для огородничества;
 - 5) для осуществления пользования недрами;
 - 6) в постоянное (бессрочное) пользование;
 - 7) в безвозмездное пользование.

1.1.2. Административный регламент не распространяется на земельные участки, полномочия на предоставление которых не принадлежат городскому округу город Дзержинск на основании Закона Нижегородской области от 23 декабря 2014 года № 197-З «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области».

1.2. Услуга предоставляется физическим и юридическим лицам.
Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями.
Перечень сокращений и условных обозначений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

Описание категорий заявителей приведено в таблице 1 приложения к настоящему Административному регламенту.
1.3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на Едином портале (при наличии технической возможности), на Региональном портале.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование Услуги.
«Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов».

2.2. Услуга предоставляется администрацией города Дзержинска.
Непосредственное предоставление Услуги осуществляет Комитет.

2.2.1. В организации предоставления Услуги принимает участие МФЦ. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с настоящим Административным регламентом на основании соглашения о взаимодействии.

МФЦ участвует в предоставлении Услуги в части приема документов, выдачи результата предоставления Услуги, а также совершения иных действий в рамках, не превышающих полномочий МФЦ.

- 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.
 - 2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги в зависимости от принятого решения является:
 - отказ в предоставлении земельного участка;
 - предоставление земельного участка в собственность, аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование;
 - исправление опечаток и (или) ошибок;
 - отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

2.3.2. По результатам предоставления муниципальной услуги заявителю выдаются следующие документы:

- постановление администрации города Дзержинска об отказе в предоставлении земельного участка;
- проект договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком;

- постановление администрации города Дзержинска о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно либо о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;
- постановление администрации города Дзержинска о внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска либо проект договора в новой редакции (в случае принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок);

- уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок (в случае отсутствия опечаток и (или) ошибок).

2.3.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.3.4. Результат предоставления Услуги выдается лично либо через доверенное лицо в форме документа на бумажном носителе в Комитете либо в МФЦ (если комплект документов был сдан через МФЦ), или направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в личный кабинет на Единый портал, в зависимости от способа, указанного в заявлении.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Услуга предоставляется в срок не более чем двадцать дней со дня поступления в Комитет заявления о предоставлении земельного участка.

2.4.2. Рассмотрение заявления об исправлении ошибок и (или) опечаток в выданных в результате предоставления Услуги документов осуществляется в течение 10 дней со дня получения соответствующего заявления и прилагаемых к нему документов.

2.4.3. В случае обращения заявителя в МФЦ срок предоставления Услуги исчисляется со дня поступления заявления и необходимых для предоставления Услуги документов в Комитет.

2.4.4. В случае обращения заявителя в МФЦ срок предоставления Услуги исчисляется со дня поступления заявления и необходимых для предоставления Услуги документов в Комитет.

2.4.5. Максимальный срок предоставления Услуги не зависит от категории заявителя.

2.5. Взаимное государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги в случае обращения заявителя в администрацию города или в МФЦ не должен превышать 15 минут.

2.7. Заявление регистрируется в течение одного рабочего дня со дня его поступления в Комитет. Срок осуществления действий по регистрации документов не должен превышать 15 минут.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга.

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, размещаются на официальном сайте администрации города, на Едином портале (при наличии технической возможности), на Региональном портале.

2.9. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Перечень показателей качества и доступности Услуги размещается на официальном сайте администрации города, на Едином портале (при наличии технической возможности), на Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению Услуги.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, отсутствуют.

2.10.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления Услуги:

- а) ЕПГУ;
- б) РГУ;
- в) РСМЭВ;
- г) ССДО.

2.10.3. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, невозможно в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.4. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющегося заявителем, реализация права на получение результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, а также способы их предоставления.

2.10.5. Предоставление результата Услуги заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, а также законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, уполномоченному первым на получение результатов Услуги, осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

2.10.6. Результаты Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные на бумажном носителе, предоставляются заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, а также законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, уполномоченному первым на получение результатов Услуги:

- а) в Комитете;
- б) посредством направления почтового отправления;
- в) в МФЦ.

2.10.7. Предоставление Услуги в МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

2.10.8. В МФЦ предусмотрена возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуг администрации города.

2.11. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги.

Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативно правовыми актами для предоставления Услуги, приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

Формы заявлений о предоставлении Услуги и перечень способов подачи документов приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.12. Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги.

2.12.1. Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в документах не заполнены все необходимые реквизиты, есть подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неогороженные исправления, документы имеют повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- б) заявление о предоставлении Услуги не соответствует установленной форме, в том числе несоблюдение требований к формату такого заявления и прилагаемых к нему документов, предоставляемых с использованием Единого портала, либо некорректно заполнены поля в форме (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неравнольное заполнение, отсутствие подписи заявителя);
- в) подача заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых документов, направленных в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за Услугой (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги указанным лицом);
- д) к заявлению о предоставлении Услуги не приложены документы, предусмотренные настоящим Административным регламентом;
- е) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением услуги (непредъявление данным лицом доку-

мента, удостоверяющего его личность, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

ж) наличие противоречивых сведений в заявлении о предоставлении Услуги и приложенных к нему документах;

з) заявление подано в иной уполномоченный орган.

2.12.2. Перечень оснований для приостановления предоставления Услуги.

Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

2.12.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги.

Решение об отказе в предоставлении земельного участка принимается при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.12.4. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления Услуги:

- 1) заявитель не представил документы, содержащие обоснование наличия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах;

- 2) в представленных заявителем документах не имеется противоречий между выданными в результате предоставления Услуги документами и сведениями, содержащимися в данных документах.

- 2.12.5. Исчерпывающие перечни оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур.

3.1.1. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

- 3) межведомственное информационное взаимодействие;

- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

- 5) предоставление результата Услуги.

3.1.2. Административные процедуры «Получение дополнительных сведений от заявителя», «Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации», «Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)» не требуются.

3.2. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги.

Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления является направление такой информации посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

3.3. Профилирование заявителя.

Административная процедура профилирования заявителя заключается в анкетировании в целях определения категории (признаков) заявителя.

Профилирование осуществляется:

- а) в личном кабинете на ЕПГУ;

- б) в МФЦ;

- в) в Комитете;

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

3.4. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

Предоставление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в администрации города, в личном кабинете на ЕПГУ, РПГУ.

Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи указанных запросов, документов и (или) информации приведены в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги подается или направляется в уполномоченный орган гражданином или юридическим лицом по их выбору лично или посредством почтовой связи на уполномоченного носителя либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Порядок и способы подачи заявления о предоставлении земельного участка, если оно подается в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требования к его формату утверждены Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 января 2015 года №7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату».

В случае направления заявления о предоставлении Услуги посредством почтовой связи на бумажном носителе к такому заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителем юридического или физического лица - копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов для предоставления Услуги в МФЦ осуществляется при личном обращении в МФЦ заявителя или его законного представителя.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

- б) в Комитете – документ, удостоверяющий личность;

- в) в личном кабинете на ЕПГУ – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

- г) в личном кабинете на РПГУ – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Регистрация заявления осуществляется в день его поступления в Комитет.

Предоставление документов не требуется в случае, если указанные документы направлены в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

3.5. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.5.1. Посредством межведомственного информационного взаимодействия Комитетом запрашиваются документы:

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружениях, о помещении в здании, об объекте незавершенного строительства, расположенном(ных) на испрашиваемом земельном участке);

- выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

- выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

- государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр;

- государственный контракт на выполнение работ геологическому изучению недр (в том числе региональному).

Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия составляет 5 рабочих дней, в том числе:

- подготовка и направление запроса – 1 рабочий день,

- подготовка и направление ответа на запрос – не более 3-х рабочих дней,

- приобщение ответа к делу – 1 рабочий день.

При направлении запроса по каналам межведомственного информационного взаимодействия запрос подписывается электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица.

Результатом выполнения процедур межведомственного информационного взаимодействия является получение документов (сведений), необходимых для предоставления Услуги.

3.5.2. При получении документов по результатам межведомственного информационного взаимодействия специалист осуществляет их экспертизу в целях установления наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении Услуги.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

Основания для отказа в предоставлении Услуги приводятся в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении земельного участка осуществляется в срок, не более чем двадцать дней со дня поступления заявления и всех необходимых документов в Комитет.

Рассмотрение заявления об исправлении ошибок и (или) опечаток в выданных в результате предоставления Услуги документов осуществляется в течение 10 дней со дня получения Комитетом соответствующего заявления и прилагаемых к нему документов.

3.8. Предоставление результата Услуги.

Результат Услуги предоставляется способом, указанным заявителем в заявлении.

Исполнитель выдает заявителю (законному представителю) или направляет по адресу, содержащемуся в заявлении о предоставлении земельного участка, результат Услуги. Максимальный срок выполнения действия 1 день.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Порядок выдачи документов в МФЦ осуществляется в соответствии с Соглашением о взаимодействии.

3.9. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса Услуги осуществляется:

- а) в личном кабинете на ЕПГУ;

- б) в личном кабинете на РПГУ (при наличии технической возможности).

Приложение

к Административному регламенту

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Административный регламент - Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов».

2. Услуга - муниципальная услуга «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование,

безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов».

3. Администрация города Дзержинска – уполномоченный орган.
4. Комитет - Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Дзержинска.
5. МФЦ - Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области», отделы/отделения Государственного бюджетного учреждения Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области».
6. Заявитель - физические и юридические лица.
7. Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
8. ЕПГУ - Единый портал
9. Региональный портал - региональный портал государственных и муниципальных услуг Нижегородской области.
10. РГУ - Региональный портал
11. РСМЭВ - региональная система межведомственного электронного взаимодействия Нижегородской области.
12. СЭДО - система электронного документооборота.
13. Соглашение о взаимодействии - соглашение о взаимодействии, заключенное между МФЦ и администрацией города Дзержинска в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».
14. Заявление об исправлении опечаток или ошибок - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в решении о предоставлении земельного участка либо об отказе в предоставлении земельного участка.
15. ЕГРН - Единый государственный реестр недвижимости.
16. ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц.
17. ЕРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.
18. Исполнитель - специалист, ответственный за оформление документов по заявлению.
19. Постановление - постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области.

Таблица 1 Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Предоставление в аренду земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, объекты незавершенного строительства		
1	Физическое лицо обращается лично; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрированы в ЕГРН	A1
2	Физическое лицо обращается лично; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства не зарегистрированы в ЕГРН	A2
3	Физическое лицо обращается через представителя; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрированы в ЕГРН	A3
4	Физическое лицо обращается через представителя; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства не зарегистрированы в ЕГРН	A4
5	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается лично; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрированы в ЕГРН	A5
6	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается лично; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства не зарегистрированы в ЕГРН	A6
7	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрированы в ЕГРН	A7
8	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства не зарегистрированы в ЕГРН	A8
9	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается лично; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрированы в ЕГРН	A9
10	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается лично; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства не зарегистрированы в ЕГРН	A10
11	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрированы в ЕГРН	A11
12	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства не зарегистрированы в ЕГРН	A12
13	Лицо, действующее от имени юридического лица по доверенности; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрированы в ЕГРН	A13
14	Лицо, действующее от имени юридического лица по доверенности; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства не зарегистрированы в ЕГРН	A14
15	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрированы в ЕГРН	A15
16	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства не зарегистрированы в ЕГРН	A16
17	Лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрированы в ЕГРН	A17
18	Лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства не зарегистрированы в ЕГРН	A18
19	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени иностранного юридического лица без доверенности; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрированы в ЕГРН	A19
20	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени иностранного юридического лица без доверенности; права на здание, сооружение, объект незавершенного строительства не зарегистрированы в ЕГРН	A20
Предоставление в собственность земельных участков, на которых расположены здания, сооружения		
1	Физическое лицо обращается лично; права на здание, сооружение зарегистрированы в ЕГРН	B1
2	Физическое лицо обращается лично; права на здание, сооружение не зарегистрированы в ЕГРН	B2
3	Физическое лицо обращается через представителя; права на здание, сооружение зарегистрированы в ЕГРН	B3
4	Физическое лицо обращается через представителя; права на здание, сооружение не зарегистрированы в ЕГРН	B4
5	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается лично; права на здание, сооружение зарегистрированы в ЕГРН	B5
6	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается лично; права на здание, сооружение не зарегистрированы в ЕГРН	B6
7	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на здание, сооружение зарегистрированы в ЕГРН	B7
8	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на здание, сооружение не зарегистрированы в ЕГРН	B8
9	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается лично; права на здание, сооружение зарегистрированы в ЕГРН	B9
10	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается лично; права на здание, сооружение не зарегистрированы в ЕГРН	B10
11	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на здание, сооружение зарегистрированы в ЕГРН	B11
12	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на здание, сооружение не зарегистрированы в ЕГРН	B12
13	Лицо, действующее от имени юридического лица по доверенности; права на здание, сооружение зарегистрированы в ЕГРН	B13
14	Лицо, действующее от имени юридического лица по доверенности; права на здание, сооружение не зарегистрированы в ЕГРН	B14
15	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности; права на здание, сооружение зарегистрированы в ЕГРН	B15
16	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности; права на здание, сооружение не зарегистрированы в ЕГРН	B16
17	Лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности; права на здание, сооружение зарегистрированы в ЕГРН	B17
18	Лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности; права на здание не зарегистрированы в ЕГРН	B18
19	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени иностранного юридического лица без доверенности; права на здание, сооружение зарегистрированы в ЕГРН	B19
20	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени иностранного юридического лица без доверенности; права на здание, сооружение не зарегистрированы в ЕГРН	B20
Предоставление земельных участков под индивидуальными жилыми домами		
1	Физическое лицо обращается лично; права на индивидуальный жилой дом зарегистрированы в ЕГРН	B1
2	Физическое лицо обращается лично; права на индивидуальный жилой дом не зарегистрированы в ЕГРН	B2
3	Физическое лицо обращается через представителя; права на индивидуальный жилой дом зарегистрированы в ЕГРН	B3
4	Физическое лицо обращается через представителя; права на индивидуальный жилой дом не зарегистрированы в ЕГРН	B4
5	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается лично; права на индивидуальный жилой дом зарегистрированы в ЕГРН	B5
6	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается лично; права на индивидуальный жилой дом не зарегистрированы в ЕГРН	B6
7	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на индивидуальный жилой дом зарегистрированы в ЕГРН	B7
8	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на индивидуальный жилой дом не зарегистрированы в ЕГРН	B8

9	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается лично; права на индивидуальный жилой дом зарегистрированы в ЕГРН	B9
10	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается лично; права на индивидуальный жилой дом не зарегистрированы в ЕГРН	B10
11	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на индивидуальный жилой дом зарегистрированы в ЕГРН	B11
12	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается через представителя; права на индивидуальный жилой дом не зарегистрированы в ЕГРН	B12
Предоставление земельных участков для огородничества		
1	Физическое лицо обращается лично	G1
2	Физическое лицо обращается через представителя	G2
3	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается лично	G3
4	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается через представителя	G4
5	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается лично	G5
6	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается через представителя	G6
Предоставление земельных участков, необходимых для осуществления пользования недрами		
1	Физическое лицо обращается лично	D1
2	Физическое лицо обращается через представителя	D2
3	Лицо, действующее от имени юридического лица по доверенности	D3
4	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	D4
5	Лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности	D5
6	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени иностранного юридического лица без доверенности	D6
Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование		
1	Лицо, действующее от имени юридического лица по доверенности	Ж1
2	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	Ж2
Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование		
1	Физическое лицо обращается лично	З1
2	Физическое лицо обращается через представителя	З2
3	Лицо, действующее от имени юридического лица по доверенности	З3
4	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	З4
Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах		
1	Физическое лицо обращается лично	И1
2	Физическое лицо обращается через представителя	И2
3	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается лично;	И3
4	Физическое лицо, законный представитель несовершеннолетнего, обращается через представителя	И4
5	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается лично	И5
6	Физическое лицо, опекун несовершеннолетнего, обращается через представителя	И6
7	Лицо, действующее от имени юридического лица по доверенности	И7
8	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	И8
9	Лицо, действующее от имени иностранного юридического лица по доверенности	И9
10	Руководитель либо лицо, имеющее право действовать от имени иностранного юридического лица без доверенности	И10

Таблица 2 Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно				
1	A1-A40, B1-B20, B1-B12, G1-G6, D1-D6, Ж1, Ж2, З1-З4	Заявление о предоставлении земельного участка	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – формируется при заполнении интерактивной формы	В соответствии с формой 1, предусмотренной в приложении к настоящему Административному регламенту, количество экземпляров - 1
2	И1-И10	Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления Услуги	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – формируется при заполнении интерактивной формы	В соответствии с формой 2, предусмотренной в приложении к настоящему Административному регламенту, количество экземпляров - 1
3	A1-A40, B1-B20, B1-B12, G1-G6, D1-D6, Ж1, Ж2, З1-З4, И1-И10	Документы, удостоверяющие (паспорт гражданина РФ, временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П, паспорт гражданина СССР образца 1974 года (выданный органами внутренних дел СССР, РФ), вид на жительство, национальный паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина,	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа для удостоверения личности, возвращается заявителю; копия заверяется сотрудником, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению. ЕПГУ, РГУ – сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы	количество экземпляров - 1

	временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, разрешение на временное проживание	межведомственного электронного взаимодействия			строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке	объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю	
A3-A8, A11-A14, A17, A18, B3-B8, B11-B14, B17, B18, B3-B8, B11, B12, Г2-Г4, Г6, Д2, Д3, Д5, Ж1, 32, 33, И2-И4, И7, И9	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа для подтверждения полномочий, возвращается заявителю; копия заверяется сотрудником, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению. ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью нотариуса	количество экземпляров - 1		Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа, возвращается заявителю; копия заверяется сотрудником, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению. ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса	количество экземпляров - 1
A3, A4, A6, A8, A10, A12, A14, A16, A18, A20, B2, B4, B6, B8, B10, B12, B14, B16, B18, B20, B2, B4, B6, B8, B10, B12, Ж1, Ж2, 31-34	Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на объект недвижимости (здание, сооружение либо помещение, на объект незавершенного строительства)	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа, возвращается заявителю; копия заверяется сотрудником, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению. ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью	количество экземпляров - 1		Согласие на обработку персональных данных	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью	количество экземпляров - 1
A3, A4, A6, A8, A10, A12, A14, A16, A18, A20, B2, B4, B6, B8, B10, B12, B14, B16, B18, B20, B2, B4, B6, B8, B10, B12, Ж1, Ж2, 31-34	Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок	Предоставляется при наличии соответствующих прав на земельный участок (если право на земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН). Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа для подтверждения полномочий, возвращается заявителю; копия заверяется сотрудником, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению. ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью	количество экземпляров - 1		Лицензия на пользование недрами	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью	количество экземпляров - 1
A1-A20, B1-B20, B1-B12, Ж1, Ж2, 31-34	Сообщение заявителя, содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке	С указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на	количество экземпляров - 1		Документ, подтверждающий наличие печатки и (или) ошибки в выданных в результате предоставления Услуги документах	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью	количество экземпляров - 1
					Документ, подтверждающий оформление геологического отвода и (или) горного отвода	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью	количество экземпляров - 1
					Проектная документация для осуществления пользования недрами, либо её часть	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью. За исключением сведений, содержащих государственную тайну	количество экземпляров - 1
					Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа;	количество экземпляров - 1

	земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка, установленные Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 2 сентября 2020 года №П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов»	ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью.	
--	---	---	--

Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

A1-A40, B1-B20, B1-B12, Г1-Г6, Д1-Д6, Ж1, Ж2, 31-34	Выписка из ЕГРН об испрашиваемом земельном участке	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью	количество экземпляров - 1
A1-A20, B1-B20, B1-B12, Ж1, Ж2, 31-34	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью	количество экземпляров - 1
A1-A20	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью	количество экземпляров - 1
A1-A20, B1-B20	Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, расположенном на испрашиваемом земельном участке	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью	количество экземпляров - 1
A13-A20, B13-B20, Д3-Д6, Ж1, Ж2, 33, 34	Выписка из ЕГРЮЛ	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа; ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью	количество экземпляров - 1
Д1-Д6	Государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа, возвращается заявителю; копия заверяется сотрудником,	количество экземпляров - 1

		принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению. ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью	
Д1-Д6	Государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному)	Администрация города, МФЦ – предоставляется оригинал документа, возвращается заявителю; копия заверяется сотрудником, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению. ЕПГУ, РГУ – электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью	количество экземпляров - 1

Таблица 3
Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для отказа в предоставлении Услуги

№	Перечень оснований	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги		
	В документах не заполнены все необходимые реквизиты, есть подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, документы имеют повреждение, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	A1-A20, B1-B20, B1-B12, Г1-Г6, Д1-Д6, Ж1, Ж2, 31-34, И1-И10
	Заявление о предоставлении Услуги не соответствует установленной форме, в том числе несоблюдение требований к формату такого заявления и прилагаемых к нему документов, предоставляемых с использованием Единого портала, либо некорректно заполнены поля в форме (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное заполнение, отсутствие подписи заявителя)	A1-A20, B1-B20, B1-B12, Г1-Г6, Д1-Д6, Ж1, Ж2, 31-34, И1-И10
	Подача заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых документов, направленных в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя	A1-A20, B1-B20, B1-B12, Г1-Г6, Д1-Д6, Ж1, Ж2, 31-34, И1-И10
	Представленные документы утратили силу на момент обращения за Услугой (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги указанным лицом)	A1-A20, B1-B20, B1-B12, Г1-Г6, Д1-Д6, Ж1, Ж2, 31-34, И1-И10
	К заявлению о предоставлении Услуги не приложены документы, предусмотренные настоящим Административным регламентом	A1-A20, B1-B20, B1-B12, Г1-Г6, Д1-Д6, Ж1, Ж2, 31-34, И1-И10
	Неустановление личности лица, обратившегося за оказанием услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия)	A1-A20, B1-B20, B1-B12, Г1-Г6, Д1-Д6, Ж1, Ж2, 31-34, И1-И10
	Наличие противоречивых сведений в заявлении о предоставлении Услуги и приложенных к нему документах	A1-A20, B1-B20, B1-B12, Г1-Г6, Д1-Д6, Ж1, Ж2, 31-34, И1-И10
	Заявление подано в иной уполномоченный орган	A1-A20, B1-B20, B1-B12, Г1-Г6, Д1-Д6, Ж1, Ж2, 31-34, И1-И10
Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
	Земельный участок не может быть предоставлен заявителю при наличии хотя бы одного из оснований, указанных в статье 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации	A1-A20, B1-B20, B1-B12, Г1-Г6, Д1-Д6, Ж1, Ж2, 31-34
	Земельный участок не предоставляется собственникам и иным правообладателям сооружений, которые могут размещаться на таком земельном участке на основании сервитута, публичного сервитута	A1-A20, B1-B20
	Не представлены документы, содержащие обоснование наличия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах	И1-И10
	В представленных документах не имеется противоречий между выданными в результате предоставления Услуги документами и сведениями, содержащимися в данных документах	И1-И10

Форма 1

В администрацию г. Дзержинска

*от _____

паспорт _____

(номер, серия, когда и кем выдан)
проживающего(-ей) по адресу:

тел. _____

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты _____

СНИЛС** _____

Заявление

Прошу предоставить земельный участок, кадастровый номер 52:21:0000 _____ : _____ на праве

(вид права: собственность, аренда, постоянное (бессрочное) или безвозмездное пользование) на срок _____

(указывается в случае предоставления з/у в аренду или безвозмездное пользование)
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов:

(из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса РФ оснований)

Цель использования земельного участка:

(указать предполагаемую цель использования)
Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (при наличии)

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и(или) проекта планировки территории (при наличии)

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (при наличии)
Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке (при наличии):

№	Наименование объекта	Кадастровый (условный, инвентарный) номер	Адресные ориентиры	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости ***

На момент подачи заявления земельный участок и расположенные на нем объекты недвижимости не являются предметом залога, в споре и под запретом (арестом) не состоят.

Ответственность за достоверность представленных сведений несет заявитель Приложение:

1) _____
2) _____
3) _____
Заявитель _____
(подпись) (расшифровка) (дата)

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление действий администрации города Дзержинска (пл. Дзержинского, д. 1, г. Дзержинск) и Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Дзержинска (пр-т Ленина, д. 61А, г. Дзержинск) по обработке (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов».

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Подпись _____ (расшифровка подписи)
Дата _____
* Для юридических лиц: заявление пишется на фирменном бланке с указанием наименования и места нахождения заявителя, а также государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационного номера налогоплательщика
** Указывается по инициативе заявителя
*** Заполняется при наличии нескольких собственников объекта(ов) недвижимости

Форма 2

В администрацию г. Дзержинска

*от _____
паспорт _____

(номер, серия, когда и кем выдан)
проживающего(-ей) по адресу: _____

тел. _____
почтовый адрес и (или) адрес электронной почты _____

СНИЛС** _____

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

Прошу исправить следующие опечатки (ошибки) в _____

указываются реквизиты и название документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги Приложение (при наличии):

прилагаются материалы, обосновывающие наличие опечатки и(или) ошибки
Заявитель _____
(подпись) (расшифровка) (дата)

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление действий администрации города Дзержинска (пл. Дзержинского, д. 1, г. Дзержинск) и Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Дзержинска (пр-т Ленина, д. 61А, г. Дзержинск) по обработке (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявлении, в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов».

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Подпись _____ (расшифровка подписи)
Дата _____
* Для юридических лиц: заявление пишется на фирменном бланке с указанием наименования и места нахождения заявителя, а также государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационного номера налогоплательщика
** Указывается по инициативе заявителя

Администрация города Дзержинска Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2026 г. № 64

Об утверждении Порядка применения специального технического средства, работающего в автоматическом режиме, имеющего функции фото- и киносъемки, видеозаписи при фиксации административных правонарушений в области благоустройства территории городского округа город Дзержинск

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 57 Устава городского округа город Дзержинск, постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от 30 декабря 2022 года №5606 «Об утверждении положения и структуры управления муниципального контроля администрации города Дзержинска», администрации города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок применения специального технического средства, работающего в автоматическом режиме, имеющего функции фото- и киносъемки, видеозаписи при фиксации административных правонарушений в области благоустройства территории городского округа город Дзержинск.
2. Департаменту информационной политики и взаимодействию со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа.

Глава города М.П. КЛИНКОВ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области
от 15.01.2026 г. № 64

Порядок применения специального технического средства, работающего в автоматическом режиме, имеющего функции фото- и киносъемки, видеозаписи при фиксации административных правонарушений в области благоустройства территории городского округа город Дзержинск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру применения ответственными лицами муниципального казенного учреждения «Административно-техническая инспекция по благоустройству города Дзержинска» (далее - МКУ «АТИ») специального технического средства, работающего в автоматическом режиме, имеющего функции фото- и киносъемки, видеозаписи (далее – СТС) при фиксации административных правонарушений в сфере благоустройства, чистоты и порядка на территории городского округа город Дзержинск, совершаемых с использованием транспортного средства (далее - административное правонарушение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ), Кодексом Нижегородской области об административных правонарушениях, Законом Нижегородской области от 4 августа 2011 года № 91-З «Об административных комиссиях в Нижегородской области и о наделении органов местного самоуправления муниципальных округов, городских округов Нижегородской области отдельными государственными полномочиями в области законодательства об административных правонарушениях», постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от 3 октября 2023 года №3952 «Об утверждении состава и регламента работы административной комиссии городского округа город Дзержинск».

1.3. Специальное техническое средство, работающее в автоматическом режиме, имеющее функции фото- и киносъемки, видеозаписи должно быть сертифицировано в качестве средства измерения и иметь действующее свидетельство о метрологической поверке.

1.4. Задачами, выполняемыми с применением СТС, являются:

- 1.4.1. Выявление на территории городского округа город Дзержинск правонарушений в сфере благоустройства, обеспечения чистоты и порядка.
- 1.4.2. Применение мер административного воздействия по нарушениям в области благоустройства территории городского округа, зафиксированным с применением СТС.

2. Организация работы с применением СТС

- 2.1. Организацию технического и иного обеспечения работы СТС осуществляет МКУ «АТИ».
- 2.2. Ответственные лица за эксплуатацию СТС (далее – ответственные лица) назначаются приказом директора МКУ «АТИ» из числа сотрудников МКУ «АТИ».
- 2.3. С целью контроля за работой СТС и его сохранности в МКУ «АТИ» ведется журнал учета работы СТС, в котором отражается следующая информация:
 - 2.3.1. Дата и время начала и окончания эксплуатации СТС.
 - 2.3.2. Ф.И.О. и подпись ответственного лица, осуществляющего эксплуатацию СТС.
 - 2.4. Контроль за ведением и хранением журнала учета работы СТС осуществляет директор МКУ «АТИ».
 - 2.5. До осуществления эксплуатации СТС директором МКУ «АТИ», либо лицом, назначенным его приказом, утверждается маршрутный лист, по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Порядок осуществления мероприятий по выявлению правонарушений с применением СТС

- 3.1. Мероприятия по выявлению административных правонарушений с применением СТС проводятся ответственными лицами.
- 3.2. Ответственное лицо, проводящее мероприятие с использованием СТС, обязано:

3.2.1. Перед началом и по окончании эксплуатации СТС выполнить соответствующую запись в журнале учета работы СТС.

3.2.2. Осуществлять работу с СТС в соответствии с руководством по эксплуатации и маршрутным листом.

3.2.3. После завершения обследования с применением СТС незамедлительно передать носитель информации (USB-флеш-накопитель) ответственному секретарю административной комиссии городского округа город Дзержинск (далее - ответственный секретарь).

3.3. Ответственный секретарь после получения USB-флеш-накопителя:

3.3.1. Направляет запросы в уполномоченные органы для получения информации о транспортных средствах с использованием которых были совершены административные правонарушения, а также информации о собственниках (владельцах) данных транспортных средств.

3.3.2. Осуществляет подготовку процессуальных документов по делу об административном правонарушении на основании материалов, полученных с применением работающих в автоматическом режиме СТС, а также информации, указанной в подпункте 3.3.1.

4. Применение мер административного воздействия по правонарушениям, зафиксированным с применением СТС

4.1. Организацию работы по привлечению к административной ответственности за совершение административных правонарушений, зафиксированных с применением СТС, осуществляет председатель административной комиссии городского округа город Дзержинск.

4.2. Председателем административной комиссии городского округа город Дзержинск планируется проведение заседаний комиссии по рассмотрению дел об административных правонарушениях, зафиксированных с применением СТС, с периодичностью, позволяющей соблюсти сроки рассмотрения дел, предусмотренные КоАП РФ.

4.3. По административным правонарушениям, зафиксированным с применением СТС административная комиссия городского округа город Дзержинск осуществляет производство по делам об административных правонарушениях без составления протокола об административном правонарушении в соответствии с примечанием к статье 1.5, частью 1 статьи 2.6.1, пунктом 4 части 1 и частью 4 статьи 28.1, частью 3 статьи 28.6, частью 5 статьи 29.5, частью 1 статьи 29.6 КоАП РФ.

Приложение к Порядку применения специального технического средства, работающего в автоматическом режиме, имеющего функции фото- и киносъемки, видеозаписи при фиксации административных правонарушений в области благоустройства территории городского округа город Дзержинск

Утверждено

подпись директора МКУ «АТИ»,
либо лица, назначенного его приказом
«_____» _____ 202_ г.
М.П.

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ

эксплуатации специального технического средства, работающего в автоматическом режиме и имеющего функции фото- и киносъемки, видеозаписи, в целях выявления правонарушений в области благоустройства

1. Наименование специального технического средства: _____
2. Заводской (регистрационный) номер: _____
3. Свидетельство о метрологической поверке: _____, действительное до _____
4. Группа степени мобильности по п. 4.1 ГОСТ Р 57144-2016: мобильный
5. Способ размещения - на транспортном средстве: _____

автомобиль, марка, модель ГРЗ

6. Дата и маршрут эксплуатации с перечислением зон контроля городского округа город Дзержинск:

7. Ответственное лицо за эксплуатацию специального технического средства:

ФИО ответственного лица _____ Подпись _____
8. Специальное техническое средство принято в (исправном, неисправном) _____ состоянии, комплектность проверена и (соответствует, не соответствует) _____ паспорту изготовителя, видимые механические повреждения (отсутствуют, присутствуют) _____ сохранность пломб (соблюдена, не соблюдена) _____, чистота внешних поверхностей прибора и его гнезд, разъемов (соблюдена, не соблюдена) _____, размеченные зоны контроля (соответствуют, не соответствуют) _____ настоящему маршрутному листу. Руководство по эксплуатации специального технического средства изучено.

ФИО ответственного лица _____ Подпись _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

Министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области (далее – министерство) извещает об издании следующих приказа:

Приказ министерства от 16.12.2025 № 326-13-114496/25 «О внесении изменений в приказ министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области от 28.10.2022 № 326-13-772354/22 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Нижегородской области, по состоянию на 1 января 2022 г.» относительно изменений кадастровой стоимости 1066 земельных участков, расположенных на территории Нижегородской области.

Приказ включен в реестр нормативных правовых актов органов исполнительной власти Нижегородской области, опубликованы в сетевом издании «Нижегородская правда» 19 декабря 2025 г., вступил в силу 29 декабря 2025 г., размещен на официальном сайте министерства по адресу: minim.nobl.ru в разделе Деятельность/Государственная кадастровая оценка/ГКО 2022/Результаты ГКО 2022/.

Рассмотрение заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости (далее – заявление) осуществляется ГБУ НО «Кадастровая оценка» в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

С заявлением вправе обратиться юридические и физические лица, если результаты определения кадастровой стоимости затрагивают права или обязанности этих лиц, а также органы государственной власти и органы местного самоуправления, срок подачи заявления – в течение пяти лет со дня внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о соответствующей кадастровой стоимости.

Заявление с прилагаемыми документами подается в многофункциональный центр лично, через портал государственных услуг, а также ГБУ НО «Кадастровая оценка»:

- в форме электронного документа, заверенного квалифицированной электронной подписью, на электронный адрес: info@gbunoko.ru;
- почтовым отправлением в адрес ГБУ НО «Кадастровая оценка»: 603006, г. Нижний Новгород, ул. Горького, 151А;
- при личном обращении в ГБУ НО «Кадастровая оценка»: 603006, г. Нижний Новгород, ул. Горького, 151А;

Форма заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, утверждена приказом Росреестра от 06.08.2020 № П/0286, и размещена на официальном сайте ГБУ НО «Кадастровая оценка» www.gbunoko.ru в разделе Кадастровая оценка→ Рассмотрение обращений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости.

Объявление

Администрация города Дзержинска Нижегородской области принимает замечания и предложения по инициативному проекту «Устройство футбольного поля на территории Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия №38», внесенному в администрацию города. Замечания и предложения просим направлять в течение 5 рабочих дней со дня публикации на адрес электронной почты official@adm.dzr.nnov.ru. Замечания и предложения направляются в течение 5 рабочих дней со дня опубликования на официальный сайт администрации г.о.г. Дзержинска <https://admдзержинск.рф/> вкладка «Для обращений».

Инициативный проект «Устройство футбольного поля на территории МБОУ «Гимназия № 38», по адресу: 606031, г.о.г. Дзержинск, Нижегородская область ул. Рудольфа Удриса дом 8».

В соответствии с главой 2 Решения городской Думы г. Дзержинска от 17 декабря 2020 г. № 61 «Об утверждении Порядка выдвигания, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов в городе Дзержинске» предлагаем реализовать Инициативный проект «Устройство футбольного поля на территории МБОУ «Гимназия № 38» по адресу: 606031, г.о.г. Дзержинск, Нижегородская область ул. Рудольфа Удриса дом 8».

1. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей города или его части: Здание МБОУ «Гимназия № 38» было сдано в эксплуатацию в 1980 году. Именно тогда на территории было заложено футбольное поле для проведения занятий по физической культуре.

На футбольном поле с момента его основания не проводились работы по устройству покрытия или какие-либо другие строительные работы.

На сегодняшний день футбольное поле находится в плачевном состоянии. Никакого покрытия у поля нет, естественный грунт представляет из себя пескоземельную смесь, не соответствующую требованиям техники безопасности для проведения занятий по физической культуре.

Отсутствие дренажной системы приводит к тому, что на поле после схода снега, а также после дождей долго стоит вода. В результате этого использовать поле невозможно.

Занимая большую территорию гимназии, на сегодняшний день футбольное поле является травмоопасным объектом, не соответствующим требованиям для занятий физической культурой.

На сегодняшний день физическая культура играет важную роль в развитии детей и является ключевым аспектом их здоровья и благополучия. Регулярная физическая активность способствует развитию крепкого иммунитета, снижает риск заболеваний. Здоровые привычки, заложенные в детстве, помогают поддерживать здоровье на протяжении всей жизни.

Командные виды спорта учат детей сотрудничать, воспитывают чувство сопричастности.

Физическая активность не только укрепляет здоровье учащихся, но и помогает развить социальные навыки, улучшает мозговую деятельность и способствует эмоциональному благополучию.

Создание нового футбольного поля с современными покрытиями и зонами для занятий разными видами спорта очень важно для гимназии.

2. Обоснование предложений по решению указанной проблемы:

Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» полномочия по организации благоустройства территории городского округа отнесены к вопросам местного значения. Необходимо создать на территории гимназии футбольное поле с современным покрытием, с разбивкой поля на зоны для занятий разными видами спорта, провести под основание поля дренажную систему, для исключения застоя воды.

3. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта:

Создание нового футбольного поля на территории МБОУ «Гимназия № 38» с современными покрытиями и зонами для занятий разными видами спорта является важным моментом не только для проведения занятий по физической культурой, но также и для организации досуга для младших школьников в группе продлённого дня, для проведения тренировок и командных игр для детей всех возрастов.

Футбольное поле на территории гимназии будет иметь важное значение для жителей близлежащих домов, так как может использоваться ими для спортивных оздоровительных пробежек и занятий спортом.

4. Предварительный расчёт необходимых расходов на реализацию инициативного проекта:

Общая стоимость реализации проекта, учитывая стоимость всех предполагаемых работ, транспортировки необходимых материалов составляет: 10 667 143,37 миллионов рублей.

5. Планируемые сроки реализации инициативного проекта:

Организация и реализация данного Проекта составляет 1 год.

6. Сведения о планируемом финансовом, имущественном и трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта:

Члены инициативной группы и заинтересованные лица готовы обеспечить трудовое участие в реализации данного проекта.

7. Указание на объем средств городского бюджета в случае необходимости использования этих средств в реализации инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей.

Финансирование Проекта за счет средств городского бюджета в размере 10 667 143,37 миллионов рублей.

8. Гарантийное письмо инициатора проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта:

Не требуется. Проект будет реализовываться за счет средств городского бюджета.

9. Гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразивших желание принять участие в со финансировании инициативного проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению проекта (при наличии):

Не требуется. Проект будет реализовываться за счет средств городского бюджета.

10. Указание на территорию города или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, определенную инициатором проекта в соответствии с Порядком определения территории, части территории города Дзержинска, на которой могут реализовываться инициативные проекты, утвержденным решением городской Думы:

Площадь футбольного поля на территории МБОУ «Гимназия № 38» составляет 1034 кв. м.

Постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 17 ноября 2025г. № 6043 «Об определении границ территории городского округа город Дзержинск, на которой планируется реализовать инициативный проект» – Приложение № 1.

11. Фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках инициативного проекта -

Приложение № 2.

12. Указание на способ информирования администрацией города инициаторов проекта о рассмотрении инициативного проекта: g38_dzr@mail.52gov.ru

13. Предложения по следующему содержанию создаваемого (реконструируемого, ремонтируемого) объекта (объектов) в случае, если в рамках реализации инициативного проекта предполагается создание (реконструкция, ремонт) объекта (объектов):

После реализации проекта содержание и обслуживание футбольного поля берёт на себя МБОУ «Гимназия № 38», номер временного письма-18931413 от 29.12.2025г.

14. Документы, подтверждающие стоимость инициативного проекта (проектно-сметная документация) -

Приложение № 3.

Приложение № 1.

Администрация города Дзержинска Нижегородской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2025 г. № 6043

Об определении границ территории городского округа город Дзержинск, на которой планируется реализовать инициативный проект

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского округа город Дзержинск, решениями городской Думы города Дзержинска от 17 декабря 2020 года № 61 «Об утверждении порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов в городе Дзержинске», от 17 декабря 2020 года № 62 «Об утверждении порядка определения части территории города Дзержинска, в границах которой может реализовываться проект», на основании заявления инициативной группы об определении территории, на которой может быть реализован инициативный проект от 24 октября 2025 года №Ог-150-130544/25, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить границы территории, на которой планируется реализовать инициативный проект «Устройство футбольного поля на территории Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия №38» по адресу: 606031, городской округ город Дзержинск Нижегородской области, улица Рудольфа Удриса, дом 8», в соответствии с приложением.

2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации администрации города опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

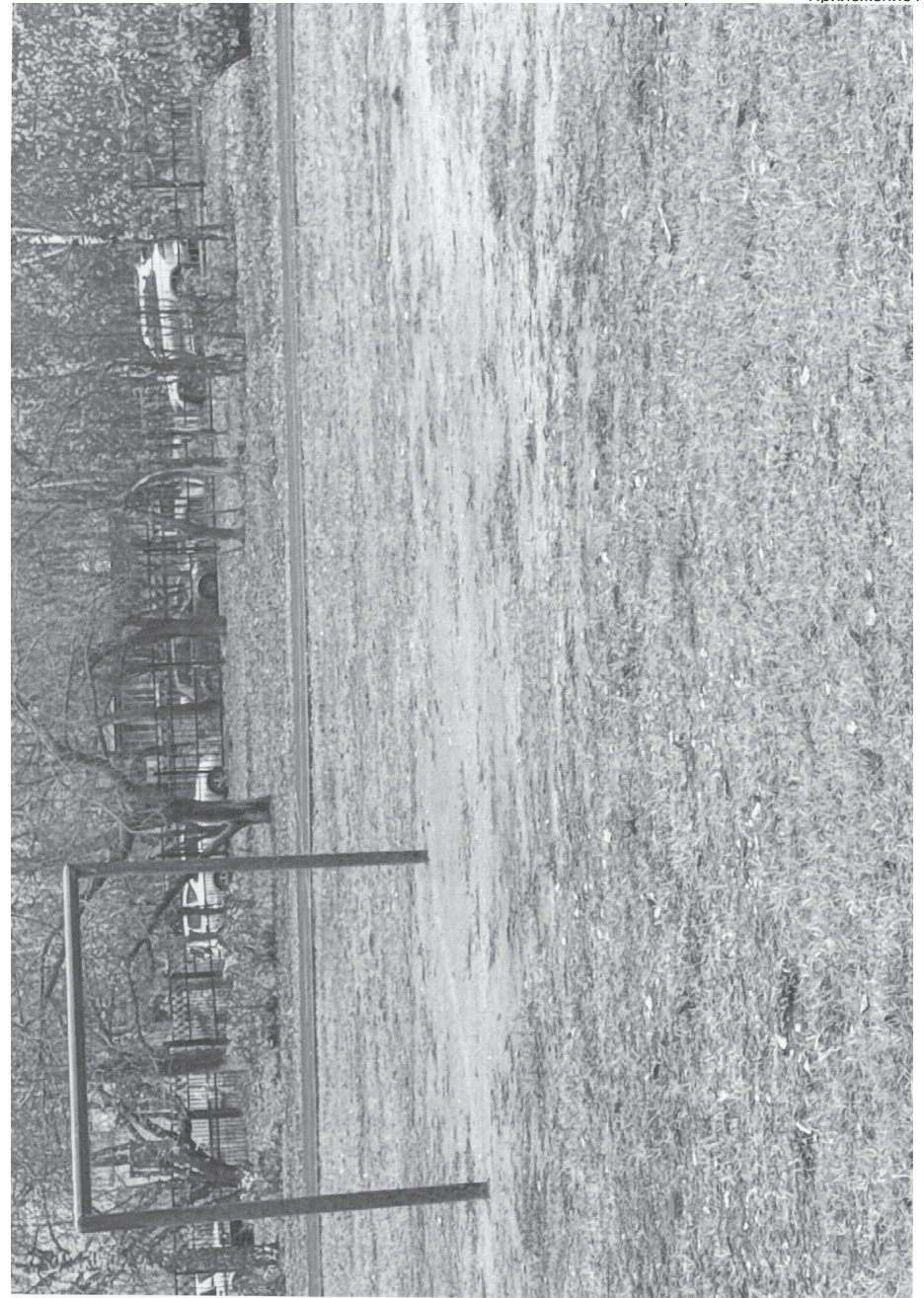
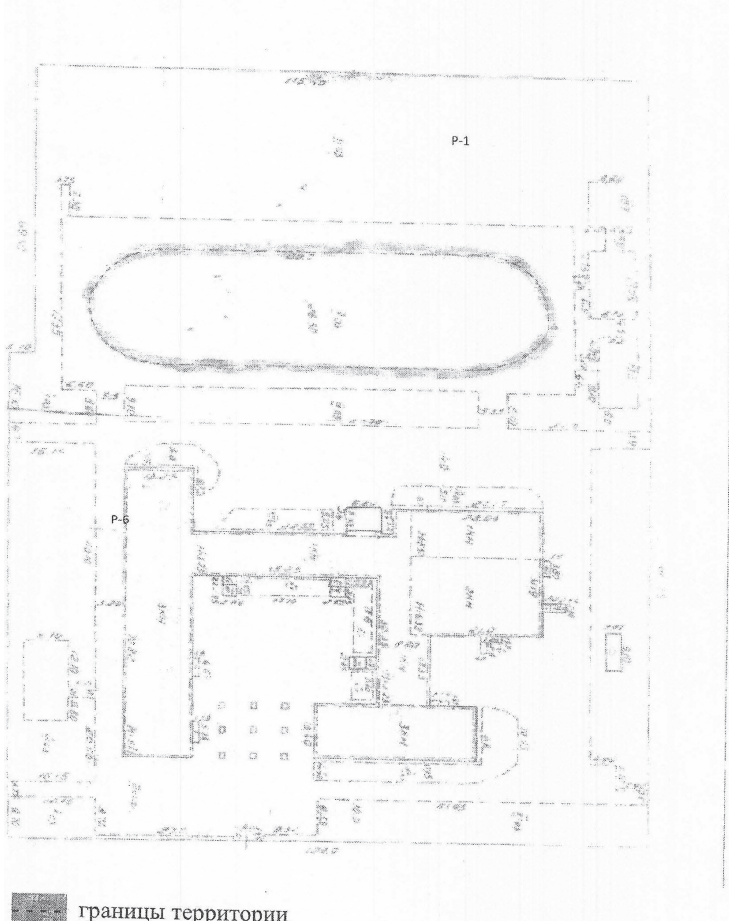
4. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации городского округа.

И.о. главы города С.В. ФЕДОРОВ

Приложение

к постановлению администрации города Дзержинска Нижегородской области от 07.11.2025 г. № 6043

Границы территории, на которой планируется реализовать проект



Приложение № 2.



Проектное № 3
Утверждено приказом Министра РФ № 421/пр от 4 августа 2020 г. в редакции приказа № 551/пр от 7 июля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО: _____ УТВЕРЖДАЮ: _____

2025 года _____ 2025 года _____

Наименование программного продукта: **ГРАНД.Смета, версия 2025.3**

Наименование раздела сметной нормативы: _____

Результаты приказа Министра России: об утверждении дополнений и изменений к сметным нормативам

Результаты письма Министра России об адресных изменениях сметной стоимости строительства, включенных в федеральный реестр сметных нормативов и размещенных в федеральной государственной информационной системе информационного обеспечения в строительстве, утвержденных в соответствии с пунктом 83 Методики расчета адресных изменений сметной стоимости строительства, утвержденной приказом Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2019 г. № 250/пр

Результаты нормативного правового акта об утверждении отплаты труда, утвержденный в соответствии с пунктом 2(1) Правилми вознаграждения за работу, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 г. № 1402

Обоснование сметной стоимости работ на строительных ресурсах

Наименование субъекта Российской Федерации: **Нижегородская область**

Наименование зоны субъекта Российской Федерации: **Нижегородская область**

МБОУ "Гимназия № 38" по адресу: 606031, г.о.г. Дзержинск Нижегородской области, ул. Рудольфа Урликса, дом 8 (наименование объекта)

Устройство футбольного поля на территории МБОУ "Гимназия № 38" по адресу: 606031, г.о.г. Дзержинск Нижегородской области, ул. Рудольфа Урликса, дом 8 (наименование объекта капитального строительства)

ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (СМЕТА) № 98 от 04.09.2025

Устройство футбольного поля на территории МБОУ "Гимназия № 38" по адресу: 606031, г.о.г. Дзержинск Нижегородской области, ул. Рудольфа Урликса, дом 8 (наименование работ и затрат)

Составлен: **ресурсно-аналитическим** методом

Основание: **задание заказчика работ**

Составлено в текущем уровне цен: **в квартал 2025 года**

Сметная стоимость:	10 687,24 тыс.руб.	Средств на оплату труда рабочих:	360,37 тыс.руб.
в том числе:		Средств на оплату труда мастеров:	27,74 тыс.руб.
строительные работы:	8 889,23 тыс.руб.	Нормативные затраты труда рабочих:	1 033,05 тыс.ч.н.
материальные работы:	0,00 тыс.руб.	Нормативные затраты труда мастеров:	91,12 тыс.ч.н.
оборудование:	0,00 тыс.руб.		
прочие затраты:	0,00 тыс.руб.		

№ п/п	Обоснование	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество			Сметная стоимость, руб.				
				на единицу измерения	коэффициенты	всего с учетом коэффициентов	на единицу измерения в базисном уровне цен	индекс	на единицу измерения в текущем уровне цен	коэффициенты	всего в текущем уровне цен
Раздел 1. Устройство переезда через беговую дорожку											
1	ГЭСН27-04-016-02	Устройство прослойки из нетканого синтетического материала (НСМ) под покрытием из сборных железобетонных плит: сплошной Объем=17,2 / 1000	1000 м2	0,0172	1	0,0172					
		1 ОТ(ЗТ)	чел.-ч			0,70864					226,41
	1-100-23	Средний разряд работы 2,3	чел.-ч	41,2		0,70864		319,50			226,41
		2 ЭМ	чел.-ч								3,17
		ОТм(ЗТм)	чел.-ч			0,00516					1,97
	91.14.02-001	Автомобили бортовые, грузоподъемность до 5 т	маш.-ч	0,3		0,00516		614,94			3,17
	4-100-040	ОТм(ЗТм) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	0,3		0,00516		382,26			1,97
		4 М	чел.-ч								0,16
	08.1.02.11-0001	Покówki из квадратных заготовок, масса 1,5-4,5 кг	т	0,00013		0,000022	55 898,18	1,33	74 344,58		0,16
П,Н	01.7.12.05-1018	Геополотно нетканое полипропиленовое, иглопробивное, термоскрепленное, поверхностная плотность 550 г/м2	м2	0		0					
		Итого прямые затраты									231,71
		ФОТ									228,38
	Пр/812-021.0-1	НР Автомобильные дороги	%	147		147					335,72
	Пр/774-021.0	СП Автомобильные дороги	%	134		134					306,03
		Всего по позиции							50 782,56		873,46
2	ФСБЦ-01.7.12.05-1004	Геополотно нетканое полипропиленовое, иглопробивное, термоскрепленное, поверхностная плотность 200 г/м2 Объем=1,1*17,2	м2	18,92	1	18,92	21,12	1,24	26,19		495,51
		Всего по позиции									495,51
3	ГЭСН27-04-001-01	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований: из песка (Н=0,5м.) Объем=(17,2*0,5) / 100	100 м3	0,086	1	0,086					
		1 ОТ(ЗТ)	чел.-ч			1,2384					395,67
	1-100-23	Средний разряд работы 2,3	чел.-ч	14,4		1,2384		319,50			395,67
		2 ЭМ	чел.-ч								3 091,72
		ОТм(ЗТм)	чел.-ч			1,19368					577,22
	91.01.02-004	Автогрейдеры среднего типа, мощность 99 кВт (135 л.с.)	маш.-ч	1,77		0,15222	1933,00	1,4	2 706,20		411,94
	4-100-060	ОТм(ЗТм) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	1,77		0,15222			513,49		78,16

	91.06.05-011	Погрузчики однокошковые универсальные фронтальные пневмоколесные, номинальная вместимость основного ковша 2,6 м ³ , грузоподъемность 5 т	маш.-ч	4,29	0,36894		1 618,58		597,16
	4-100-050	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 5	чел.-ч	4,29	0,36894		439,32		162,08
	91.08.03-030	Катки самоходные пневмоколесные статические, масса 30 т	маш.-ч	7,08	0,60888	2 391,60	1,37	3 276,49	1 994,99
	4-100-060	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	7,08	0,60888		513,49		312,65
	91.13.01-038	Машины поливомочные, вместимость цистерны 6 м ³	маш.-ч	0,74	0,06364	1 043,14	1,32	1 376,94	87,63
	4-100-040	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	0,74	0,06364		382,26		24,33
	4 М								12,41
	01.7.03.01-0001	Вода	м ³	5	0,43			28,87	12,41
П.Н	02.3.01.02	Песок для строительных работ природный	м ³	0	0				
		Итого прямые затраты							4 077,02
		ФОТ							972,89
	Пр/812-021.0-1	НР Автомобильные дороги	%	147	147				1 430,15
	Пр/774-021.0	СП Автомобильные дороги	%	134	134				1 303,67
		Всего по позиции							6 810,84
4	ФСБЦ-02.3.01.02-1116	Песок природный для строительных работ II класс, мелкий	м ³	9,46	1	9,46	616,20	1,27	782,57
		Объем=1,1*8,6							
		Всего по позиции							7 403,11
5	ГЭСН27-12-008-01	Устройство временных колеиных дорог из сборных железобетонных плит	км	0,00525	1	0,00525			
	1	ОТ(ЗТ)	чел.-ч			3,2446575			1 101,46
	1-100-20	Средний разряд работы 3,0	чел.-ч	618,03		3,2446575		339,47	1 101,46
	2	ЭМ							1 422,87
		ОТМ(ЗТм)	чел.-ч			0,87297			445,57
	91.01.02-004	Автогрейдеры среднего типа, мощность 99 кВт (135 л.с.)	маш.-ч	9,46	0,049665	1 933,00	1,4	2 706,20	134,40
	4-100-060	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	9,46	0,049665			513,49	25,50
	91.05.05-015	Краны на автомобильном ходу, грузоподъемность 16 т	маш.-ч	152,91	0,8027775			1 589,30	1 275,85
	4-100-060	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	152,91	0,8027775			513,49	412,22
	91.14.02-001	Автомобили бортовые, грузоподъемность до 5 т	маш.-ч	3,91	0,0205275			614,94	12,62
	4-100-040	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	3,91	0,0205275			382,26	7,85
	4 М								137,49
	01.3.01.01-0002	Бензин автомобильный АИ-98, АИ-95	т	0,00028	0,000015			56 993,96	0,09
	11.1.03.01-0063	Бруски обрезные хвойных пород (ель, сосна), естественной влажности, длина 2-6,5 м, ширина 20-90 мм, толщина 20-90 мм, сорт III	м ³	1,67	0,0087675	16 496,03	0,95	15 671,23	137,40
П.Н	05.1.01.13	Плиты сборные железобетонные	м ³	0	0				
		Итого прямые затраты							3 107,39
		ФОТ							1 547,03
	Пр/812-021.0-1	НР Автомобильные дороги	%	147	147				2 274,13
	Пр/774-021.0	СП Автомобильные дороги	%	134	134				2 073,02
		Всего по позиции							1 419 912,38
6	ФСБЦ-05.1.08.06-0049	Плиты дорожные железобетонные, объем до 1 м ³ , бетон В22,5, расход арматуры до 50 кг/м ³	м ³	2,52	1	2,52	12 488,46	1,06	13 237,77
		Объем=1,75*1,5*0,16*6							
		Всего по позиции							33 359,18
7	ГЭСН27-12-008-02	Разборка временных колеиных дорог из сборных железобетонных плит (строительный мусор 2,52*2,4*0,16 т.)	км	0,00525	1	0,00525			
	1	ОТ(ЗТ)	чел.-ч			1,5736875			525,25
	1-100-28	Средний разряд работы 2,8	чел.-ч	299,75		1,5736875		333,77	525,25
	2	ЭМ							928,20
		ОТМ(ЗТм)	чел.-ч			0,5801775			296,86
	91.01.02-004	Автогрейдеры среднего типа, мощность 99 кВт (135 л.с.)	маш.-ч	2,38	0,012495	1 933,00	1,4	2 706,20	33,81
	4-100-060	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	2,38	0,012495			513,49	6,42
	91.05.05-015	Краны на автомобильном ходу, грузоподъемность 16 т	маш.-ч	106,6	0,55965			1 589,30	889,45
	4-100-060	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	106,6	0,55965			513,49	287,37
	91.14.02-001	Автомобили бортовые, грузоподъемность до 5 т	маш.-ч	1,53	0,0080325			614,94	4,94
	4-100-040	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	1,53	0,0080325			382,26	3,07
		Итого прямые затраты							1 750,31
		ФОТ							822,11
	Пр/812-021.0-1	НР Автомобильные дороги	%	147	147				1 208,50
	Пр/774-021.0	СП Автомобильные дороги	%	134	134				1 101,63
		Всего по позиции							773 417,14
8	ГЭСН01-02-057-01	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов: 1 (после демонтажа дорожных плит)	100 м ³	0,086	1	0,086			
		Объем=8,6 / 100							
	1	ОТ(ЗТ)	чел.-ч			10,148			3 155,42
	1-100-20	Средний разряд работы 2,0	чел.-ч	118		10,148		310,94	3 155,42
		Итого прямые затраты							3 155,42
		ФОТ							3 155,42
	Пр/812-001.2-1	НР Земляные работы, выполняемые ручным способом	%	89	89				2 808,32
	Пр/774-001.2	СП Земляные работы, выполняемые ручным способом	%	40	40				1 262,17
		Всего по позиции							84 022,21
9	ГЭСН27-04-016-02	Разборка. Устройство прослойки из нетканого синтетического материала (НСМ) под покрытием из сборных железобетонных плит: сплошной	1000 м ²	0,0172	1	0,0172			
		Объем=17,2 / 1000							
	571/нр. 2022. л.83 т.2 стр.2 стб.3	Демонтаж (разборка) ОЗП=0,8; ЭМ=0,8 к рас.; ЗПМ=0,8; МАТ=0 к рас.; ТЗ=0,8; ТЗМ=0,8	чел.-ч			0,566912			181,13
	1	ОТ(ЗТ)	чел.-ч	41,2	0,8	0,566912			181,13
	1-100-23	Средний разряд работы 2,3	чел.-ч					319,50	181,13
	2	ЭМ							2,54
		ОТМ(ЗТм)	чел.-ч			0,004128			1,58
	91.14.02-001	Автомобили бортовые, грузоподъемность до 5 т	маш.-ч	0,3	0,8	0,004128		614,94	2,54
	4-100-040	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	0,3	0,8	0,004128		382,26	1,58
	4 М								0,00
	08.1.02.11-0001	Покровки из квадратных заготовок, масса 1,5-4,5 кг	т	0,00013	0	0	55 898,18	1,33	74 344,58
П.Н	01.7.12.05-1018	Геополотно нетканое полипропиленовое, иллопробинное, термоскрепленное, поверхностная плотность 550 г/м ²	м ²	0	0	0			
		Итого прямые затраты							185,25
		ФОТ							182,71
	Пр/812-021.0-1	НР Автомобильные дороги	%	147	147				268,58
	Пр/774-021.0	СП Автомобильные дороги	%	134	134				244,83
		Всего по позиции							40 619,77
		Итого по разделу 1 Устройство переезда через безовую дорожку:							53 764,90
		Всего прямые затраты (справочно)							
		в том числе:							
		Оплата труда рабочих							5 585,34
		Эксплуатация машин							5 448,50
		Оплата труда машинистов (ОТм)							1 323,20
		Материалы							41 407,86
		Строительные работы							68 381,65
		в том числе:							
		оплата труда							5 585,34
		эксплуатация машин и механизмов							5 448,50
		оплата труда машинистов (ОТм)							1 323,20
		материалы							41 407,86
		накладные расходы							8 325,40
		сметная прибыль							6 291,35
		Всего ФОТ (справочно)							6 908,54
		Всего накладные расходы (справочно)							8 325,40
		Всего сметная прибыль (справочно)							6 291,35
		Всего по разделу 1 Устройство переезда через безовую дорожку							68 381,65
		справочно:							
		Затраты труда рабочих							17 480,297
		Затраты труда машинистов							2 656 115,5
Раздел 2. Устройство площадок в секторах футбольного поля									
10	ГЭСН01-01-012-37	Разработка грунта экскаваторами с погрузкой на автомобили-самосвалы, вместимость ковша 0,4 (0,3-0,45) м ³ , группа грунтов: 1 (Н-300мм)	1000 м ³	0,282	1	0,282			
		Объем=(940*0,3) / 1000							
	1	ОТ(ЗТ)	чел.-ч			3,23736			1 006,62
	1-100-20	Средний разряд работы 2,0	чел.-ч	11,48		3,23736		310,94	1 006,62
	2	ЭМ							13 013,25
		ОТМ(ЗТм)	чел.-ч			10,38606			4 732,22
	91.01.01-035	Бульдозеры, мощность 79 кВт (108 л.с.)	маш.-ч	8,1	2,2842	887,54	1,42	1 260,31	2 878,80
	4-100-060	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	8,1	2,2842			513,49	1 172,91
	91.01.05-084	Экскаваторы однокошковые дизельные на гусеничном ходу, объем ковша 0,4 м ³	маш.-ч	28,73	8,10186	947,64	1,32	1 250,88	10 134,45
	4-100-050	ОТМ(ЗТм) Средний разряд машинистов 5	чел.-ч	28,73	8,10186			439,32	3 559,31
	4 М								101,64
	02.2.05.04-2090	Щебень из плотных горных пород для строительных работ М 800, фракция 20-40 мм	м ³	0,1	0,0282	2 184,44	1,65	3 604,33	101,64
		Итого прямые затраты							18 853,73

		ФОТ							5 738,84
	Пр/812-001.1-	НР Земляные работы, выполняемые механизированным способом	%	92	92				5 279,73
	Пр/774-001.1-	СП Земляные работы, выполняемые механизированным способом	%	46	46				2 639,87
		Всего по позиции							94 940,89
11	ГЭСН27-02-010-02	Установка бортовых камней бетоном: при других видах покрытий	100 м	0,58	1	0,58			
		Объем=58 / 100							
	1	ОТ(ЗТ)	чел.-ч			40,484			13 627,72
	1-100-29	Средний разряд работы 2,9	чел.-ч	69,8		40,484		336,62	13 627,72
	2	ЭМ							576,56
		ОТМ(ЗТм)	чел.-ч			0,377			190,54

	4-100-060	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	12,21	0,65	5,6388833			513,49	2 895,51
	91.13.01-038	Машины поливомочные, вместимость цистерны 6 м3	маш.-ч	1,04	0,65	0,480298	1 043,14	1,32	1 376,94	661,34
	4-100-040	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	1,04	0,65	0,480298			382,26	183,60
	4 М									143,58
	01.7.03.01-0001	Вода	м3	7		4,9735			28,87	143,58
П.Н	02.2.05.04	Щебень из плотных горных пород	м3	0		0				
		Итого прямые затраты								35 142,67
		ФОТ								9 641,15
	Пр/812-021.0-1	НР Автомобильные дороги	%	147		147				14 172,49
	Пр/774-021.0	СП Автомобильные дороги	%	134		134				12 919,14
		Всего по позиции							87 592,26	62 234,30
36	ФСБЦ-02.2.05.04-2008	Щебень из плотных горных пород для строительных работ М 600, фракция 5(3)-10 мм	м3	89,523	1	89,523	1 839,35	0,89	1 637,02	146 550,94
		Объем=1,26*71,05								
		Всего по позиции								146 550,94
37	ГЭСН27-07-017-01	Устройство покрытия "искусственная трава"	100 м2	14,21	1	14,21				
		Объем=1421 / 100								
	1	ОТ(ЗТ)	чел.-ч			116,6641				40 965,91
	2-100-02	Рабочий 2 разряда	чел.-ч	1,5		21,315			310,94	6 627,69
	2-100-03	Рабочий 3 разряда	чел.-ч	3,47		49,3087			339,47	16 738,82
	2-100-04	Рабочий 4 разряда	чел.-ч	3,24		46,0404			382,26	17 599,40
	2	ЭМ								685,54
		ОТМ(ЗТМ)	чел.-ч			0,7105				308,89
	91.05.05-015	Краны на автомобильном ходу, грузоподъемность 16 т	маш.-ч	0,02		0,2842			1 589,30	451,68
	4-100-060	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	0,02		0,2842			513,49	145,93
	91.06.05-012	Автопогрузчики вилочные, грузоподъемность 1 т	маш.-ч	0,01		0,1421			415,82	59,09
	4-100-040	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	0,01		0,1421			382,26	54,32
	91.14.02-001	Автомобили бортовые, грузоподъемность до 5 т	маш.-ч	0,02		0,2842			614,94	174,77
	4-100-040	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	0,02		0,2842			382,26	108,64
	4 М									27 423,80
	01.7.03.04-0001	Электроэнергия	кВт-ч	0,0317		0,450457			7,98	3,59
	14.1.05.02-1008	Клей полиуретановый двухкомпонентный для искусственных газонов, расход 0,8-1,0 кг/м2	кг	8,65		122,9165	169,00	1,32	223,08	27 420,21
Н	01.6.03.03	Трава искусственная	м2	102		1449,42				
П.Н	01.7.06.04-0009	Лента из полиэстера для фиксации швов искусственных газонов, размеры 300x0,43 мм	м	0		0				69 384,14
		Итого прямые затраты								41 274,80
		ФОТ								
	Пр/812-021.1-1	НР Устройство покрытий дорожек, тротуаров, мостовых и площадок и прочее	%	113		113				46 640,52
	Пр/774-021.1	СП Устройство покрытий дорожек, тротуаров, мостовых и площадок и прочее	%	77		77				31 781,60
		Всего по позиции							10 401,57	147 806,26
38	ФСБЦ-01.7.06.04-0009	Лента из полиэстера для фиксации швов искусственных газонов, размеры 300x0,43 мм	м	383	1	383	62,35	1,63	101,63	38 924,29
		Всего по позиции								38 924,29
39	ФСБЦ-01.6.03.03-1082	Трава искусственная (покрытие ковровое) нетканая, монофиламентная, высота ворса 60 мм	м2	1449,42	1	1449,42	652,63	1,61	1 050,73	1 522 949,08
		Всего по позиции								1 522 949,08
40	ГЭСН27-07-017-02	Устройство разметочной полосы на покрытии "искусственная трава"	км	0,29	1	0,29				
	1	ОТ(ЗТ)	чел.-ч			52,0347				20 128,91
	2-100-02	Рабочий 2 разряда	чел.-ч	0,11		0,0319			310,94	9,92
	2-100-03	Рабочий 3 разряда	чел.-ч	58,09		16,8461			339,47	5 718,75
	2-100-04	Рабочий 4 разряда	чел.-ч	63,14		18,3106			382,26	6 999,41
	2-100-05	Рабочий 5 разряда	чел.-ч	58,09		16,8461			439,32	7 400,83
	2	ЭМ								27,98
		ОТМ(ЗТМ)	чел.-ч			0,029				12,61
	91.05.05-015	Краны на автомобильном ходу, грузоподъемность 16 т	маш.-ч	0,04		0,0116			1 589,30	18,44
	4-100-060	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	0,04		0,0116			513,49	5,96
	91.06.05-012	Автопогрузчики вилочные, грузоподъемность 1 т	маш.-ч	0,02		0,0058			415,82	2,41
	4-100-040	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	0,02		0,0058			382,26	2,22
	91.14.02-001	Автомобили бортовые, грузоподъемность до 5 т	маш.-ч	0,04		0,0116			614,94	7,13
	4-100-040	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	0,04		0,0116			382,26	4,43
	4 М									80 049,97
	01.7.03.04-0001	Электроэнергия	кВт-ч	1,294		0,37526			7,98	2,99
	01.7.06.04-0009	Лента из полиэстера для фиксации швов искусственных газонов, размеры 300x0,43 мм	м	1020		295,8	62,35	1,63	101,63	30 062,15
	01.7.12.05-1030	Полоса разметочная нетканая для искусственных ковровых покрытий, ширина 100 мм, высота ворса 10-60 мм	м2	102		29,58	726,04	1,24	900,29	26 630,58
	14.1.05.02-1008	Клей полиуретановый двухкомпонентный для искусственных газонов, расход 0,8-1,0 кг/м2	кг	361		104,69	169,00	1,32	223,08	23 354,25
		Итого прямые затраты								100 219,47
		ФОТ								20 141,52
	Пр/812-021.1-1	НР Устройство покрытий дорожек, тротуаров, мостовых и площадок и прочее	%	113		113				22 759,92
	Пр/774-021.1	СП Устройство покрытий дорожек, тротуаров, мостовых и площадок и прочее	%	77		77				15 508,97
		Всего по позиции							477 546,07	138 488,36
41	ГЭСН27-07-017-03	Засыпка песком покрытия "искусственная трава"	т	28,42	1	28,42				
		Объем=20*1421/1000								
	1	ОТ(ЗТ)	чел.-ч			15,9152				5 516,23
	2-100-02	Рабочий 2 разряда	чел.-ч	0,16		4,5472			310,94	1 413,91
	2-100-03	Рабочий 3 разряда	чел.-ч	0,2		5,684			339,47	1 929,55
	2-100-04	Рабочий 4 разряда	чел.-ч	0,2		5,684			382,26	2 172,77
	2	ЭМ								5 221,63
		ОТМ(ЗТМ)	чел.-ч			8,2418				3 110,78
	91.05.05-015	Краны на автомобильном ходу, грузоподъемность 16 т	маш.-ч	0,06		1,7052			1 589,30	2 710,07
	4-100-060	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	0,06		1,7052			513,49	875,60
	91.06.05-012	Автопогрузчики вилочные, грузоподъемность 1 т	маш.-ч	0,04		1,1368			415,82	472,70
	4-100-040	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	0,04		1,1368			382,26	434,55
	91.12.07-041	Машины самоходные для распределения песка, резиновой крошки и прессыования искусственного газона, вместимость загрузочного лотка для песка 1200 кг, ширина распыления 1450 мм	маш.-ч	0,13		3,6946	200,02	1,34	268,03	990,26
	4-100-020	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 2	чел.-ч	0,13		3,6946			310,94	1 148,80
	91.14.02-001	Автомобили бортовые, грузоподъемность до 5 т	маш.-ч	0,06		1,7052			614,94	1 048,60
	4-100-040	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	0,06		1,7052			382,26	651,83
	4 М									135 266,49
	02.3.01.07-0006	Песок кварцевый, фракция 0-0,63 мм	м3	0,67		19,0414	5 147,69	1,38	7 103,81	135 266,49
		Итого прямые затраты								149 115,13
		ФОТ								8 627,01
	Пр/812-021.1-1	НР Устройство покрытий дорожек, тротуаров, мостовых и площадок и прочее	%	113		113				9 748,52
	Пр/774-021.1	СП Устройство покрытий дорожек, тротуаров, мостовых и площадок и прочее	%	77		77				6 642,80
		Всего по позиции							5 823,59	165 506,45
42	ГЭСН27-07-017-04	Засыпка резиновой крошкой покрытия "искусственная трава"	т	22,736	1	22,736				
		Объем=16*1421/1000								
	1	ОТ(ЗТ)	чел.-ч			25,46432				9 007,57
	2-100-02	Рабочий 2 разряда	чел.-ч	0,16		3,63776			310,94	1 131,13
	2-100-03	Рабочий 3 разряда	чел.-ч	0,48		10,91328			339,47	3 704,73
	2-100-04	Рабочий 4 разряда	чел.-ч	0,48		10,91328			382,26	4 171,71
	2	ЭМ								5 578,91
		ОТМ(ЗТМ)	чел.-ч			11,82272				4 114,61
	91.05.05-015	Краны на автомобильном ходу, грузоподъемность 16 т	маш.-ч	0,06		1,36416			1 589,30	2 168,06
	4-100-060	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 6	чел.-ч	0,06		1,36416			513,49	700,48
	91.06.05-012	Автопогрузчики вилочные, грузоподъемность 1 т	маш.-ч	0,04		0,90944			415,82	378,16
	4-100-040	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	0,04		0,90944			382,26	347,64
	91.12.07-041	Машины самоходные для распределения песка, резиновой крошки и прессыования искусственного газона, вместимость загрузочного лотка для песка 1200 кг, ширина распыления 1450 мм	маш.-ч	0,36		8,18496	200,02	1,34	268,03	2 193,81
	4-100-020	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 2	чел.-ч	0,36		8,18496			310,94	2 545,03
	91.14.02-001	Автомобили бортовые, грузоподъемность до 5 т	маш.-ч	0,06		1,36416			614,94	838,88
	4-100-040	ОТМ(ЗТМ) Средний разряд машинистов 4	чел.-ч	0,06		1,36416			382,26	521,46
	4 М									663 663,84
	01.7.19.01-0021	Крошка резиновая	кг	1000		22736	19,08	1,53	29,19	663 663,84
		Итого прямые затраты								682 364,93
		ФОТ								13 122,18
	Пр/812-021.1-1	НР Устройство покрытий дорожек, тротуаров, мостовых и площадок и прочее	%	113		113				14 828,06
	Пр/774-021.1	СП Устройство покрытий дорожек, тротуаров, мостовых и площадок и прочее	%	77		77				10 104,06
		Всего по позиции							31 109,13	707 297,07
43	ГЭСН09-09-001-01	Изготовление стоек опорных из прокатной стали	т	0,0835868</						

менить словами: «установленной численности членов Молодежного парламента»;
3) в статье 6:
а) часть 2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«В случае отсутствия предложенной кандидатуры от группы членов Молодежного парламента, председатель Молодежного парламента избирается путем голосования за кандидатуры, выдвинутые председателем городской Думы, которых должно быть не менее двух»;
б) во втором абзаце части 9 слова: «большинство голосов» заменить словами: «большее число голосов членов Молодежного парламента по отношению к числу голосов, полученных другим кандидатом»;
4) часть 2 статьи 7 изложить в следующей редакции:
«2. Заместитель (заместители) председателя Молодежного парламента избираются открытым голосованием по представлению председателя Молодежного парламента, либо по предложению членов Молодежного парламента»;
5) в статье 9:
а) пункт 9 части 1 изложить в новой редакции:
«9) в иных формах, предусмотренных Положением и настоящим регламентом»;
б) в части 5 слова: «не позднее, чем за три рабочих дня» заменить словами: «не менее чем за сутки»;
в) в статье 10:
а) в части 1 слова «через 15 дней» заменить словами «через 30 дней»;

б) в части 5 слова «не реже двух раз за сессию» заменить словами «не реже одного раза в три месяца»;
в) часть 6 изложить в следующей редакции:
«6. Внеочередные заседания созываются по инициативе председателя Молодежного парламента, председателя городской Думы либо не менее одной трети от общего числа членов Молодежного парламента»;
7) в статье 12:
а) в части 4 слова «в семидневный срок,» заменить словами «в течение десяти рабочих дней после дня заседания.»;
б) в части 5 слова «работника, определяемого распоряжением председателя городской Думы, а затем сдаются в городской архив.» заменить словами «работника управления по взаимодействию с органами государственной власти, местного самоуправления, общественностью и средствами массовой информации»;
8) в части 2 статьи 13 слова «, а также секретариат» исключить;
9) в статье 14:
а) в части 5 слова «двух раз за сессию,» заменить словами «одного раза в три месяца.»;
б) в пункте 3 части 10 слова «Совета» заменить словом «комиссии»;
10) в абзаце третьем Приложения 4 к Регламенту слово «ДЗЕРЖИНСКА» заменить на слово «Дзержинска».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель городской Думы В.Г.НИКОЛАЕВА

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Пермяковой Светланой Владимировной почтовый адрес 606000 Нижегородская обл. г. Дзержинск, бул. Правды, 2, каб.306_ АО «НТИ-БТИ НО» Адрес электронной почты:e-mail: dzer@gpnti.ru номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 7377 Контактный тел: (831)274-67-33 (доб.75) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером: 52:21:0000009:113 расположенного: Нижегородская обл., г. Дзержинск, пос. Пыра, с/т «Отдых», участок 79 (52:21:0000009).

Заказчиком кадастровых работ является Савченкова Валентина Владимировна почтовый адрес Нижегородская обл., Володарский район, р.п. Юганец, ул. Новая, д. 7, кв. 58 контактный тел: 8 908-231-68-23.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Нижегородская обл., г. Дзержинск, бул. Правды, 2, каб 306 АО «НТИ-БТИ НО» 06 марта 2026г. в 9 часов 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Нижегородская обл., г. Дзержинск, бул. Правды, 2, каб. 306 АО «НТИ-БТИ НО».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17 февраля 2026 г. по 06 марта 2026 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17 февраля 2026 г. по 06 марта 2026 г., по адресу: Нижегородская обл. г. Дзержинск, бул. Правды, 2, каб 306 АО «НТИ-БТИ НО».

Смежный земельный участок, в отношении местоположения границ которого проводится согласование: Нижегородская обл., г. Дзержинск, пос. Пыра, с/т «Отдых», участок 67 (кадастровый № 52:21:0000009:101) и с/т «Отдых», участок 78 (кадастровый № 52:21:0000009:112).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статья 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №227-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Реклама

ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ

составлен «16» января 2026 г.

Полное фирменное наименование общества: ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ДИЗЕЛЬ» (далее именуемое Общество).

Место нахождения Общества: 606002, НИЖЕГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г.ДЗЕРЖИНСК, УЛ.КРАСНОАРМЕЙСКАЯ, Д.17А. Адрес Общества: 606002, НИЖЕГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г.ДЗЕРЖИНСК, УЛ.КРАСНОАРМЕЙСКАЯ, Д.17А.

Способ принятия решения общим собранием акционеров: заседание (заседание совмещается с заочным голосованием).

Вид заседания общего собрания акционеров: внеочередное.

Дата, на которую определяются (фиксируются) лица, имеющие право голоса при принятии решений общим собранием акционеров: «22» декабря 2025 г.

Дата проведения заседания общего собрания акционеров: «16» января 2026 г.

Место проведения заседания общего собрания акционеров (адрес, по которому проводилось заседание): Нижегородская обл., г.Дзержинск, ул.Красноармейская, д. 17а.

Дата окончания приема бюллетеней для голосования при проведении заочного голосования: «13» января 2026 года.

Почтовый адрес, по которому направлялись (могли направляться) заполненные бюллетени для голосования: 606002, Нижегородская область, г.Дзержинск, ул.Красноармейская, д. 17а.

Сведения о регистраторе, выполнявшем функции счетной комиссии: Полное фирменное наименование: Акционерное общество «Реестр».

Место нахождения: Российская Федерация, г. Москва.

Адрес регистратора: 129090, Москва, Б. Балканский пер., д. 20, стр. 1.

Лицо, уполномоченное АО «Реестр»: Волкова И.С.

Председательствующий на заседании общего собрания акционеров: Кургузов В.Г.

Секретарь заседания общего собрания акционеров: Казимира Е.Г.

Время начала регистрации лиц, имевших право голоса при принятии решений общим собранием акционеров: 09 час. 00 мин.

Время открытия заседания общего собрания акционеров: 09 час. 30 мин.

Время окончания регистрации лиц, имевших право голоса при принятии решений общим собранием акционеров: 09 час. 35 мин.

Время начала подсчета голосов: 09 час. 40 мин.

Время закрытия заседания общего собрания акционеров: 09 час. 45 мин.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение новой редакции Устава ОАО «Дизель» в связи с приведением Устава в соответствие с требованиями законодательства.

Кворум заседания для принятия решений общим собранием акционеров на 09 час. 30 мин. (время проведения заседания общего собрания акционеров, указанное в сообщении о проведении заседания для принятия решений общим собранием акционеров) имеется.

Общее собрание акционеров правомочно принимать решения.

Результаты голосования по вопросам повестки дня и формулировки принятых решений:

По вопросу повестки дня №1:

Формулировка решения, поставленного на голосование:

Утвердить новую редакцию Устава Общества в связи с приведением Устава в соответствие с требованиями законодательства.

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имевших право голоса при принятии решений общим собранием акционеров, по данному вопросу повестки дня

Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества, по данному вопросу повестки дня, определенное с учетом положений пункта 4.24 «Положения об общих собраниях акционеров» (утв. Банком России 16.11.2018 N 660-П)

Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в заседании общего собрания акционеров, по данному вопросу повестки дня

Кворум заседания для принятия решений общим собранием акционеров по данному вопросу повестки дня имеется.

Итоги голосования:

Число голосов, отданных за вариант голосования «ЗА» 20 192 | 100%*

Число голосов, отданных за вариант голосования «ПРОТИВ» 0

Число голосов, отданных за вариант голосования «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0

Число голосов, которые не подсчитывались в связи с признанием бюллетеней в части голосования по данному вопросу повестки дня недействительными или по иным основаниям 0

*процент определяется от числа голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в заседании общего собрания акционеров, по данному вопросу повестки дня, определенное с учетом положений п. 4.24 «Положения об общих собраниях акционеров» (утв. Банком России 16.11.2018 N 660-П).

Формулировка решения, принятого общим собранием акционеров:

Утвердить новую редакцию Устава Общества в связи с приведением Устава в соответствие с требованиями законодательства.

Председательствующий на заседании Общего собрания акционеров _____ Кургузов В.Г.

Секретарь Общего собрания акционеров _____ Казимира Е.Г.



Реклама



► Есть новость?
► Знаете достойных людей,
о которых можно рассказать?

Реклама. 16+

ОПОВЕЩЕНИЕ

Администрация городского округа город Дзержинск информирует о проведении общественных обсуждений документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в границах проспекта Циолковского, проспекта Свердлова, улицы Пушкинская городского округа город Дзержинск Нижегородской области.

Проект будет размещен на официальном сайте администрации города <https://admдзержинск.рф> 28 января 2026 года.

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии с решением городской Думы г. Дзержинска от 23 июня 2020 года № 916 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности».

Место и дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях – 28 января 2026 года:

- на информационном стенде ул. Октябрьская, 5А;

- на информационном стенде, расположенном в помещении МБУ «Многофункциональный центр и ГА» ул.Гастелло, 11/25.

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта: с «28» января по «5» февраля 2026 года.

Дни и часы посещения экспозиции (экспозиций) проекта: понедельник, вторник, среда и пятница с 8:00 до 17:00.

Дни и время консультирования посетителей: понедельник и вторник с 9:00 до 16:00.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, предоставлять в письменном виде в сроки проведения экспозиции по адресу:

- Нижегородская область, г.Дзержинск ул.Октябрьская, д.5А;

- по электронной почте - official@adm.dzr.nnov.ru; official@depgraddzr.ru;

- на официальный сайт администрации города - <https://admдзержинск.рф>;

- в электронной системе ПОС - <https://pos.gosuslugi.ru/backoffice/>.

Предложения и замечания должны содержать информацию о лице, внесшем замечания и предложения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность, - для физических лиц;

- наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц;

- реквизиты документа, устанавливающего или удостоверяющего права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения (при наличии).

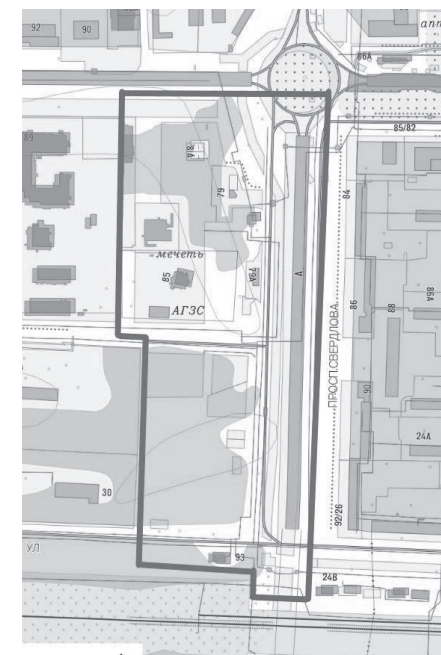
Контактное лицо по вопросам публичных слушаний: Баранова Елена Борисовна – консультант департамента градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия администрации города ((88313) 37-01-30).

Участниками публичных слушаний являются:

- граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект. Согласно сведениям, размещенным в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области (далее - ГИСОГД НО) в границах указанной территории объекты жилищного фонда отсутствуют.

- правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства. Согласно сведениям ГИСОГД НО в границах указанной территории расположены земельные участки с кадастровыми номерами: 52:21:0000142:254, 52:21:0000142:109, 52:21:0000142:5, 52:21:0000142:16, 52:21:0000142:14, 52:21:0000142:142, 52:21:0000142:10, 52:21:0000142:90, 52:21:0000142:91, 52:21:0000142:3, 52:21:0000000:5215, 52:21:0000000:1575, 52:21:0000000:4949, 52:21:0000000:5216, 52:21:0000142:141, 52:21:0000142:121, 52:21:0000142:73, 52:21:0000142:87, 52:21:0000142:86, 52:21:0000142:88, 52:21:0000142:89, 52:21:0000001:142, а так же объекты капитального строительства с кадастровыми номерами: 52:21:0000001:814, 52:21:0000142:360, 52:21:0000142:359, 52:21:0000142:122, 52:21:0000142:114, 52:21:0000142:363, 52:21:0000142:364, 52:21:0000000:3153, 52:21:0000000:2706, 52:21:0000000:3143, 52:21:0000142:104, 0:0:0:3871.

Проект по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в границах проспекта Циолковского, проспекта Свердлова, улицы Пушкинская городского округа город Дзержинск Нижегородской области



- границы земельных участков учтенных в ЕГРН
- объекты капитального строительства учтенные в ЕГРН
- границы проекта планировки территории

ОПОВЕЩЕНИЕ

Администрация городского округа город Дзержинск информирует о проведении общественных обсуждений документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории, включая проект межевания территории) в районе здания № 29 по Нижегородскому шоссе в городском округе город Дзержинск Нижегородской области.

Проект будет размещен на официальном сайте администрации города <https://адмдзержинск.рф> 28 января 2026 года.

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии с решением городской Думы г. Дзержинска от 23 июня 2020 года № 916 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности».

Место и дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях – 28 января 2026 года:

- на информационном стенде ул. Октябрьская, д. 5А;
- на информационном стенде, расположенном в помещении МБУ «Многофункциональный центр и ГА» ул. Гастелло, 11/25.

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта: с «28» января по «5» февраля 2026 года.

Дни и часы посещения экспозиции (экспозиций) проекта: понедельник, вторник, среда и пятница с 8:00 до 17:00.

Дни и время консультирования посетителей: понедельник и вторник с 9:00 до 16:00.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, предоставлять в письменном виде в сроки проведения экспозиции по адресу:

- Нижегородская область, г. Дзержинск ул. Октябрьская, д. 5А;
- по электронной почте - official@adm.dzr.nnov.ru; official@depgraddzr.ru;
- на официальный сайт администрации города - <https://адмдзержинск.рф>;
- в электронной системе ПОС - <https://pos.gosuslugi.ru/backoffice/>.

Предложения и замечания должны содержать информацию о лице, внесшем замечания и предложения:

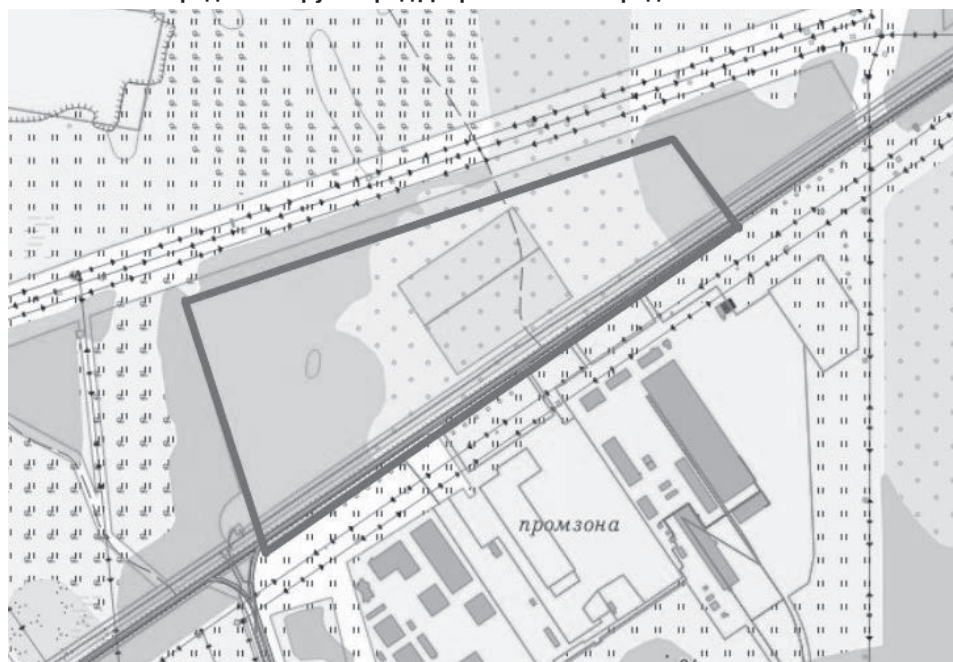
- фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность, - для физических лиц;
- наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц;
- реквизиты документа, устанавливающего или удостоверяющего права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения (при наличии).

Контактное лицо по вопросам публичных слушаний: Баранова Елена Борисовна – консультант департамента градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия администрации города ((88313) 37-01-30).

Участниками публичных слушаний являются:

- граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект. Согласно сведениям, размещенным в Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области (далее - ГИСОГД НО) в границах указанной территории объекты жилищного фонда отсутствуют;
- правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства. Согласно сведениям ГИСОГД НО в границах указанной территории расположены земельные участки с кадастровыми номерами: 52:21:0000057:587, 52:21:0000057:658, 52:21:0000000:1943, 52:21:0000016:765, 52:21:0000016:13, 52:21:0000000:1570 а так же объекты капитального строительства Директору департамента управления делами Пырьевой К.В. 2 с кадастровыми номерами 52:21:0000000:5063, 52:21:0000000:5413, 52:21:0000016:786.

Проект планировки территории, включая проект межевания территории в районе здания № 29 по Нижегородскому шоссе в городском округе город Дзержинск Нижегородской области



- границы земельных участков, учтенные в ЕГРН
- объекты капитального строительства, учтенные в ЕГРН
- границы проекта межевания территории

Реклама

ОПОВЕЩЕНИЕ

Администрация городского округа город Дзержинск информирует о проведении общественных обсуждений по проекту приказа министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 52:21:0000139:46, расположенного по адресу: обл. Нижегородская, г. Дзержинск, б-р Космонавтов, соор. 11».

Проект будет размещен на официальном сайте администрации города <https://адмдзержинск.рф> 28 января 2026 года.

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии с решением городской Думы г. Дзержинска от 23 июня 2020 года № 916 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности».

Место и дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях – 28 января 2026 года:

- на информационном стенде ул. Октябрьская, д. 5А;
- на информационном стенде, расположенном в помещении МБУ «Многофункциональный центр и ГА» ул. Гастелло, 11/25.

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта: с «28» января по «5» февраля 2026 года.

Дни и часы посещения экспозиции (экспозиций) проекта: понедельник, вторник, среда и пятница с 8:00 до 17:00.

Дни и время консультирования посетителей: понедельник и вторник с 9:00 до 16:00.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, предоставлять в письменном виде в сроки проведения экспозиции по адресу:

- Нижегородская область, г. Дзержинск ул. Октябрьская, д. 5А;
- по электронной почте - official@adm.dzr.nnov.ru; official@depgraddzr.ru;
- на официальный сайт администрации города - <https://адмдзержинск.рф>;
- в электронной системе ПОС - <https://pos.gosuslugi.ru/backoffice/>.

Предложения и замечания должны содержать информацию о лице, внесшем замечания и предложения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность, - для физических лиц;
- наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц;
- реквизиты документа, устанавливающего или удостоверяющего права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения (при наличии).

Контактное лицо по вопросам публичных слушаний: Бекетова Юлия Алексеевна – консультант департамента градостроительной деятельности, строительства и охраны объектов культурного наследия администрации города ((88313) 37-01-30).

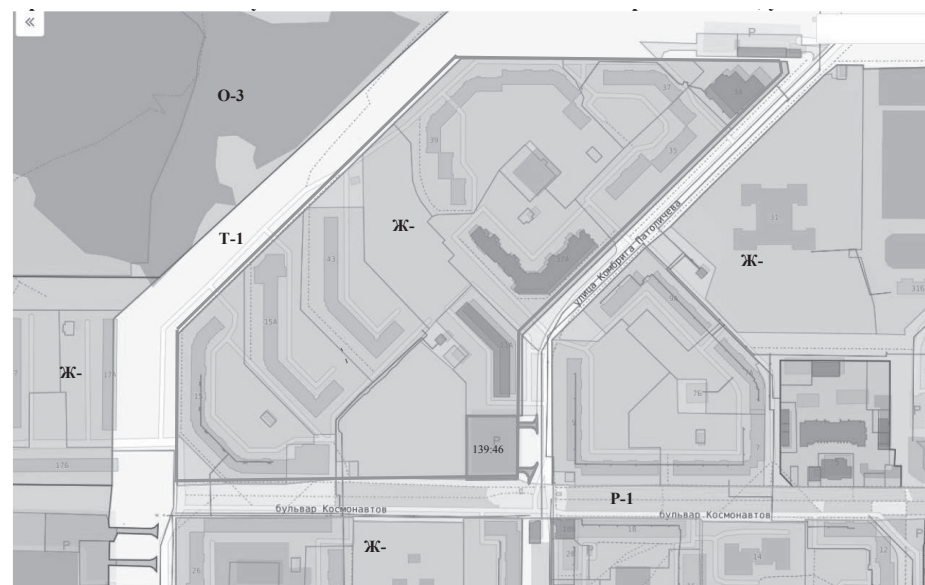
Участниками публичных слушаний являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлен данный проект. По сведениям Государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области в границах указанной территориальной зоны расположены объекты жилищного фонда с местоположением: Нижегородская область, г. Дзержинск, б-р Космонавтов, д. 11А, д. 15, д. 15А, ул. Комбрига Патолочева, д. 34, д. 35, д. 37, д. 37А, д. 39, д. 41, д. 43.

- правообладатели находящихся в границах указанной территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (фрагмент карты прилагается);

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен проект. По сведениям публичной кадастровой карты к рассматриваемому земельному участку прилегают земельные участки с кадастровыми номерами 52:21:0000139:4022 и 52:21:0000139:61.

Фрагмент карты градостроительного зонирования территории города Дзержинск Правил землепользования и застройки городского округа город Дзержинск с границами земельных участков и объектов капитального строительства, учтенных ЕГРН



- границы территориальной зоны Ж-1 (зона многоэтажной жилой застройки);
- земельные участки, учтенные в ЕГРН;
- объекты капитального строительства, учтенные в ЕГРН
- - земельный участок с кадастровым номером 52:21:0000139:46, расположенный по адресу: обл. Нижегородская, г. Дзержинск, б-р Космонавтов, соор. 11

Реклама

ПУНКТЫ ПРИЕМА ГУМАНИТАРНОЙ ПОМОЩИ

ПОМЕЩЕНИЕ № 6 (бывший ЗАГС), пл. Дзержинского, 1, ср., пт. с 16:00 до 19:00, тел. 8 (8313) 27-98-80

КОМАНДА ZOV, гостиница «Рейс», ул. Красноармейская, 25, рядом с Заревской объездной дорогой, пн., чт. с 14:00 до 18:00, тел.: 8-987-746-73-04, 8-902-787-05-01

«ФРОНТОВАЯ ПОСЫЛКА НИЖЕГОРОДЦЕВ», ул. Петрищева, 16Б, офис 301, вт., пт. с 9:00 до 18:00, пн., сб., вс. - по согласованию, тел.: 8-920-299-99-95, 8-903-607-06-29

«СВОИХ НЕ БРОСАЕМ Нижегородская область», гаражный бокс № 3 на территории травматологического пункта, пр. Дзержинского, 17, прием по предварит. звонку по тел. 8-920-027-62-20

ОХРАННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «КОЛЬЧУГА», ул. Бултерова, 19, вход с торца, пн. - пт. с 10:00 до 17:00, тел.: 8 (8313) 28-02-18, 8-951-907-48-20

АНО «ВETERАНЫ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ», ул. Ключкина, 11А, будни с 10:00 до 16:00, тел. 8 (8313) 25-02-26

МЕСТНАЯ НАЦИОНАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ АВТОНОМИЯ ТАТАР г. Дзержинска, пр. Ленина, 77, прием по предварительному звонку по тел. 8-910-147-70-68

НАРОДНОЕ СООБЩЕСТВО НЕРАВНОДУШНЫХ ЛЮДЕЙ «БЛАГО ВО БЛАГО», пр. Циолковского, 20, парикмахерская «Элегант», прием пн. - пт. с 7:00 до 19:00, сб. с 7:00 до 18:00, вс. с 7:00 до 14:00, тел. 8-904-784-29-98

КОМАНДА ZOV, пр. Дзержинского, 27, кафе «ПЕГАС», вт. - вс. с 10:00 до 17:00, тел. 8-902-787-05-01

КОМАНДА ZOV, пр. Чкалова, 15, вт., пт. с 14:00 до 18:00, тел.: 8-987-746-73-04, 8-902-787-05-01

БИБЛИОТЕКА ПОСЕЛКА ПЕТРЯЕВКА, ул. Встречная, 19А, тел. +7 (8313) 27-01-74, пн., ср., чт. (Петряевка) с 10:00 до 17:00, вт. (Бабино) – с 10:00 до 17:00, пт., сб. - выходные

АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛКОВ:
Бабино, ул. 8 Марта, 32, тел. +7 (8313) 39-70-44, пн. - чт. с 8:00 до 17:00;
Гавриловка, ул. Советская, 34, тел. +7 (8313) 22-06-07, пн. - чт. с 8:00 до 17:00, пт. с 8:00 до 16:00